Zomba Község Polgármestere
7173 Zomba, Fő tér 1. Tel./fax: 74/433-022

MEGHÍVÓ

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2022. január 27-én (csütörtökön) 17.00 órai kezdettel

együttes ülést tart,

melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Zombai Önkormányzat tanácskozó terme 7173 Zomba, Fő tér 1.

Napirendi javaslat:

1. A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása
   Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
   (írásbeli előterjesztés)

2. A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló önkormányzati rendelettervezetek megtárgyalása
   Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
   (írásbeli előterjesztés)

3. A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése
   Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
   (írásbeli előterjesztés)

4. A polgármesterek illetményének és költségtérítésének megállapítása
   Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
   (írásbeli előterjesztés)

5. Pályázatok benyújtása Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására
   Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
   (szóbeli előterjesztés)

6. A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodása módosításának jóváhagyása
   Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
   (írásbeli előterjesztés)

7. A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása
   Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
   (írásbeli előterjesztés)

8. A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése
   Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
   (írásbeli előterjesztés)

9. „Az MFP-ÖTIK/2021. kódszámú nyertes pályázat keretében a Zombai Művelődési Ház felújítása" tárgyban indított beszerzési eljárásban eljárást lezáró döntés meghozatala
   Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
   (szóbeli előterjesztés)

Zomba, 2022. január 14.

Szűcs Sándor
Zomba község polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

Felsőnána, Kéty, Murga és Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 27-én megtartandó nyilvános ülésének 1. napirendi pontjához

Előterjesztő: Dr. Rózsa Éva jegyző

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének megtárgyalása

A napirendet nyilvános ülésen tárgyalják a Képviselő-testületek, a határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás IV. fejezete szerint:

„1.1.1. A közös önkormányzati hivatal önálló költségvetéssel rendelkezik, amely Zomba Község Önkormányzata költségvetési rendeletének részét képezi, és amely jelen megállapodás a közös önkormányzati hivatal finanszírozására vonatkozó V. részének figyelembe vételével készül.

1.1.2. Felek a közös önkormányzati hivatal bevételeiről, kiadásairól, engedélyezett létszámáról – a költségvetési rendeletüket tárgyaló képviselő-testületi ülés előtt – együttes testületi ülésen döntenek."

A fentiek, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23-24.§-ban, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglaltaknak megfelelően a mellékelt költségvetés tervezetet terjesztem Önök elé.

Az előterjesztés a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény rendelkezéseinek figyelembe vételével készült.

Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetése

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal működtetését 2022. évben a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvényben (a továbbiakban: Kvtv.) meghatározott mértékű állami támogatásból, valamint Felsőnána, Kéty, Murga és Zomba községek önkormányzatainak hozzájárulásából tudjuk biztosítani.

I. Bevételek

1. Költségvetési bevételek (B1-B7)

- *Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)*

Összességében **3.658.989** forint kerül erre a rovatra.

A közös önkormányzati hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás V. fejezete szerint az önkormányzatok a közös önkormányzati hivatal működtetését elsősorban az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékű állami támogatásból biztosítják.

Az állami támogatásból kell biztosítani:

a) személyi juttatások és azok járulékai, valamint a személyekhez kapcsolódó dologi kiadások;
b) az igazgatási munkavégzéséhez kapcsolódó dologi kiadások;

Amennyiben az állami támogatás az a)-b) pont szerinti költségeket nem fedezi, a fennmaradó költségekhez a települések a tárgyévet megelőző év január 1-jei lakosságszámuk arányában járulnak hozzá.

Mivel a 2022. évi állami támogatás nem fedezi a közös hivatal 2022. évi költségvetési kiadásait, ezért az alábbi összegekkel kell a településeknek hozzájárulni a közös hivatal működéséhez:

Összes hozzájárulás összege: 3.658.989 forint
1 lakosra jutó hozzájárulás összege: 1073,3 forint

Településekre jutó hozzájárulás:

- Felsőnána Község Önkormányzata (2021. január 1-jei lakosságszám: 630 fő): **676.179** forint
- Kéty Község Önkormányzata (2021. január 1-jei lakosságszám: 698 fő): **749.163** forint
- Murga Község Önkormányzata (2021. január 1-jei lakosságszám: 60 fő): **64.398** forint
- Zomba Község Önkormányzata (2021. január 1-jei lakosságszám: 2021 fő): **2.169.249** forint

2. *Finanszírozási bevételek (B8)*

- *Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele:*

  A 2021. évi záró pénzkészlet **1.091.077** forint, mely a 2021. évi várható pénzmaradvány.

- *Központi irányító szervi támogatás:*

  Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 2. melléklet A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása ***1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása*** **fajlagos összege: 5 495 500 forint/fő**

  „A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz a Mötv. szerint 2020. november 1-jén működő hivatali struktúrának megfelelően. A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembe vételével történik. Közös önkormányzati hivatal esetében a támogatásra a székhely önkormányzat jogosult.

  Az elismert hivatali létszám a számított alaplétszám korrekciós tényezőkkel korrigált összege."

  Korrekciós tényezők:

- Közös hivatalt fenntartó önkormányzatok együttes lakosságszáma
- Közös Hivatalt fenntartó önkormányzatok száma
- Közös Hivatalt fenntartó településeken működő nemzetiségi önkormányzatok 2019. december 1-jei állapotnak megfelelő száma, amely nem változott.

Az elismert hivatali létszám 2022. évre vonatkozóan 10,7 fő.

Az Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcímen megállapított támogatást közös önkormányzati hivatal esetében

a) a nem székhely szerinti önkormányzat esetében az önkormányzat lakosságszámának a közös hivatalt fenntartó önkormányzatok együttes lakosságszámához viszonyított arányában,

b) a székhely szerinti önkormányzat esetében a megállapított támogatásnak a nem székhely önkormányzatokra jutó részével csökkentett összege szerint kell a kiegészítés meghatározásánál figyelembe venni. Az 1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcímen elvégzett kiegészítést követően megállapított támogatás – közös hivatalt fenntartó önkormányzatoknál megállapított – együttes összege a közös hivatal székhelye szerinti önkormányzatot illeti meg.

Ilyen kiegészítés a 2022. évben nem illeti meg a közös hivatalt.

A települési önkormányzatok által biztosított egyes közszolgáltatásokat érintő 2022. évi béremelésekhez nyújtott támogatásról szóló 8/2022. (I.14.) Korm. rendelet 1. melléklete alapján a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal kiegészítésként a 2022. évre **444 050** forint állami támogatást kap.

A fentiek alapján a 2022. évben a közös önkormányzati hivatal működésének állami támogatása:
10,7 x 5 495 500 forint = 58 801 850 forint + 444 050 forint kiegészítés = 59 245 900

A közös önkormányzati hivatal bevételi főösszege: 63 995 966 forint

II. Kiadások

1. Személyi juttatások (K1)

2022. évben összességében 48 286 189 forint kerül a személyi juttatások rovatra, mely az alábbi elemeket tartalmazza:

- Munkabérek: 45.632.272 forint.
- Béren kívüli juttatások összege (cafeteria) 1.484.375 forint.
  A kormánytisztviselőt megillető cafeteria-juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. A cafeteria-juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

2022. évben a cafeteria bruttó 200.000 Ft/fő/év

- Munkába járások, költségtérítések összege 453.792 forint.
- Külső személyi juttatások: az építéshatósági feladatok ellátását segítő külsős személy megbízási díja havi 60 000 forint, összesen 715 750 forint.

2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)

Erre a rovatra 6 515 310 forint kerül. Itt kell elszámolni a bérrel kapcsolatos költségeket (a szociális hozzájárulási adót, egészségügyi hozzájárulást, táppénz hozzájárulást, a munkáltatót terhelő személyi jövedelemadót stb.)

3. Dologi kiadások (K3)

A 2022. évi dologi kiadásokat a 2021. évi tény adatokat figyelembe véve 8.802.637 forintra terveztük:

- *Készletbeszerzésekre (K31)* 1.215.000 forintot, mely a hivatal tevékenységét segítő napi, rendszeres tájékoztatást szolgáló, papír alapú eszközök beszerzésének, illetve az irodai papír, nyomtatványok beszerzésének költségeit tartalmazza.
- *Kommunikációs szolgáltatásokra (K32)* 2.154.000 forintot, mely tartalmazza a programok, szoftverek működtetésének, rendszergazdai tevékenység költségeit.
- *Szolgáltatási kiadásokra (K33)*
  - *Bérleti és lízing díjak*: 29.000 forint, mely a postafiók bérletet tartalmazza.
  - *Karbantartás, kisjavítás: 110.000 forint*
  - *Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások:* 763.000 forint, mely a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatást (61.000 Ft), adatvédelem, GDPR-nak való megfelelést (702.000 Ft) tartalmazza.
  - *Egyéb szolgáltatások:* 2.025.000 forint, mely tartalmazza a 810.000 forint postaköltséget és az 1.215.000 forint egyéb szolgáltatási díjakat (bankköltség, parkolási költség, köztisztviselői normatíva, fénymásolás díja stb.).
- *Kiküldetés (K34):* 2022. évre tervezett összege 715.560 forint.
- *Különféle befizetések és egyéb dologi kiadásokra (K35)* 1.791.077 forintot, mely a működési kiadások teljesítése során a termék, szolgáltatás beszerzőjére

áthárított előzetesen felszámított általános forgalmi adót és az 1 és 2 forintos érmék forgalomból történő kivonása miatti kerekítési különbözetet tartalmazza.

- *Egyéb tárgyi eszközök beszerzésére (K64)* **391 830** forintot tervezünk, melyet szükség szerint informatikai eszközökre szeretnénk fordítani.

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal bevételi és kiadási főösszege 63 995 966 forint.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületeket, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Zomba, 2022. január 18.

Dr. Rózsa Éva
jegyző

1. melléklet a .../...(...) határozathoz

Zombai Közös Önkormányzati Hivatal

Összevont működési célú bevételek és kiadások mérlege

Forintban

Ssz.	Bevétel			Kiadás		
	Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti	Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti
01	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	3 658 989	Személyi juttatások	K1	48 286 189
02	Közhatalmi bevételek	B3	0	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozz adó	K2	6 515 310
03	Működési bevételek	B4	0	Dologi kiadások	K3	8 802 637
04	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	0
05				Egyéb működési célú kiadások	K5	0
06	**Költségvetési bevételek (=01+...+05)**		**3 658 989**	**Költségvetési kiadások (=01+...+05)**		**63 604 136**
07	**Finanszírozási bevételek**	**B8**	**60 336 977**	**Finanszírozási kiadások**	**K9**	0
08	**Bevételek összesen (=06+07)**		**63 995 966**	**Kiadás összesen (=06+07)**		**63 604 136**

Zombai Közös Önkormányzati Hivatal

Összevont felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Forintban

Ssz.	Bevétel			Kiadás		
	Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti	Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti
01	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	Beruházások	K6	391 830
02	Felhalmozási bevételek	B5	0	Felújítások	K7	0
03	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0
04	**Költségvetési bevételek (=01+...+03)**		**0**	**Költségvetési kiadások (=01+...+03)**		**391 830**
06	**Bevételek összesen**		**0**	**Kiadás összesen**		**391 830**

Zombai Közös Önkormányzati Hivatal

Összevont bevételek és kiadások

Forintban

Ssz.	Bevétel Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	
06	Elszámolásból származó bevételek	B116	
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	0
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12	
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	3 658 989
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)**	**B1**	3 658 989
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)**	**B2**	0
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	
21	Társaságok jövedelemadói	B312	
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	
25	Vagyoni tipusú adók	B34	
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351	
27	Fogyasztási adók	B352	
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	
29	Gépjárműadók	B354	
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	0
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	
33	**Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)**	**B3**	0
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0
37	Tulajdonosi bevételek	B404	
38	Ellátási díjak	B405	
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	
41	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081	
42	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	0
43	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	0
44	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091	
45	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092	
46	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45)	B409	0
47	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	
48	Egyéb működési bevételek	B411	0
49	**Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48)**	**B4**	0
50	Immateriális javak értékesítése	B51	
51	Ingatlanok értékesítése	B52	
52	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	
53	Részesedések értékesítése	B54	
54	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	
55	**Felhalmozási bevételek (=50+...+54)**	**B5**	0
56	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	
57	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62	

58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63	
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	
60	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	
61	**Működési célú átvett pénzeszközök (=56+...+60)**	**B6**	0
62	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	
63	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72	
64	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73	
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74	
66	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	
67	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66)**	**B7**	0
68	**Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67)**	**B1-B7**	3 658 989
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111	
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113	
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)	B811	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+..+08)	B812	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	1 091 077
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	1 091 077
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	59 245 900
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817	
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8191	
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8192	
20	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)	B819	0
21	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	60 336 977
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	
24	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	
25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B824	
26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B825	
27	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	
29	Váltóbevételek	B84	
30	**Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)**	**B8**	60 336 977
	Bevétel összesen		63 995 966

Zombai Közös Önkormányzati Hivatal

Összevont bevételek és kiadások

Forintban

Ssz.	Kiadások Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	45 632 272
02	Normatív jutalmak	K1102	
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	
05	Végkielégítés	K1105	
06	Jubileumi jutalom	K1106	
07	Béren kívüli juttatások	K1107	1 484 375
08	Ruházati költségtérítés	K1108	
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	453 792
10	Egyéb költségtérítések	K1110	
11	Lakhatási támogatások	K1111	
12	Szociális támogatások	K1112	
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	47 570 439
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	715 750
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	715 750

19	**Személyi juttatások (=14+18)**	**K1**	48 286 189
20	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	**6 515 310**
	ebből: szociális hozzájárulási adó		6 292 654
	ebből: munkáltatót terhelő járulékok		222 656
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	15 000
	ebből: gyógyszer		15 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	1 200 000
	ebből: irodaszer, nyomtatvány		1 200 000
23	Árubeszerzés	K313	
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	1 215 000
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	2 094 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	60 000
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	2 154 000
28	Közüzemi díjak	K331	0
29	Vásárolt élelmezés	K332	
30	Bérleti és lízing díjak	K333	29 000
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	110 000
32	Közvetített szolgáltatások	K335	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	763 000
34	Egyéb szolgáltatások	K337	2 025 000
	ebből: postaköltség		810 000
	ebből: más egyéb szolgáltatás		1 215 000
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	2 927 000
36	Kiküldetések kiadásai	K341	715 560
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	715 560
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 791 077
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	
41	Kamatkiadások	K353	
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	
43	Egyéb dologi kiadások	K355	
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	1 791 077
45	**Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)**	**K3**	8 802 637
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41	
47	Családi támogatások	K42	
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43	
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	
54	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)**	**K4**	0
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	
57	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022	
58	Egyéb elvonások, befizetések	K5023	
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0
60	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503	
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505	
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507	
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	
66	Árkiegészítések, ártámogatások	K509	
67	Kamattámogatások	K510	
68	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511	
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	
70	Tartalékok	K513	
71	**Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70)**	**K5**	0
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	391 830
76	Részesedések beszerzése	K65	
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	0
79	**Beruházások (=72+...+78)**	**K6**	391 830
80	Ingatlanok felújítása	K71	

81	Informatikai eszközök felújítása	K72	
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	
84	**Felújítások (=80+...+83)**	**K7**	0
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81	
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82	
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	
91	Lakástámogatás	K87	
92	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88	
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	
94	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93)**	**K8**	0
95	**Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94)**	**K1-K8**	63 995 966
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111	
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113	
04	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03)	K911	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121	
06	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122	
07	Kincstárjegyek beváltása	K9123	
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124	
09	Belföldi kötvények beváltása	K9125	
10	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126	
11	Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10)	K912	0
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	
14	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	
15	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	K916	
16	Pénzügyi lízing kiadásai	K917	
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918	
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9191	
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9192	
20	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=18+19)	K919	0
21	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+17+20)	K91	0
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921	
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922	
24	Külföldi értékpapírok beváltása	K923	
25	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	K924	
26	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925	
27	Külföldi finanszírozás kiadásai (=22+...+26)	K92	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93	
29	Váltókiadások	K94	
30	**Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29)**	**K9**	0
	Kiadások összesen		63 995 966

3. melléklet a .../...(...) határozathoz

Zombai Közös Önkormányzati Hivatal

(intézményi szinten tervezett beruházások, felújítások)

ezer Forintban

Ssz.	Beruházások				Felújítások			
	Megnevezés	Bruttó ö.	Ig. tám.	Önrész	Megnevezés	Bruttó ö.	Ig. tám.	Önrész
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
01	egyéb tárgyi eszköz beszerzés	391 830		391 830				
02								
03								
04								
05								
06	**Beruházások összesen (=01+...+05)**	**391 830**	**0**	**391 830**	**Felújítások összesen (=01+...+05)**	**0**	**0**	**0**

4. melléklet a .../...(...) határozathoz

Zombai Közös Önkormányzati Hivatal

előirányzat-felhasználási terv

Forintban

Ssz.	Rovat megnevezése	Rov.	El.	2021												össz.
				jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szep.	okt.	nov.	dec.	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.
01	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	3 658 989	304 916	304 916	304 916	304 916	304 916	304 916	304 916	304 916	304 916	304 916	304 916	304 916	3 658 989
02	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Közhatalmi bevételek	B3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Működési bevételek	B4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Felhalmozási bevételek	B5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	**Költségvetési bevételek (=01+...+07)**	**B1-B7**	**3 658 989**	304 916	**304 916**	**304 916**	**304 916**	**304 916**	**304 916**	**304 916**	**304 916**	**304 916**	**304 916**	**304 916**	**304 916**	**3 658 989**
09	Finanszírozási bevételek	B8	60 336 977	5 028 081	5 028 081	5 028 081	5 028 081	5 028 081	5 028 081	5 028 081	5 028 081	5 028 081	5 028 081	5 028 081	5 028 081	60 336 977
10	**Bevételek összesen (=08+09)**		**63 995 966**	**5 332 997**	**5 332 997**	**5 332 997**	**5 332 997**	**5 332 997**	**5 332 997**	**5 332 997**	**5 332 997**	**5 332 997**	**5 332 997**	**5 332 997**	**5 332 997**	**63 995 966**
11	Személyi juttatások	K1	48 286 189	4 023 849	4 023 849	4 023 849	4 023 849	4 023 849	4 023 849	4 023 849	4 023 849	4 023 849	4 023 849	4 023 849	4 023 849	48 286 189
12	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	6 515 310	542 943	542 943	542 943	542 943	542 943	542 943	542 943	542 943	542 943	542 943	542 943	542 943	6 515 310
13	Dologi kiadások	K3	8 802 637	733 553	733 553	733 553	733 553	733 553	733 553	733 553	733 553	733 553	733 553	733 553	733 553	8 802 637
14	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Egyéb működési célú kiadások	K5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Beruházások	K6	391 830		0	0	0	0	0	0	0	391 830	0	0	0	391 830
17	Felújítások	K7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	**Költségvetési kiadások (=11+...+18)**	**K1-K8**	**63 995 966**	**5 300 345**	**5 300 345**	**5 300 345**	**5 300 345**	**5 300 345**	**5 300 345**	**5 300 345**	**5 300 345**	**5 692 175**	**5 300 345**	**5 300 345**	**5 300 345**	**63 995 966**
20	Finanszírozási kiadások	K9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	**Kiadások összesen (=19+20)**		**63 995 966**	**5 300 345**	**5 300 345**	**5 300 345**	**5 300 345**	**5 300 345**	**5 300 345**	**5 300 345**	**5 300 345**	**5 692 175**	**5 300 345**	**5 300 345**	**5 300 345**	**63 995 966**
22	Finanszírozási hiány / többlet															
23	Halmozott finanszírozás															

5. melléklet a .../...(...) határozathoz

Zombai Közös Önkormányzati Hivatal engedélyezett létszámkerete

Teljes munkaidőben foglalkoztatott (napi 8 órában foglalkoztatott)	12 fő
Összesen:	**12 fő**

Előzetes hatásvizsgálat

(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján)

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának megállapításáról szóló .../...(...) önkormányzati rendeletéhez

1. Társadalmi hatások
A rendelettervezetnek társadalmi hatása nincs.

2. Gazdasági, költségvetési hatások
A rendelettervezet érinti a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését. A költségvetésben a települések hozzájárulása esetén a szükséges források rendelkezésre állnak.

3. Környezeti következmények, hatások
A rendelettervezetnek környezeti hatása nincs.

4. Egészségügyi következmények, hatások
A rendelettervezetnek egészségügyi hatása nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások
A rendelettervezet végrehajtásának adminisztratív feltételei biztosítottak.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye
Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2022. évben a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 62.§ (1) bekezdésében meghatározott 38 650 forintnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlanul 38 650 forint.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek
A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete

.../...(...) önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkozatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Biró Szabolcs
polgármester

Dr. Rózsa Éva
jegyző

I N D O K O L Á S

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló .../...(...) önkormányzati rendeletéhez

Általános indokolás

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2022. évben a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 62.§ (1) bekezdésében meghatározott 38 650 forintnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlanul 38 650 forint.

Részletes indokolás

1.§-hoz

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál 2022. évben alkalmazandó illetményalapot határozza meg. Az illetményalap a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében meghatározott 38 650 forintos illetményalaphoz képest 40 %-kal magasabb összegben került megállapításra.

2.§-hoz

A rendelet hatályba lépéséről és egyúttal hatályon kívül helyezéséről rendelkezik. Mivel az illetményalapot csak a 2022. évre lehet megállapítani, így indokolt a rendelet 2022. december 31. napjával történő hatályon kívül helyezése.

Előzetes hatásvizsgálat

(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján)

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának megállapításáról szóló .../...(...) önkormányzati rendeletéhez

1. Társadalmi hatások
A rendelettervezetnek társadalmi hatása nincs.

2. Gazdasági, költségvetési hatások
A rendelettervezet érinti a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését. A költségvetésben a települések hozzájárulása esetén a szükséges források rendelkezésre állnak.

3. Környezeti következmények, hatások
A rendelettervezetnek környezeti hatása nincs.

4. Egészségügyi következmények, hatások
A rendelettervezetnek egészségügyi hatása nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások
A rendelettervezet végrehajtásának adminisztratív feltételei biztosítottak.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye
Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2022. évben a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 62.§ (1) bekezdésében meghatározott 38 650 forintnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlanul 38 650 forint.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek
A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete

.../...(...) önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkozatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Gödrei Zoltán
polgármester

Dr. Rózsa Éva
jegyző

I N D O K O L Á S

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló .../...(...) önkormányzati rendeletéhez

Általános indokolás

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2022. évben a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 62.§ (1) bekezdésében meghatározott 38 650 forintnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlanul 38 650 forint.

Részletes indokolás

1.§-hoz

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál 2022. évben alkalmazandó illetményalapot határozza meg. Az illetményalap a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében meghatározott 38 650 forintos illetményalaphoz képest 40 %-kal magasabb összegben került megállapításra.

2.§-hoz

A rendelet hatályba lépéséről és egyúttal hatályon kívül helyezéséről rendelkezik. Mivel az illetményalapot csak a 2022. évre lehet megállapítani, így indokolt a rendelet 2022. december 31. napjával történő hatályon kívül helyezése.

Előzetes hatásvizsgálat

(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján)

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának megállapításáról szóló .../...(...) önkormányzati rendeletéhez

1. Társadalmi hatások
A rendelettervezetnek társadalmi hatása nincs.

2. Gazdasági, költségvetési hatások
A rendelettervezet érinti a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését. A költségvetésben a települések hozzájárulása esetén a szükséges források rendelkezésre állnak.

3. Környezeti következmények, hatások
A rendelettervezetnek környezeti hatása nincs.

4. Egészségügyi következmények, hatások
A rendelettervezetnek egészségügyi hatása nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások
A rendelettervezet végrehajtásának adminisztratív feltételei biztosítottak.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye
Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2022. évben a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 62.§ (1) bekezdésében meghatározott 38 650 forintnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlanul 38 650 forint.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek
A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete

.../...(...) önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkozatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Felkl Márton
polgármester

Dr. Rózsa Éva
jegyző

I N D O K O L Á S

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló .../...(...) önkormányzati rendeletéhez

Általános indokolás

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2022. évben a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 62.§ (1) bekezdésében meghatározott 38 650 forintnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlanul 38 650 forint.

Részletes indokolás

1.§-hoz

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál 2022. évben alkalmazandó illetményalapot határozza meg. Az illetményalap a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében meghatározott 38 650 forintos illetményalaphoz képest 40 %-kal magasabb összegben került megállapításra.

2.§-hoz

A rendelet hatályba lépéséről és egyúttal hatályon kívül helyezéséről rendelkezik. Mivel az illetményalapot csak a 2022. évre lehet megállapítani, így indokolt a rendelet 2022. december 31. napjával történő hatályon kívül helyezése.

Előzetes hatásvizsgálat

(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján)

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának megállapításáról szóló .../...(...) önkormányzati rendeletéhez

1. Társadalmi hatások
A rendelettervezetnek társadalmi hatása nincs.

2. Gazdasági, költségvetési hatások
A rendelettervezet érinti a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését. A költségvetésben a települések hozzájárulása esetén a szükséges források rendelkezésre állnak.

3. Környezeti következmények, hatások
A rendelettervezetnek környezeti hatása nincs.

4. Egészségügyi következmények, hatások
A rendelettervezetnek egészségügyi hatása nincs.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások
A rendelettervezet végrehajtásának adminisztratív feltételei biztosítottak.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye
Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2022. évben a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 62.§ (1) bekezdésében meghatározott 38 650 forintnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlanul 38 650 forint.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek
A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete

.../...(...) önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkozatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Szűcs Sándor
polgármester

Dr. Rózsa Éva
jegyző

I N D O K O L Á S

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló .../...(...) önkormányzati rendeletéhez

Általános indokolás

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2022. évben a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 62.§ (1) bekezdésében meghatározott 38 650 forintnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A rendelet megalkotására azért van szükség, mert a köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlanul 38 650 forint.

Részletes indokolás

1.§-hoz

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál 2022. évben alkalmazandó illetményalapot határozza meg. Az illetményalap a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében meghatározott 38 650 forintos illetményalaphoz képest 40 %-kal magasabb összegben került megállapításra.

2.§-hoz

A rendelet hatályba lépéséről és egyúttal hatályon kívül helyezéséről rendelkezik. Mivel az illetményalapot csak a 2022. évre lehet megállapítani, így indokolt a rendelet 2022. december 31. napjával történő hatályon kívül helyezése.

ELŐTERJESZTÉS

Felsőnána, Kéty, Murga és Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 27-én megtartandó együttes nyilvános ülésének 3. napirendi pontjához

Előterjesztő: Szűcs Sándor Zomba Község polgármestere

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének megtárgyalása

A napirendet nyilvános ülésen tárgyalják a Képviselő-testületek, a határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testületek!

A Zomba Körzeti Intézményi Társulás társulási megállapodása V. fejezetének 1. pontja szerint:
„A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait, működteti intézményét. A költségvetést a Társulási Tanács – a tagönkormányzatok képviselő-testületei előzetes véleményének kikérésével – költségvetési határozatban állapítja meg."
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 23-26.§-ban, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglaltaknak megfelelően a mellékelt költségvetés tervezetet terjesztem Önök elé.
Az előterjesztés a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény rendelkezéseinek figyelembe vételével készült.

Zomba Körzeti Intézményi Társulás és a Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde 2022. évi költségvetése

I. Bevételek

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)

A 2022. évben a Zomba Körzeti Intézményi Társulás óvodáinak zökkenőmentes működéséhez – a központi költségvetési támogatáson kívül – a fenntartó önkormányzatok pénzbeli hozzájárulására nincs szükség.

2. Finanszírozási bevételek (B8)

- *Előző év költségvetési maradványának igénybevétele*

Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2021. évi záró pénzkészlete **12 788** forint.

Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde 2021. évi záró pénzkészlete **4 173 935** forint, mely a 2021. évi várható pénzmaradvány is.

- *Központi, irányítószervi támogatás*

A központi költségvetés támogatást biztosít a települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatására a 2022. évi mutatószám felmérés alapján, valamint a települési önkormányzatok által biztosított egyes közszolgáltatásokat érintő 2022. évi béremelésekhez nyújtott támogatásról szóló 8/2022. (I.14.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján kiegészítést is biztosít.

*1.2.1.1. Óvodaműködtetési támogatás 2022. évi mutatószám felmérés alapján várhatóan **11 077 000** forint + kiegészítésként **2 014 000** forint*

A támogatás a települési önkormányzatot az óvoda működésével és feladatellátásával összefüggő kiadásaihoz kapcsolódóan illeti meg az általa fenntartott óvodában nevelt gyermeklétszám után.
A létszám meghatározásakor minden gyermeket egy főként kell figyelembe venni.

Fajlagos összege 110 000 forint/fő/év, kiegészítés után 130 000 forint/fő/év

Gyermeklétszám a 2022. évi mutatószám felméréshez:
2022. évben 8 hónapra a 2021/2022. tanévben a 2021. évi októberi statisztika alapján
Zombai Körzeti Óvoda székhelyén: 58 gyermek
Zombai Körzeti Óvoda Kétyi tagóvodája: 24 gyermek
Zombai Körzeti Óvoda Felsőnánai telephelye: 22 gyermek

2022. évben 4 hónapra a 2022/2023. tanévben (becsült létszám)
Zombai Körzeti Óvoda székhelyén: 56 gyermek
Zombai Körzeti Óvoda kétyi tagóvodája: 20 gyermek
Zombai Körzeti Óvoda felsőnánai telephelye: 18 gyermek

*1.2.2.1. Óvodapedagógusok átlagbéralapú támogatása 2022. évi mutatószám felmérés alapján **48 128 850** forint + kiegészítésként **3 973 860** forint*

A központi költségvetés a Kjt., az Nkt., valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: köznevelési Kjtvhr.), továbbá egyéb, a kereseteket meghatározó jogszabályok alapján elismert átlagbéralapú támogatást biztosít az óvodát fenntartó önkormányzat részére az általa fenntartott óvodában foglalkoztatott pedagógusok béréhez és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.

A támogatás az önkormányzatot az általa fenntartott óvodákban foglalkoztatott, az Nkt. nevelés-szervezési paraméterei szerint számított pedagógus létszám után illeti meg.

Fajlagos összege 4 861 500 forint/fő/év, kiegészítés után 5 262 900 forint/fő/év

Zombai Körzeti Óvodában és Mini Bölcsődében az elismert óvodapedagógusok száma várhatóan a 2022. naptári évre 9,9 fő.

1.2.3.1.1.1.1. Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz

A központi költségvetés kiegészítő támogatást biztosít a pedagógus II fokozatba átsorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők béréhez. A támogatás az önkormányzatot a 2021-ben ténylegesen foglalkoztatott pedagógusok időarányosan figyelembe vett, egy tizedesre kerekített száma alapján illeti meg.

2022-ben 1 fő után **432 000** forint + kiegészítésként **35 690** forint támogatás jár.

1.2.4.1.1. Nemzetiségi pótlék

A központi költségvetés kiegészítő támogatást biztosít az önkormányzatok által fenntartott óvodákban foglalkoztatott, a köznevelési Kjtvhr. 16. § (6) bekezdése alapján nemzetiségi pótlékra jogosult pedagógusok nemzetiségi pótlékához és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.
2022-ben 2 fő után **1 623 200** forint támogatást kapunk.

*1.2.5.1.1 Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása **20 034 000** forint+ **3 234 000** forint kiegészítés*

Pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma: 6 fő.

1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása összesen 81 295 050 forint, mely a kiegészítés után 90 552 600 forint lett.

*1.3.3.1.2 Mini bölcsőde támogatása a 2022. évi mutatószám felmérés alapján várhatóan **11 070 000** forint, melyhez **3 331 350** forint kiegészítést kapunk.*

A központi költségvetés a Kjt., valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000.(XII.26.) Korm. rendelet, továbbá egyéb, a kereseteket meghatározó jogszabályok alapján elismert átlagbéralapú támogatást biztosít a mini bölcsődét fenntartó önkormányzatok részére, az általuk foglalkoztatott kisgyermeknevelők és bölcsődei dajkák béréhez, valamint az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adó kifizetéséhez.

Jelenleg egy fő 4 órás felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelő, egy fő 8 órás középfokú végzettségű kisgyermeknevelő és egy fő 8 órás bölcsődei dajka dolgozónk van.

A támogatás a finanszírozás szempontjából elismert létszám utáni bértámogatás, mely így jelenleg bölcsőde esetében 2,5 fő.

2022. február 1-től a felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelő 8 órás lesz, a középfokú végzettségű kisgyermeknevelő pedig távozik az intézménytől, mely miatt körülbelül 2 millió forint állami támogatás visszavonására kell majd számítanunk.

A 2022. évi mutatószám felmérés, illetve a kiegészítés alapján a központi költségvetés támogatása a települési önkormányzatok egyes köznevelési feladataira és szociális szakosított ellátásainak feladataira 104 953 950 forint.

Zomba Körzeti Intézményi Társulás támogatása tagóvodánként (adatok forintban):

Települési Önkormányzatok egyes köznevelési és szociális szakosított feladatainak támogatása	**Felsőnána**	**Kéty**	**Zomba**	**Mini bölcsőde**	**Összesen**
1.2.2. Óvodapedagógusok bértámogatása	10 257 392	12 373 078	29 472 240	0	**52 102 710**
1.2.5.1.1. az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők	3 878 000	3 878 000	15 512 000	0	**23 268 000**
1.2.1 Óvodaműködtetési támogatás	2 587 000	3 029 000	7 475 000	0	**13 091 000**
1.2.3. Kiegészítő támogatás	0	0	467 690	0	**467 690**
1.2.4. Nemzetiségi pótlék	0	0	1 623 200	0	**1 623 200**
1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	0	0	0	14 401 350	**14 401 350**
Összes támogatás	***16 722 392***	***19 280 078***	***54 550 130***	***14 401 350***	***104 953 950***

A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi bevételi főösszege 105 066 738 forint, mely tartalmazza a központi költségvetés támogatásait, a zombai önkormányzat működési hozzájárulását (bankköltségre) és a 2021. évi költségvetési pénzmaradványt.

A Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde 2022. évi bevételi főösszege 109 127 885 forint.

II. Kiadások:

1. Személyi juttatások (K1)

2022. évben összességében **77 736 298** forint került a személyi juttatások rovatra, mely az alábbi elemeket tartalmazza:

- munkabérek
- jutalmak
- béren kívüli juttatások összege (cafeteria) bruttó 200.000 forint/fő

- munkába járások, költségtérítések
- megbízási díjak.

Ez évben egy felsőnánai dajka szeptember 15-el a nők kedvezményes nyugdíjba vonulását igénybe veszi. Egy kétyi dajka, valamint a felsőnánai nyugdíjba vonuló dajka 2022. évben jubileumi jutalomban is részesül. Egy felsőnánai óvónő 2022. május hónapban szülési szabadságra megy, jelenleg táppénzen van. Szülésig helyettesítéssel oldják meg az óvónő hiányát, majd június hónaptól 1 fő óvónőt szeretnének felvenni. A nyugdíjba vonuló dajka helyét is idén feltöltjük. 2021. szeptember 1-től a zombai óvodában kettő csoport helyett három csoport indult, ezért az óvónőkre vonatkozó létszámkeret növekedett kettő fővel.

2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)

Erre a rovatra **10 563 976** forint került. Itt kell elszámolni a bérrel kapcsolatos költségeket (a szociális hozzájárulási adót, mely 2022. évtől 13%, egészségügyi hozzájárulást, táppénz hozzájárulást, a munkáltatót terhelő személyi jövedelemadót stb.).

3. Dologi kiadások (K3)

A dologi kiadásokat – a 2021. évi tény adatokat figyelembe véve – **10 928 114** forintra terveztük.

- *Készletbeszerzésekre* 1 852 000 forintot, mely az óvoda működését segítő napi, rendszeres tájékoztatást szolgáló, papír alapú eszközök, illetve az irodai papír, nyomtatványok beszerzésének költségeit tartalmazza.
- *Kommunikációs szolgáltatásokra* 281 000 forintot, mely tartalmazza a távközlési díjakat, programok, szoftverek működtetésének költségeit.
- *Szolgáltatási kiadásokra* 4 894 600 forintot. Ide soroljuk a közüzemi díjakat, bérleti díjakat, szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások díjait stb.
- *Kiküldetésre* 300 000 forintot. Ide számoljuk el a felsőnánai óvónő helyettesítése miatti kiküldetési költségtérítést.
- *Különféle befizetések és egyéb dologi kiadásokra* 3 600 514 forintot, mely a működési kiadások teljesítése során a termék, szolgáltatás beszerzőjére áthárított előzetesen felszámított általános forgalmi adót tartalmazza.

4. Beruházások (K6)

Óvodai eszközök vásárlására **9 899 497** forintot tervezünk.

A Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde kiadási főösszege 109 127 885 forint.

A Zomba Körzeti Intézményi Társulás kiadási főösszege 105 066 738 forint, mely tartalmazza a központi irányító szerv folyósítási összegeit és a banki átutalás során felmerülő költségeket.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületeket, hogy Zomba Körzeti Intézményi Társulás és a Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde költségvetését megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Zomba, 2022. január 18.

Szűcs Sándor
Társulási Tanács Elnöke

Zomba Körzeti Intézményi Társulás

Összevont bevételek és kiadások

Forintban

Ssz.	Bevétel Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	
06	Elszámolásból származó bevételek	B116	
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	0
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	105 053 950
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)**	**B1**	105 053 950
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)**	**B2**	0
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	
21	Társaságok jövedelemadói	B312	
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	
25	Vagyoni típusú adók	B34	
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351	
27	Fogyasztási adók	B352	
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	
29	Gépjárműadók	B354	
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	0
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	0
33	**Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)**	**B3**	0
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	0
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0
37	Tulajdonosi bevételek	B404	0
38	Ellátási díjak	B405	0
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0
41	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081	0
42	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	0
43	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	0
44	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091	0
45	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092	0
46	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45)	B409	0
47	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0
48	Egyéb működési bevételek	B411	0
49	**Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48)**	**B4**	0
50	Immateriális javak értékesítése	B51	0
51	Ingatlanok értékesítése	B52	0
52	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0
53	Részesedések értékesítése	B54	0
54	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0
55	**Felhalmozási bevételek (=50+...+54)**	**B5**	0
56	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	0
57	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62	0

58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	0
60	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0
61	**Működési célú átvett pénzeszközök (=56+...+60)**	**B6**	0
62	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	0
63	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72	0
64	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73	0
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74	0
66	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	0
67	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66)**	**B7**	0
68	**Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67)**	**B1-B7**	105 053 950
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113	0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)	B811	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	0
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	0
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	0
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+..+08)	B812	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	12 788
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	12 788
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	0
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8191	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8192	0
20	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)	B819	0
21	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	12 788
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0
24	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0
25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B824	0
26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B825	0
27	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0
29	Váltóbevételek	B84	0
30	**Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)**	**B8**	12 788
31	**Összes bevétel**	**B1-B7-B8**	**105 066 738**

Zomba Körzeti Intézményi Társulás

Összevont bevételek és kiadások

Forintban

Ssz.	Kiadások Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	0
02	Normatív jutalmak	K1102	0
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0
05	Végkielégítés	K1105	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	0
07	Béren kívüli juttatások	K1107	0
08	Ruházati költségtérítés	K1108	0
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	0
10	Egyéb költségtérítések	K1110	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0
12	Szociális támogatások	K1112	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	0
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	0
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	0
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	0

18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	0
19	**Személyi juttatások (=14+18)**	**K1**	0
20	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	0
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	0
23	Árubeszerzés	K313	0
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	0
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	0
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	0
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	0
28	Közüzemi díjak	K331	0
29	Vásárolt élelmezés	K332	0
30	Bérleti és lízing díjak	K333	0
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	0
32	Közvetített szolgáltatások	K335	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	0
34	Egyéb szolgáltatások	K337	112 788
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	112 788
36	Kiküldetések kiadásai	K341	0
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	0
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	0
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	0
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0
41	Kamatkiadások	K353	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0
43	Egyéb dologi kiadások	K355	0
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	0
45	**Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)**	**K3**	112 788
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41	
47	Családi támogatások	K42	
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43	
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	
54	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)**	**K4**	0
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	
57	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022	
58	Egyéb elvonások, befizetések	K5023	0
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0
60	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503	0
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505	
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	0
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507	0
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	0
66	Árkiegészítések, ártámogatások	K509	0
67	Kamattámogatások	K510	0
68	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511	0
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	0
70	Tartalékok	K513	0
71	**Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70)**	**K5**	0
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	0
76	Részesedések beszerzése	K65	0
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	0
79	**Beruházások (=72+...+78)**	**K6**	0
80	Ingatlanok felújítása	K71	0
81	Informatikai eszközök felújítása	K72	0
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	0
84	**Felújítások (=80+...+83)**	**K7**	0

85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81	0
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82	0
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	0
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	0
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	0
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	0
91	Lakástámogatás	K87	0
92	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88	0
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	0
94	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93)**	**K8**	0
95	**Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94)**	**K1-K8**	112 788
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111	0
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	0
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113	0
04	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03)	K911	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121	0
06	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122	0
07	Kincstárjegyek beváltása	K9123	0
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124	0
09	Belföldi kötvények beváltása	K9125	0
10	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126	0
11	Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10)	K912	0
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	0
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	0
14	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	104 953 950
15	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	K916	0
16	Pénzügyi lízing kiadásai	K917	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918	0
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9191	0
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9192	0
20	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=18+19)	K919	0
21	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+17+20)	K91	104 953 950
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921	0
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922	0
24	Külföldi értékpapírok beváltása	K923	0
25	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	K924	0
26	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925	0
27	Külföldi finanszírozás kiadásai (=22+...+26)	K92	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93	0
29	Váltókiadások	K94	0
30	**Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29)**	**K9**	104 953 950
31	**Összes kiadás**	**K1-K7-K8**	**105 066 738**

2. melléklet az .../...(...) határozathoz

Zomba Körzeti Intézményi Társulás

Összevont működési célú bevételek és kiadások mérlege

Forintban

Ssz.	Bevétel			Kiadás		
	Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti	Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti
01	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	105 053 950	Személyi juttatások	K1	0
02	Közhatalmi bevételek	B3	0	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozz adó	K2	0
03	Működési bevételek	B4	0	Dologi kiadások	K3	112 788
04	Működési célú átvett pénzeszközök áht-n kívülről	B6	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	0
05				Egyéb működési célú kiadások	K5	0
06	**Költségvetési bevételek (=01+...+05)**		**105 053 950**	**Költségvetési kiadások (=01+...+05)**		**112 788**
07	**Finanszírozási bevételek**	**B8**	**12 788**	**Finanszírozási kiadások**	**K9**	**104 953 950**
08	**Bevételek összesen (=06+07)**		**105 066 738**	**Kiadás összesen (=06+07)**		**105 066 738**
09	Költsévetési hiány			Költsévetési hiány		

Zomba Körzeti Intézményi Társulás

Összevont felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Forintban

Ssz.	Bevétel			Kiadás		
	Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti	Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti
01	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	Beruházások	K6	0
02	Felhalmozási bevételek	B5	0	Felújítások	K7	0
03	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0
04	**Költségvetési bevételek (=01+...+03)**		**0**	**Költségvetési kiadások (=01+...+03)**		**0**
06	**Bevételek összesen**		**0**	**Kiadás összesen**		**0**
7	Költsévetési hiány			Költsévetési hiány		

Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde

Összevont bevételek és kiadások

Forintban

Ssz.	Bevétel Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	0
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	0
06	Elszámolásból származó bevételek	B116	0
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	0
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	0
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)**	**B1**	0
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)**	**B2**	0
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	
21	Társaságok jövedelemadói	B312	
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	
25	Vagyoni tipusú adók	B34	
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351	
27	Fogyasztási adók	B352	
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	
29	Gépjárműadók	B354	
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	0
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	0
33	**Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)**	**B3**	0
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	0
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	0
37	Tulajdonosi bevételek	B404	0
38	Ellátási díjak	B405	0
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0
41	Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	B4081	0
42	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	B4082	0
43	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=41+42)	B408	0
44	Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei	B4091	0
45	Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B4092	0
46	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (=44+45)	B409	0
47	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	0
48	Egyéb működési bevételek	B411	0
49	**Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48)**	**B4**	0
50	Immateriális javak értékesítése	B51	0
51	Ingatlanok értékesítése	B52	0
52	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	0
53	Részesedések értékesítése	B54	0
54	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0
55	**Felhalmozási bevételek (=50+...+54)**	**B5**	0
56	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	
57	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B62	0
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B63	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	0
60	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0

61	**Működési célú átvett pénzeszközök (=56+...+60)**	**B6**	0
62	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	
63	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	B72	0
64	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	B73	0
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B74	0
66	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	0
67	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66)**	**B7**	0
68	**Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67)**	**B1-B7**	0
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111	
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8113	
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03)	B811	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121	
06	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	
08	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	
09	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+..+08)	B812	0
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	4 173 935
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0
12	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	4 173 935
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	
15	Központi, irányító szervi támogatás	B816	104 953 950
16	Lekötött bankbetétek megszüntetése	B817	0
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8191	
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételei	B8192	
20	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (=18+19)	B819	0
21	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20)	B81	109 127 885
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	
24	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	
25	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoktól és nemzetközi szervezetektől	B824	
26	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzintézetektől	B825	
27	Külföldi finanszírozás bevételei (=22+...+26)	B82	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	
29	Váltóbevételek	B84	
30	**Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29)**	**B8**	109 127 885
31	**Összes bevétel**	**B1-B7-B8**	**109 127 885**

Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde

Összevont bevételek és kiadások

Forintban

Ssz.	Kiadások Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	71 776 598
02	Normatív jutalmak	K1102	0
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	682 450
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0
05	Végkielégítés	K1105	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	1 391 000
07	Béren kívüli juttatások	K1107	2 656 250
08	Ruházati költségtérítés	K1108	0
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	486 000
10	Egyéb költségtérítések	K1110	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0
12	Szociális támogatások	K1112	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	76 992 298
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	0
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	744 000
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	0
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	744 000
19	**Személyi juttatások (=14+18)**	**K1**	77 736 298
20	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	10 563 976
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	142 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	1 710 000
23	Árubeszerzés	K313	0
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	1 852 000
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	115 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	166 000

27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	281 000
28	Közüzemi díjak	K331	3 230 000
29	Vásárolt élelmezés	K332	0
30	Bérleti és lízing díjak	K333	190 000
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	144 000
32	Közvetített szolgáltatások	K335	0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	226 000
34	Egyéb szolgáltatások	K337	1 104 600
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	4 894 600
36	Kiküldetések kiadásai	K341	300 000
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	0
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	300 000
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	3 538 014
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0
41	Kamatkiadások	K353	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0
43	Egyéb dologi kiadások	K355	62 500
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	3 600 514
45	**Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)**	**K3**	10 928 114
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41	0
47	Családi támogatások	K42	0
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43	0
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	0
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	0
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	0
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	0
54	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)**	**K4**	0
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501	0
56	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	
57	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	K5022	
58	Egyéb elvonások, befizetések	K5023	
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502	0
60	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503	
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	0
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505	0
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	0
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507	
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508	0
66	Árkiegészítések, ártámogatások	K509	
67	Kamattámogatások	K510	
68	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511	0
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	0
70	Tartalékok	K513	
71	**Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70)**	**K5**	0
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	0
74	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	7 756 435
76	Részesedések beszerzése	K65	0
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	2 143 062
79	**Beruházások (=72+...+78)**	**K6**	9 899 497
80	Ingatlanok felújítása	K71	0
81	Informatikai eszközök felújítása	K72	0
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	0
84	**Felújítások (=80+...+83)**	**K7**	0
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81	
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82	0
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83	0
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	0
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85	0
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86	0
91	Lakástámogatás	K87	0
92	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88	0
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	0
94	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93)**	**K8**	0

95	**Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94)**	**K1-K8**	109 127 885
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9111	
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9113	
04	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03)	K911	0
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121	
06	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9122	
07	Kincstárjegyek beváltása	K9123	
08	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9124	
09	Belföldi kötvények beváltása	K9125	
10	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	K9126	
11	Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+10)	K912	0
12	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	
14	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	
15	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	K916	0
16	Pénzügyi lízing kiadásai	K917	
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918	
18	Hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9191	
19	Rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök kiadásai	K9192	
20	Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (=18+19)	K919	0
21	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+17+20)	K91	0
22	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921	
23	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922	
24	Külföldi értékpapírok beváltása	K923	
25	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	K924	
26	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	K925	
27	Külföldi finanszírozás kiadásai (=22+...+26)	K92	0
28	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93	
29	Váltókiadások	K94	
30	**Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29)**	**K9**	0
31	**Összes kiadás**	**K1-K7-K8**	**109 127 885**

4. melléklet az .../...(...) határozathoz

Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde

Összevont működési célú bevételek és kiadások mérlege

Forintban

Ssz.	Bevétel			Kiadás		
	Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti	Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti
01	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	0	Személyi juttatások	K1	77 736 298
02	Közhatalmi bevételek	B3	0	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozz adó	K2	10 563 976
03	Működési bevételek	B4	0	Dologi kiadások	K3	10 928 114
04	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	0
05				Egyéb működési célú kiadások	K5	0
06	**Költségvetési bevételek (=01+...+05)**		**0**	**Költségvetési kiadások (=01+...+05)**		**99 228 388**
07	**Finanszírozási bevételek**	**B8**	**109 127 885**	**Finanszírozási kiadások**	**K9**	**0**
08	**Bevételek összesen (=06+07)**		**109 127 885**	**Kiadás összesen (=06+07)**		**99 228 388**
09	Költsévetési hiány			Költsévetési hiány		

Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde

Összevont felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

Forintban

Ssz.	Bevétel			Kiadás		
	Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti	Rovat megnevezése	Rov sz.	Előirányzat Eredeti
01	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	Beruházások	K6	9 899 497
02	Felhalmozási bevételek	B5	0	Felújítások	K7	0
03	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0
04	**Költségvetési bevételek (=01+...+03)**		**0**	**Költségvetési kiadások (=01+...+03)**		**9 899 497**
06	**Bevételek összesen**		**0**	**Kiadás összesen**		**9 899 497**
7	Költsévetési hiány			Költsévetési hiány		

5. melléklet az .../...(...) határozathoz

Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde

kiemelt előirányzatok és irányító szervi támogatás intézményi bontásban és összesítve

Forintban

Ssz.	Rovat megnevezése	Rov.	Eredeti előirányzat				
			Összesen	Felsőnánai telephely	Kétyi tagóvoda	Zombai óvoda	Mini bölcsőde
01	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	0	0	0	0	0
02	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	0	0	0	0
03	Közhatalmi bevételek	B3	0	0	0	0	0
04	Működési bevételek	B4	0	0	0	0	0
05	Felhalmozási bevételek	B5	0	0	0	0	0
06	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	0	0	0	0
07	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0	0
08	**Költségvetési bevételek (01+...+07)**	**B1-B7**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
09	Finanszírozási bevételek	B8	4 173 935	0	0	4 173 935	0
10	**Bevételek összesen (=08+09)**		**4 173 935**	**0**	**0**	**4 173 935**	**0**
11	Kapott irányító szervi támogatás	B816	104 953 950	16 722 392	19 280 078	54 550 130	14 401 350
12	**Bevételek összesen irányító szervi támogatással (=10+11)**		**109 127 885**	**16 722 392**	**19 280 078**	**58 724 065**	**14 401 350**
13	Személyi juttatások	K1	77 736 298	10 742 372	13 516 220	43 835 902	9 641 804
14	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	10 563 976	1 442 797	1 808 701	6 060 327	1 252 151
15	Dologi kiadások	K3	10 928 113	1 362 650	2 336 540	6 115 293	1 113 630
16	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	0		0	0	0
17	Egyéb működési célú kiadások	K5	0		0	0	0
18	Beruházások	K6	9 899 498	3 174 573	1 618 617	2 712 543	2 393 765
19	Felújítások	K7	0	0	0	0	0
20	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0	0	0
21	**Költségvetési kiadások (13+...+20)**	**K1-K8**	**109 127 885**	**16 722 392**	**19 280 078**	**58 724 065**	**14 401 350**
22	Finanszírozási kiadások	K9	0	0	0	0	0
23	**Kiadások összesen (=21+22)**		**109 127 885**	**16 722 392**	**19 280 078**	**58 724 065**	**14 401 350**
24	Adott irányító szervi támogatás	K915		0	0	0	0
25	**Kiadások összesen irányító szervi támogatással (=23+24)**		**109 127 885**	**16 722 392**	**19 280 078**	**58 724 065**	**14 401 350**

6. melléklet az .../...(...) határozathoz

Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde

előirányzat-felhasználási terv

Forintban

Ssz.	Rovat megnevezése	Rov.	El.	2021												össz.
				jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szep.	okt.	nov.	dec.	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.
01	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Közhatalmi bevételek	B3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Működési bevételek	B4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Felhalmozási bevételek	B5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	**Költségvetési bevételek (=01+...+07)**	**B1-B7**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
09	Finanszírozási bevételek	B8	109 127 885	9 093 990	9 093 990	9 093 990	9 093 990	9 093 990	9 093 990	9 093 990	9 093 990	9 093 990	9 093 990	9 093 990	9 093 990	109 127 885
10	**Bevételek összesen (=08+09)**		**109 127 885**	**9 093 990**	**9 093 990**	**9 093 990**	**9 093 990**	**9 093 990**	**9 093 990**	**9 093 990**	**9 093 990**	**9 093 990**	**9 093 990**	**9 093 990**	**9 093 990**	**109 127 885**
11	Személyi juttatások	K1	77 736 298	6 478 025	6 478 025	6 478 025	6 478 025	6 478 025	6 478 025	6 478 025	6 478 025	6 478 025	6 478 025	6 478 025	6 478 025	77 736 298
12	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	10 563 976	880 331	880 331	880 331	880 331	880 331	880 331	880 331	880 331	880 331	880 331	880 331	880 331	10 563 976
13	Dologi kiadások	K3	10 928 114	910 676	910 676	910 676	910 676	910 676	910 676	910 676	910 676	910 676	910 676	910 676	910 676	10 928 114
14	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Egyéb működési célú kiadások	K5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Beruházások	K6	9 899 497		0	0	0	0	0	0	9 899 497	0	0	0	0	9 899 497
17	Felújítások	K7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	**Költségvetési kiadások (=11+...+18)**	**K1-K8**	**109 127 885**	**8 269 032**	**8 269 032**	**8 269 032**	**8 269 032**	**8 269 032**	**8 269 032**	**8 269 032**	########	**8 269 032**	**8 269 032**	**8 269 032**	**8 269 032**	**109 127 885**
20	Finanszírozási kiadások	K9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	**Kiadások összesen (=19+20)**		**109 127 885**	**8 269 032**	**8 269 032**	**8 269 032**	**8 269 032**	**8 269 032**	**8 269 032**	**8 269 032**	########	**8 269 032**	**8 269 032**	**8 269 032**	**8 269 032**	**109 127 885**
22	Finanszírozási hiány / többlet															
23	Halmozott finanszírozás															

7. melléklet az .../...(...) határozathoz

Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde

(intézményi szinten tervezett beruházások, felújítások)

ezer Forintban

Ssz.	Beruházások				Felújítások			
	Megnevezés	Bruttó ö.	Ig. tám.	Önrész	Megnevezés	Bruttó ö.	Ig. tám.	Önrész
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
01	Óvodai eszközök vásárlása felsőnánai telephely	3 174 573		3 174 573				
02	Óvodai eszközök vásárlása kétyi tagoviba	1 618 617		1 618 617				
03	Óvodai eszközök vásárlása zombai oviba	2 712 543		2 712 543				
04	Eszközök vásárlása mini bölcsődébe	2 393 765		2 393 765				
05								
06	**Beruházások összesen (=01+...+05)**	**9 899 498**	**0**	**9 899 498**	**Felújítások összesen (=01+...+05)**	**0**	**0**	**0**

8. melléklet az .../...(...) határozathoz

Zomba Körzeti Intézményi Társulás

Összevont engedélyezett létszámkeret

2022. január 1-jén

Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde	18,5 fő
Zomba Körzeti Intézményi Társulás	0
Összesen	**18,5 fő**

2022. február 1-től

Zombai Körzeti Óvoda és Mini Bölcsőde	18 fő
Zomba Körzeti Intézményi Társulás	0
Összesen	**18 fő**

9. melléklet az .../...(...) határozathoz

Zomba Körzeti Intézményi Társulás középtávú terve (Áht. 29/A.§)				forintban
I. Működési bevételek és kiadások	**2022. évre**	**2023. évre**	**2024. évre**	**2025. évre**
Költségvetési bevételek	105 053 950	106 839 867	108 656 145	110 503 299
Finanszírozási bevételek	12 788	13 005	13 226	13 451
Tárgyévi bevételek összesen	**105 066 738**	**106 852 873**	**108 669 371**	**110 516 751**
Költségvetési kiadások	112 788	114 705	116 655	118 639
Finanszírozási kiadások	104 953 950	106 738 167	108 552 716	110 398 112
Tárgyévi kiadások összesen	**105 066 738**	**106 852 873**	**108 669 371**	**110 516 751**

Zomba Körzeti Intézményi Társulás	
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 23.§ (2) bekezdése g) pontja szerinti adósságot keletkeztető ügylet felső határa	
	adatok: Forintban
Önkormányzat saját bevételei	**2022. év**
Közhatalmi bevételek	0
Működési bevétel (Saját tevékenységből, vállalkozásból és az önkormányzati vagyon hasznosításából származó bevétel, nyereség, osztalék, kamat és bérleti díj;	0
Működési célú átvett pénzeszköz áht-n kívülről	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0
Összesen:	0
Tárgy évi saját bevétel 50%- a	**0**

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek, célok évenkénti bontásban						
	Megnevezés	**2022. év**	**2023. év**	**2024. év**	**2025. év**	**ÖSSZESEN**
Adósságszolgálat						
- rövidlejáratú hitel törlesztése	tőketörlesztés					
- Kötvény	tőketörlesztés					
- fejlesztési hitel törlesztése	tőketörlesztés					
kamatok	össz. kamat					
Beruházások, felújítás		-				
Nincs folyamatban						
Összesen		**0**	**0**	**0**	**0**	0

12. melléklet az .../...(...) határozathoz

Zomba Körzeti Intézményi Társulás adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének bemutatása

forintban

Megnevezés	Sor-szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				Összesen
		2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7=3+...+6
Helyi adók	01	0	0	0	0	0
Működési bevétel (Saját tevékenységből, vállalkozásból és az önkormányzati vagyon hasznosításából származó bevétel, nyereség, osztalék, kamat és bérleti díj	02	0	0	0	0	0
Működési célú átvett pénzeszköz	03	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	04	0	0	0	0	0
Saját bevételek (01+...+04)	**05**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	**06**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+17)	**07**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	08					0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	09					0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapir	10					0
Adott váltó	11					0
Pénzügyi lízing	12					0
Halasztott fizetés	13					0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	14					0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+...+25)	**15**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	16					0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	17					0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapir	18					0
Adott váltó	19					0
Pénzügyi lízing	20					0
Halasztott fizetés	21					0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	22					0
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	**23**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	**24**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

ELŐTERJESZTÉS

Felsőnána, Kéty, Murga és Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 27-én megtartandó együttes nyilvános ülésének 4. napirendi pontjához

Előterjesztő: Dr. Rózsa Éva jegyző

Tárgy: Gödrei Zoltán Kéty Község polgármestere illetményének és költségtérítésének megállapítása

A napirendet nyilvános ülésen tárgyalja Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete 38/2019.(X.28.) számú határozatával állapította meg Gödrei Zoltán polgármester illetményét és költségtérítését.

Az egyes kulturális tárgyú és egyéb törvények módosításáról szóló 2021. évi CXLVIII. törvény 26.§-a 2022. január 1-jével módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71.§ (2) és (4) bekezdését, így 2022. január 1. hatállyal szükséges a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása.

A **Mötv. 71. § (2) bekezdése** szerint a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 300 000 forint.

A **Mötv. 71. § (4) bekezdés d) pontja** szerint a polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg 50%-a az 501-1500 fő lakosságszámú település polgármestere esetében.

Fentiek alapján Gödrei Zoltán polgármester bére az alábbiak szerint alakul:

1.300.000 Ft 50%-a = 650.000 Ft

A Mötv. 71.§ (6) bekezdése szerint a főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Fentiek alapján a **polgármester költségtérítése** az alábbiak szerint alakul:

650.000 Ft 15%-a = 97.500 Ft

Határozati javaslat:

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete Gödrei Zoltán főállású polgármester illetményét 2022. január 1. napjától havi bruttó 650.000 Ft-ban, költségtérítését havi 97.500 Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. január 31.
Felelős: jegyző

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Zomba, 2022. január 14.

Dr. Rózsa Éva
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Felsőnána, Kéty, Murga és Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 27-én megtartandó együttes nyilvános ülésének 4. napirendi pontjához

Előterjesztő: Dr. Rózsa Éva jegyző

Tárgy: Biró Szabolcs Felsőnána Község polgármestere illetményének és költségtérítésének megállapítása

A napirendet nyilvános ülésen tárgyalja Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete 33/2019.(X.29.) számú határozatával állapította meg Biró Szabolcs polgármester illetményét és költségtérítését.

Az egyes kulturális tárgyú és egyéb törvények módosításáról szóló 2021. évi CXLVIII. törvény 26.§-a 2022. január 1-jével módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71.§ (2) és (4) bekezdését, így 2022. január 1. hatállyal szükséges a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása.

A **Mötv. 71. § (2) bekezdése** szerint a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 300 000 forint.

A **Mötv. 71. § (4) bekezdés d) pontja** szerint a polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg 50%-a az 501-1500 fő lakosságszámú település polgármestere esetében.

Fentiek alapján Biró Szabolcs polgármester bére az alábbiak szerint alakul:

1.300.000 Ft 50%-a = 650.000 Ft

A Mötv. 71.§ (6) bekezdése szerint a főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Fentiek alapján a **polgármester költségtérítése** az alábbiak szerint alakul:

650.000 Ft 15%-a = 97.500 Ft

Határozati javaslat:

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete Biró Szabolcs főállású polgármester illetményét 2022. január 1. napjától havi bruttó 650.000 Ft-ban, költségtérítését havi 97.500 Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. január 31.
Felelős: jegyző

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Zomba, 2022. január 14.

Dr. Rózsa Éva
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Felsőnána, Kéty, Murga és Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 27-én megtartandó együttes nyilvános ülésének 4. napirendi pontjához

Előterjesztő: Dr. Rózsa Éva jegyző

Tárgy: Felkl Márton Murga Község polgármestere illetményének és költségtérítésének megállapítása

A napirendet nyilvános ülésen tárgyalja Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete 31/2019.(X.24.) számú határozatával állapította meg Felkl Márton polgármester illetményét és költségtérítését.

Az egyes kulturális tárgyú és egyéb törvények módosításáról szóló 2021. évi CXLVIII. törvény 26.§-a 2022. január 1-jével módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71.§ (2) és (4) bekezdését, így 2022. január 1. hatállyal szükséges a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása.

A **Mötv. 71. § (2) bekezdése** szerint a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 300 000 forint.

A **Mötv. 71. § (4) bekezdés d) pontja** szerint a polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg 40%-a az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település polgármestere esetében.

Fentiek alapján Felkl Márton polgármester bére az alábbiak szerint alakul:

1.300.000 Ft 40%-a = 520.000 Ft

A Mötv. 71.§ (6) bekezdése szerint a főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Fentiek alapján a **polgármester költségtérítése** az alábbiak szerint alakul:

520.000 Ft 15%-a = 78.000 Ft

Határozati javaslat:

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapitása

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete Felkl Márton főállású polgármester illetményét 2022. január 1. napjától havi bruttó 520.000 Ft-ban, költségtérítését havi 78.000 Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. január 31.
Felelős: jegyző

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Zomba, 2022. január 14.

Dr. Rózsa Éva
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Felsőnána, Kéty, Murga és Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 27-én megtartandó együttes nyilvános ülésének 4. napirendi pontjához

Előterjesztő: Dr. Rózsa Éva jegyző

Tárgy: Szűcs Sándor Zomba Község polgármestere illetményének és költségtérítésének megállapítása

A napirendet nyilvános ülésen tárgyalja Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete, a határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete 66/2019.(X.22.) számú határozatával állapította meg Szűcs Sándor polgármester illetményét és költségtérítését.

Az egyes kulturális tárgyú és egyéb törvények módosításáról szóló 2021. évi CXLVIII. törvény 26.§-a 2022. január 1-jével módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71.§ (2) és (4) bekezdését, így 2022. január 1. hatállyal szükséges a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása.

A **Mötv. 71. § (2) bekezdése** szerint a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 300 000 forint.

A **Mötv. 71. § (4) bekezdés d) pontja** szerint a polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg 60%-a a 2001-5000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében.

Fentiek alapján Szűcs Sándor polgármester bére az alábbiak szerint alakul:

1.300.000 Ft 60%-a = 780.000 Ft

A Mötv. 71.§ (6) bekezdése szerint a főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Fentiek alapján a **polgármester költségtérítése** az alábbiak szerint alakul:

780.000 Ft 15%-a = 117.000 Ft

Határozati javaslat:

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szűcs Sándor főállású polgármester illetményét 2022. január 1. napjától havi bruttó 780.000 Ft-ban, költségtérítését havi 117.000 Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. január 31.
Felelős: jegyző

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Zomba, 2022. január 14.

Dr. Rózsa Éva
jegyző

ELŐTERJESZTÉS SORSZÁMA: 6.

MELLÉKLET: 1 db

TÁRGY: Javaslat az Önkormányzati Társulás a Sió-völgyi Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására (Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás) társulási megállapodásának módosítására

E L Ő T E R J E S Z T É S

A CIKÓI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK

2021. szeptember 22-i rendes ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:	***Bomba Gábor László elnök***
AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:	***dr. Holczer Mónika igazgatóságvezető***
ELŐADÓ:	***Bomba Gábor László elnök***

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA: _____

dr. Göttlinger István aljegyző

Terjedelem: 1 + 2 oldal

Tisztelt Társulási Tanács!

Az Önkormányzati Társulás a Sió-völgyi Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására (a továbbiakban: Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás vagy Társulás) 66 tagönkormányzata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 89. § (2) bekezdésében, valamint a Társulás társulási megállapodásának XI.1.2. pontjában foglaltak alapján a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulásból történő kiválásról határozott.

A Társulás Társulási Tanácsa fenti időpontban tartott ülésén a 18/2021. (VII.6.) számú határozatával a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulásból történő kiválásról szóló határozatait tudomásul vette, és döntött a Társulásból történő kiválással összefüggésben keletkező feladatok zavartalan és határidőben történő megvalósítása érdekében egy ütemterv elfogadásáról, valamint az abban foglaltak megvalósításáról.

Az ütemterv alapján a társulási megállapodás módosításának Társulási Tanács elé történő beterjesztésére 2021. szeptember 30. napjáig sor kell, hogy kerüljön.

Fentiekre tekintettel Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala a Társulás társulási megállapodásának módosítására vonatkozó javaslatot elkészítette. A javaslat jelen előterjesztés első számú mellékletét képezi, valamint a 2020. november 11. napján elfogadott módosítási javaslathoz képest tartalmazza a változtatásokat.

Tájékoztatom a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a társulási megállapodás módosításával kapcsolatos tájékoztatás a 2021. július 06. napi ülésre került beterjesztésre. A Társulási Tanács a 19/2021. (VII.6.) számú határozatával a társulás az általam készített, a Társulás társulási megállapodása módosításának jelenlegi állásáról szóló beszámolót elfogadta, valamint deklarálta, hogy a társulási megállapodás módosítását- annak elavultságára tekintettel- kiemelt prioritásként kezeli. A Társulási Tanács fenti határozatában felhívta egyúttal Báta Község polgármesterét a társulási megállapodás módosításával kapcsolatos javaslatai megfogalmazásra. Báta Község Önkormányzata részéről a társulási megállapodással kapcsolatban visszajelzés nem érkezett.

Fentiekre tekintettel jelen előterjesztés mellékletét képező társulási megállapodás módosítására vonatkozó javaslat a tagönkormányzatok kiválásához szükséges átvezetésekkel kapcsolatos.

Fentiekre tekintettel tisztelettel kérem a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsát az előterjesztés megtárgyalására, valamint a határozathozatalra.

Szekszárd, 2021. szeptember 13.

Bomba Gábor László
elnök

Határozati javaslat

A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsának
.../2021. (IX.22.) határozata
az Önkormányzati Társulás a Sió-völgyi Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására (Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás) társulási megállapodásának módosításáról

Az Önkormányzati Társulás a Sió-völgyi Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására Társulási Tanácsa

1. jóváhagyja a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodása módosításának kezdeményezését a határozat melléklete szerintem tartalommal és formában;

   Határidő: **2021. szeptember 22.**
   Felelős: **Bomba Gábor László elnök**

2. felhívja a Társulás tagönkormányzatait a társulási megállapodás módosításának elfogadására;

   Határidő: **2021. október 31.**
   Felelős: **tagönkormányzatok képviselői**

3. felhívja Szekszárd Megyei Jogú Város Jegyzőjét a társulási megállapodás Magyar Államkincstár Tolna Megyei Igazgatóságához történő benyújtására a módosítás törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzése érdekében.

   Határidő: **2021. december 31.**
   Felelős: **dr. Gábor Ferenc jegyző**
   Végrehajtásért felelős: dr. Holczer Mónika igazgatóságvezető

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában foglalt felhatalmazás, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-a alapján az Mötv. IV. fejezetében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően a Sió-völgyi Nagytérség települési szilárdhulladékai kezelésének korszerű, hatékony és célszerű megoldása, mint közös cél megvalósítása érdekében önálló jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre.

A TÁRSULÁS TAGJAI

1. Alsónána Község Önkormányzata
(7147 Alsónána, Kossuth u. 27.)
Képviseli: Kollár László András polgármester

2. Alsónyék Község Önkormányzata
(7148 Alsónyék, Fő u.1.)
Képviseli: Molnár István János polgármester

3. ~~Apátvarasd Község Önkormányzata~~
~~(7720 Apátvarasd, Fő u. 56.)~~
~~Képviseli: Bodorkás István polgármester~~

4. ~~Babarc Község Önkormányzata~~
~~(7757 Babarc, Béke u. 41.)~~
~~Képviseli: Pécsi Sándor polgármester~~

5. ~~Bár Község Önkormányzata~~
~~(7711 Bár, Szabadság u. 62.)~~
~~Képviseli: Jásper Gábor polgármester~~

6. Báta Község Önkormányzata
(7149 Báta, ő u.147.)
Képviseli: Huszárné Lukács Rozália polgármester

7. Bátaapáti Község Önkormányzata
(7146 Bátaapáti, Petőfi u. 2.)
Képviseli: Krachunk Szilárd polgármester

8. Bátaszék Város Önkormányzata
(7140 Bátaszék, Szabadság u. 4.)
Képviseli: Dr. Bozsolik Róbert Zsolt polgármester

9. Berkesd Község Önkormányzata
(7664 Berkesd, Alkotmány u. 40.)
Képviseli: Hermann-né Rattinger Mária Éva polgármester

10. Bogyiszló Község Önkormányzata
(7132 Bogyiszló, Kossuth u.28.)
Képviseli: Tóth István polgármester

11. ~~Bonyhád Város Önkormányzata~~
~~(7150 Bonyhád, Széchenyi tér 12.)~~
~~Képviseli: Filóné Ferencz Ibolya polgármester~~

12. ~~Bonyhádvarasd Község Önkormányzata~~
~~(7158 Bonyhádvarasd, Kossuth L. u. 27.)~~
~~Képviseli: Csibi Zsolt polgármester~~

13. ~~Cikó Község Önkormányzata~~
~~(7164 Cikó, Iskola tér 1.)~~
~~Képviseli: Molnár Józsefné polgármester~~

14. Decs Nagyközség Önkormányzata
(7144 Decs, Fő u.23.)
Képviseli: Heberling Tibor polgármester

15. Dunaszentgyörgy Község Önkormányzat
(7135 Dunaszentgyörgy, Rákóczi u. 90.)
Képviseli: Kirnyákné Balogh Mária polgármester

16. ~~Dunaszekcső Község Önkormányzata~~
~~(7712 Dunaszekcső, Kossuth u. 35.)~~
~~Képviseli: Faller János polgármester~~

17. ~~Egyházaskozár Község Önkormányzata~~
~~(7347 Egyházaskozár, Fő tér 1.)~~
~~Képviseli: Weisz Kornélia polgármester~~

18. ~~Erdősmárok Község Önkormányzata~~
~~(7735 Erdősmárok, Ady E.u.59.)~~
~~Képviseli: Márton János polgármester~~

19. ~~Erdősmecske Község Önkormányzata~~
~~(7723 Erdősmecske, Petőfi u. 40.)~~
~~Képviseli: Benkovics Sándor Győzőné polgármester~~

20. ~~Erzsébet Község Önkormányzata~~
~~(7661 Erzsébet, Fő u. 135.)~~
~~Képviseli: Horváth János polgármester~~

21. Fadd Nagyközség Önkormányzata
(7133 Fadd, Dózsa u.12.)
Képviseli: Fülöp János polgármester

22. ~~Fazekasboda Község Önkormányzata~~
~~(7732 Fazekasboda, Kossuth L.u.26.)~~
~~Képviseli: Weisz Nándorné polgármester~~

23. Fácánkert Község Önkormányzata
(7136 Fácánkert, Árpád u.12.)
Képviseli: Orbán Zsolt polgármester

24. ~~Feked Község Önkormányzata~~
~~(7724 Feked, Fő u.5.)~~
~~Képviseli: Tillmann Péter polgármester~~

25. Felsőnána Község Önkormányzata
(7175 Felsőnána, Rákóczi u. 2/a.)
Képviseli: Bíró Szabolcs polgármester

26. ~~Geresdlak Község Önkormányzata~~
~~(7733 Geresdlak, Hunyadi J. u. 22.)~~
~~Képviseli: dr. Habjánecz Attila Tibor polgármester~~

27. ~~Görcsönydoboka Község Önkormányzata~~
~~(7728 Görcsönydoboka, Csele u. 43.)~~
~~Képviseli: Troszt József polgármester~~

28. Grábóc Község Önkormányzata
(7162 Grábóc, Rákóczi u. 84.)
Képviseli: Vincze Kálmán polgármester

29. ~~Györe Község Önkormányzata~~
~~(7352 Györe, Petőfi u. 3.)~~
~~Képviseli: Filamella Tibor polgármester~~

30. Harc Község Önkormányzata
(7172 Harc, Fő u. 59.)
Képviseli: Tóth Gábor polgármester

31. ~~Hegyhátmaróc Község Önkormányzata~~
~~(7348 Hegyhátmaróc, Hunyadi u.71.)~~
~~Képviseli: Halmos Csaba polgármester~~

32. ~~Hidas Község Önkormányzata~~
~~(7696 Hidas, Kossuth L.u.50/II)~~
~~Képviseli: Berg Csaba polgármester~~

33. ~~Hímesháza Község Önkormányzata~~
~~(7735 Hímesháza, Kossuth u. 82.)~~
~~Képviseli: Pataki Péter polgármester~~

34. ~~Hosszúhetény Község Önkormányzata~~
~~(7694 Hosszúhetény, Fő u. 166.)~~
~~Képviseli: Dr. Csörnyei László Sándor polgármester~~

35. ~~Izmény Község Önkormányzata~~
~~(7353 Izmény, Fő u. 23.)~~
~~Képviseli: Kelemen Ferenc polgármester~~

36. Kajdacs Község Önkormányzata
(7051 Kajdacs, Petőfi u. 1.)
Képviseli: Vaszari István polgármester

37. ~~Kakasd Község Önkormányzata~~
~~(7122 Kakasd, Rákóczi u. 285.)~~
~~Képviseli: Schellné Simcsik Orsolya polgármester~~

38. ~~Kárász Község Önkormányzata~~
~~(7333 Kárász, Petőfi u. 36.)~~
~~Képviseli: Lép Péter polgármester~~

39. ~~Kátoly Község Önkormányzata~~
~~(7661 Kátoly, Szabadság út 25.)~~
~~Képviseli: Trubicsné Csibi Nóra polgármester~~

40. ~~Kékesd Község Önkormányzata~~
~~(7661 Kékesd, Fő u.3.)~~
~~Képviseli: Varga Tamás polgármester~~

41. Kéty Község Önkormányzata
(7174 Kéty, Petőfi u.70.)
Képviseli: Gödrei Zoltán polgármester

42. ~~Kisdorog Község Önkormányzata~~
~~(7159 Kisdorog, Kossuth u. 187.)~~
~~Képviseli: Klein Mihály polgármester~~

43. ~~Kismányok Község Önkormányzata~~
~~(7356 Kismányok, Kossuth u. 49.)~~
~~Képviseli: Bőte István polgármester~~

44. ~~Kisnyárád Község Önkormányzata~~
~~(7759 Kisnyárád, Kossuth u. 34.)~~
~~Képviseli: Boros Katalin polgármester~~

45. Kistormás Község Önkormányzata
(7068 Kistormás, Dózsa u.2.)
Képviseli: Pintér Ferenc polgármester

46. ~~Kisvejke Község Önkormányzata~~
~~(7183Kisvejke, Rákóczi u. 86.)~~
~~Képviseli: Farkas-Jókai Noémi polgármester~~

47. ~~Komló Város Önkormányzata~~
~~(7300 Komló, Városház tér 3.)~~
~~Képviseli: Polics József polgármester~~

48. ~~Köblény Község Önkormányzata~~
~~(7334 Köblény, Kossuth tér 1.)~~
~~Képviseli: Kiss Gyula polgármester~~

49. Kölesd Község Önkormányzata
(7334 Kölesd, Kossuth tér 2.)
Képviseli: Greifeinstein József polgármester

50. ~~Lánycsók Község Önkormányzata~~
~~(7759 Lánycsók, Kossuth u. 3.)~~
~~Képviseli: Hadra József polgármester~~

51. ~~Lengyel Község Önkormányzata~~
~~(7184 Lengyel, Petőfi u. 53.)~~
~~Képviseli: Braun János László polgármester~~

52. ~~Lovászhetény Község Önkormányzata~~
~~(7720 Lovászhetény, Engelmann u.9.)~~
~~Képviseli: Winkler Roland polgármester~~

53. ~~Liptód Község Önkormányzata~~
~~(7758 Liptód, Dobó István u. 1.)~~
~~Képviseli: Heilmann Mária polgármester~~

54. ~~Magyaregregy Község Önkormányzata~~
~~(7332 Magyaregregy, Kossuth L.u.73.)~~
~~Képviseli: Fülöpné Rákosa Ildikó polgármester~~

55. ~~Maráza Község Önkormányzata~~
~~(7733 Maráza, Fő u. 50.)~~
~~Képviseli: Hoffmann János polgármester~~

56. ~~Martonfa Község Önkormányzata~~
~~(7720 Martonfa, Köztársaság u. 13.)~~
~~Képviseli: Bosnyák Attila András polgármester~~

57. ~~Máza Község Önkormányzata~~
~~(7351 Máza, Kossuth u. 24.)~~
~~Képviseli: Pecze Gábor polgármester~~

58. ~~Mecseknádasd Önkormányzata~~
~~(7695 Mecseknádasd, Felszabadulás u. 2/1)~~
~~Képviseli: Karaszné Auth Szilvia polgármester~~

59. ~~Mecsekpölöske Község Önkormányzata~~
~~(7305 Mecsekpölöske, Szabadság u. 21.)~~
~~Képviseli: Papp István polgármester~~

60. Medina Község Önkormányzata
(7057 Medina, Kossuth u. 59.)
Képviseli: Vén Attila polgármester

61. ~~Mohács Város Önkormányzata~~
~~(7700 Mohács, Széchenyi tér 1.)~~
~~Képviseli: Pávkovics Gábor polgármester~~

62. Mórágy Község Önkormányzata
(7165 Mórágy, Alkotmány u. 3.)
Képviseli: Glöckner Henrik polgármester

63. ~~Mőcsény Község Önkormányzata~~
~~(7163 Mőcsény, Béke u.2.)~~
~~Képviseli: Krachun Elemér polgármester~~

64. ~~Mucsfa Község Önkormányzata~~
~~(7185 Mucsfa, Kossuth u.50.)~~
~~Képviseli: Katona Csaba polgármester~~

65. Murga Község Önkormányzata
(7176 Murga, Szabadság u. 124.)
Képviseli: Felkl Márton polgármester

66. ~~Nagymányok Város Önkormányzata~~
~~(7355 Nagymányok, Dózsa u. 28.)~~
~~Képviseli: Karl Béla polgármester~~

67. ~~Nagypall Község Önkormányzata~~
~~(7731 Nagypall, Szabadság u. 26.)~~
~~Képviseli: Grátz Edit polgármester~~

68. ~~Nagyvejke Község Önkormányzata~~
~~(7186 Nagyvejke, Fő u.20.)~~
~~Képviseli: Pallo Lajos Béláné polgármester~~

69. ~~Óbánya Község Önkormányzata~~
~~(7695 Óbánya, Fő u. 71.)~~
~~Képviseli: van. Groeningen Irén polgármester~~

70. ~~Ófalu Község Önkormányzata~~
~~(7696 Ófalu, Kossuth L. u. 3.)~~
~~Képviseli: Bechli Erzsébet polgármester~~

71. Őcsény Község Önkormányzata
(7143 Őcsény, Fő u. 35.)
Képviseli: Fülöp János polgármester

72. ~~Palotabozsok Község Önkormányzata~~
~~(7727 Palotabozsok, Kossuth u. 73.)~~
~~Képviseli: Ritzl Róbert polgármester~~

73. ~~Pécsvárad Város Önkormányzata~~
~~(7720 Pécsvárad, Szentháromság tér 3.)~~
~~Képviseli: Zádori János polgármester~~

74. Pörböly Község Önkormányzata
(7142 Pörböly, Óvoda u. 1.)
Képviseli: Sipos Lajos polgármester

75. Sárpilis Község Önkormányzata
(7145 Sárpilis, Béke tér 1.)
Képviseli: Figler János polgármester

76. Sárszentlőrinc Község Önkormányzata
(7047 Sárszentlőrinc, Petőfi u.22.)
Képviseli: Sátor Géza polgármester

77. Sióagárd Község Önkormányzata
(7171 Sióagárd, Kossuth u. 9.)
Képviseli: Gerő Attila polgármester

78. ~~Somberek Község Önkormányzata~~
~~(7728 Somberek, Kossuth L. u. 111.)~~
~~Képviseli: Csoboth Tamás polgármester~~

79. ~~Szajk Község Önkormányzata~~
~~(7753 Szajk, Kossuth L. u. 99.)~~
~~Képviseli: Farkas Béla polgármester~~

80. ~~Szalatnak Község Önkormányzata~~
~~(7334 Szalatnak, Béke u. 3-5.)~~
~~Képviseli: Gulácsi Erika polgármester~~

81. Szálka Község Önkormányzata
(7121 Szálka, Petőfi u. 2.)
Képviseli: Pálfi János polgármester

82. ~~Szárász Község Önkormányzata~~
~~(7347 Szárász, Petőfi u.20.)~~
~~Képviseli: Simon Péter polgármester~~

83. ~~Szászvár Nagyközség Önkormányzata~~
~~(7349 Szászvár, Május 1 tér 1.)~~
~~Képviseli: Vidák Krisztina polgármester~~

84. ~~Szebény Község Önkormányzata~~
~~(7725 Szebény, Hősök tere 1.)~~
~~Képviseli: Kertész Attila polgármester~~

85. Szedres Község Önkormányzata
(7056 Szedres, Arany J.u.2.)
Képviseli: Kovács János polgármester

86. Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata
(7100 Szekszárd, Béla király tér 8.)
Képviseli: Ács Rezső polgármester

87. ~~Szellő Község Önkormányzata~~
~~(7661 Szellő, Fő u. 7.)~~
~~Képviseli: Wesz Józsefné polgármester~~

88. ~~Székelyszabar Község Önkormányzata~~
~~(7737 Székelyszabar, Árpád u. 53.)~~
~~Képviseli: Kemény Balázs polgármester~~

89. Szilágy Község Önkormányzata
(7664 Szilágy, Pécsváradi u. 2.)
Képviseli: Romoda Sándor polgármester

90. ~~Szűr Község Önkormányzata~~
~~(7735 Szűr, Kossuth u. 15.)~~
~~Képviseli: Kropp Károly polgármester~~

91. Tengelic Község Önkormányzata
(7054 Tengelic, Rákóczi u. 11.)
Képviseli: Gáncs István polgármester

92. Tolna Város Önkormányzata
(7130 Tolna, Hősök tere 1.)
Képviseli: Appfelshoffer Ágnes polgármester

93. ~~Tófű Község Önkormányzata~~
~~(7348 Tófű, Kossuth L.u.18.)~~
~~Képviseli: Walke Zsoltné polgármester~~

94. Várdomb Község Önkormányzata
(7146 Várdomb, Kossuth u. 117.)
Képviseli: Simon Csaba polgármester

95. ~~Váralja Község Önkormányzata~~
~~(7354 Váralja, Kossuth u. 203.)~~
~~Képviseli: Sziebert Éva polgármester~~

96. ~~Vékény Község Önkormányzata~~
~~(7333 Vékény, Fő u. 43.)~~
~~Képviseli: Endrődi Tibor polgármester~~

97. ~~Véménd Község Önkormányzata~~
~~(7726 Véménd, Tavasz u. 1.)~~
~~Képviseli: Szalonna Zoltán polgármester~~

98. ~~Závod Község Önkormányzata~~
~~(7182 Závod, Új u. 13.)~~
~~Képviseli: László Attila polgármester~~

99. ~~Zengővárkony Község Önkormányzata~~
~~(7722 Zengővárkony, Ady E.u.2.)~~
~~Képviseli: Fülöp Csaba polgármester~~

100. Zomba Község Önkormányzata
(7173 Zomba, Fő tér 1.)
Képviseli: Szűcs Sándor polgármester

Tagok mindezen feladatokat olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megoldani, amely biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára.

A társult önkormányzatok tagjai a Sió-völgyi Nagytérség Regionális Szilárdhulladék-gazdálkodási Rendszer megvalósítására létrehozott önkormányzati konzorciumnak és az önálló regionális hulladékkezelési közfeladat ellátási területként meghatározott Déli Hulladékgazdálkodási Régióhoz tartoznak.

A települési szilárdhulladék ártalmatlanítására, mely a tagok közigazgatási területén keletkezik a Cikói Regionális Hulladékkezelő Központ jogosult, amelynek építése a Kohéziós Alap (ISPA/KA) támogatással megvalósult. A tagok alapvető érdeke ezen lerakó oly módon történő üzemeltetésének megszervezése, amely elősegíti a társulás céljának megvalósítását.

Tagok kijelentik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, települési önkormányzati feladataik hatékonyabb, célszerűbb megoldására.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A társulás neve:	Önkormányzati Társulás a Sió-völgyi Nagytérség Települési Szilárdhulladékai Kezelésének Korszerű Megoldására
A társulás rövidített neve:	Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás
Székhelye:	7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Működési területe:	a társult önkormányzatok közigazgatási területe

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A társulás határozatlan időtartamra alakul.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A társulás az Mötv. 87. §-a alapján létrehozott, önálló jogi személyiséggel, rendelkező társulás, amelyet a Magyar *Államkincstár az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 104. § (1) bekezdése, valamint a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet alapján nyilvántartásba vesz.*

A társult települési önkormányzatok megbízásából a társulási tanács elnöke - az alapítók képviseletében- intézkedik a Magyar Államkincstár területi igazgatóságánál történő törzskönyvi nyilvántartásba vétele iránt.

IV. A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1./ Tagok kijelentik, hogy a keletkező szilárdhulladék kezelésére és elhelyezésére a Sió-völgyi Nagytérség hulladékkezelési projektjének megvalósulásával kialakított rendszert veszik igénybe.

2./ Tagok vállalják, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek.

3./ Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva a szerződésbe foglalt elveket betartják, annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.

4./ Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból Történő kiválás egyes esetekben a társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért felelősséggel tartoznak és az általános jogelveknek megfelelően jótállni kötelesek.

5./ Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el, így különösen figyelemmel lesznek a közbeszerzési törvény és a hatósági árszabályozás rendelkezéseire.

V. A TÁRSULÁS ALAPTEVÉKENYSÉGE

A társulás tagjai az Mötv. 41. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a társulásra átruházzák a társulás céljának megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat és hatásköröket:

A társulás az Mötv. 13. § (1) bekezdés 5. pontjában meghatározott környezet-egészségügyi és köztisztasági, valamint a 19. pontban meghatározott

hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat, a társulási megállapodásban meghatározott működési (szolgáltatási) területen alaptevékenységként feladatvégzési és ellátási kötelezettséggel az alapítók szakmai és gazdasági felügyelete mellett végzi.

Államháztartási szakágazati besorolás:

3821000 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

Alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti besorolása:

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

VI. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

1./ A Társulás pénzügyi, gazdálkodási feladatait Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el.

2./ A társulás elnöke a költségvetés végrehajtásáról köteles évente kimutatást készíteni, és azt a tagok rendelkezésére bocsátani.

3./ A társulás vagyona a tulajdonából és a társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll.

4./ A tagi önkormányzatok társulásba bevitt/átadott vagy a társulás tevékenysége folytán képződött vagyonát a társulás vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat is a társulást illeti meg.

5./ A társulás megszűnése, kiválás vagy kizárás esetén a tagok egymással elszámolni kötelesek az Mötv. 90. § (4) és (5) bekezdésében foglaltak szerint.

6./ A társulás működésének, fejlesztésének forrásai, a tagok pénzügyi hozzájárulása:

6.1. Abban az esetben, ha a társulás működési költségei előre láthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a társulás döntéshozó szerve a társulási tanács a működési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el.

A Társulási Tanács a társult települési önkormányzatokat terhelő pénzügyi hozzájárulás összegét határozatban állapítja meg. A pénzügyi hozzájárulás alapját képező lakosságszám megállapítása az Mötv. 146.§ (3) bekezdése alapján történik.
A pénzügyi hozzájárulás a társulás működési költségeinek fedezésére szolgál. A társult települési önkormányzatok a Társulási Tanács által meghatározott mértékű hozzájárulást kötelesek a Társulás számlájára átutalással megfizetni.

6.2. A társulás bevételét képezik a társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, amely támogatási összegeket – a tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján- csak a társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

6.3. A társulás bevételét képezik az alaptevékenység körében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek, valamint természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai, egyéb pályázati bevételek.

VII. ÜZEMELTETÉS, TULAJDONJOGI KÉRDÉSEK

1./ Üzemeltetés

1.1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás magában foglalja a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék átvételét, gyűjtését, elszállítását, kezelését, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmény fenntartását, üzemeltetését, vagyonkezelését.

1.2. A Társulás a Cikói Regionális Hulladékkezelő Központ üzemeltetésére a hatályos jogszabályokkal, továbbá az ár és foglalkozáspolitikájukkal összhangban kötik meg a részletes üzemeltetési szerződést.

1.3. A tagok célja a hulladéklerakó központ hatékony működtetése.

1.4. Az üzemeltetés során a tagok, mint résztvevő önkormányzatok kötelesek gondoskodni a hulladék kezelésével kapcsolatos felelősségi szabályok betartásáról.

2./ Tulajdonjogi kérdések

2.1. A tagok tudomásul veszik, hogy a társulás részére a Dél-Balatoni és Sió-völgyi Nagytérség Települési Szilárdhulladék kezelésére létrejött konzorcium által hasznosításra átadott létesítmények és eszközök a konzorciumban résztvevő önkormányzatok osztatlan közös tulajdonát képezik lakosság-egyenérték arányosan a konzorciális szerződés 2. számú melléklete szerint.

2.2. A társulás tagjai tudomásul veszik azt is, hogy az ISPA/KA eszközei és beruházás a gesztor önkormányzat (Siófok Város Önkormányzata) könyveiben lesz a továbbiakban is nyilvántartva.

VIII. A TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE

1./ Társulási tanács
2. Társulási tanács elnöke és alelnöke
3./ A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátása

VIII./1 Társulási tanács

1.1. A társulás döntéshozó szerve a társulási tanács, amely a társult tagok képviselő-testületei által delegált önkormányzati képviselők vagy polgármesterek összességéből áll. Valamennyi tag egy képviselő delegálására jogosult. A társulás tagja az általa delegált képviselőt visszahívhatja.

1.2. A tagot a társulási tanácsban a társulási megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott lakosság számmal arányos szavazati jog illeti meg.

1.3. A Társulási Tanács megalakultnak tekintendő, ha Társulás valamennyi tagja minősített többséggel jóváhagyta a társulási megállapodást, delegálta képviselőit, a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulást, megválasztotta elnökét, továbbá a Magyar Államkincstár Társulást nyilvántartásba vette.

1.4. A társulási tanács döntését ülésen, határozattal hozza. A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.

- *A határozat teljes jelölése:* Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsának..../ év (hó, nap) határozata

- *A határozat rövidített jelölése:* ..../ év (hó,nap) TT határozat

1.5.A társulási tanács dönt a társulási megállapodásban meghatározott és a társulás tagjai által átruházott feladat-és hatáskörökben.

1.6. A társulási tanács feladata és hatásköre

a/ A társulási tanács elnökének és alelnökének megválasztása, visszahívása
b/ A működési hozzájárulás mértékének megállapítása
c/ Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása
d/ A hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználása
e/ Tag kizárásának elhatározása
f/ Társulási megállapodás módosításának elhatározása
g/ Társulás megszűnésének elhatározása
h/ Gazdasági társaság alapítása, gazdasági társaságokban részesedés megszerzése és elidegenítése
i/ Társulás éves költségvetésének, zárszámadásának elfogadása
j/ Támogatási szerződések megkötése
k/ A megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása
l/ Ajánlat adása a tagok között felmerülő vitás kérdések megoldására
m/ Szervezeti és működési szabályzat elfogadása

1.7. A társulási tanács ülését össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal.

- a társulási tanács által meghatározott időpontban
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó- indítványára
- a Tolna Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére

1.8.A tanács ülését az elnök akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze elektronikus úton az ülés napját megelőzően legalább öt munkanappal korábban. A társulási tanács alakuló ülését a társulás székhely önkormányzata által delegált tagja hívja össze és vezeti az elnök megválasztásáig.

1.9. A társulási tanács határozatképes, ha azon a szavazatok több mint a felével rendelkező képviselő jelen van. Határozathozatalhoz a jelenlévő képviselők által leadható szavazatok több mint fele és az általuk képviselt települések lakosságszáma egyharmadának megfelelő szavazat szükséges. (egyszerű többség).

1.10. Minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

1.11. Minősített többségű döntés szükséges:

a) Társulásból történő kizáráshoz;
b) Társulás által benyújtandó, pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázathoz;
c) költségvetési szerv, gazdálkodó szervezet, nonprofit szervezet és egyéb szervezet alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez;
d) a Társulási Tanács szervezeti és működési szabályzatának elfogadásához, módosításához;
e) a közös tulajdonú gazdasági társaság alapító okiratának módosításához;
f) a Társulási Tanács hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához;
g) költségvetés, zárszámadás elfogadásához.

1.12. Eredménytelen szavazás esetén ismételt tárgyalást kell folytatni, majd ha a szavazás ez után is eredménytelen marad, úgy az ügyben a soron következő ülésen kell dönteni.

1.13. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

1.14. A társulási tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

1.15. A szavazás nyílt vagy titkos szavazással történik. A tagok „igen" vagy „nem" szavazattal vesznek részt a szavazásban, illetve tartózkodnak a szavazástól.

1.16. A társulási tanács tagjai a társulási tanácsban hozott döntésekről 15 napon belül elektronikusan tájékoztatni kötelesek az őket delegáló önkormányzatokat.

1.17. A tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az elnök és a székhely település polgármesteri hivatalának jegyzője – mint a munkaszervezet vezetője - írja alá.

VIII./2 Társulási Tanács Elnöke és alelnöke

2.1. A társulási tanács elnökét és alelnökét a társulási tanács tagjai sorából az alakuló ülésen minősített többségi szavazással választják meg határozott időre.

2.2. Az elnök és az alelnök megbízatása önkormányzati képviselői tisztségük betöltéséig áll fenn.

2.3. A társulási tanács elnöke a társulás ügyeinek vitele keretében

a) Képviseli a társulást harmadik személyekkel szemben bíróságok és más hatóságok előtt
b) Intézkedik a Magyar Államkincstár területi igazgatóságánál a társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt a társulási megállapodás módosítását követő 15 napon belül
c) Összeállítja a Társulási Tanács üléseinek napirendjét, összehívja és vezeti az üléseket, gondoskodik a Szervezeti és Működési Szabályzat előírásainak betartásáról.
d) Gondoskodik a társulás éves költségvetésének, zárszámadásának elkészítéséről.
e) Évente legalább egy alkalommal beszámolót készít a társulási tanács részére a társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról, amelyet a társulást alkotó tag önkormányzatok kötelesek képviselő-testületeik elé terjeszteni jóváhagyása céljából.
f) Bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek személyek felé, beszámoltathatja a társulásban közreműködő bármely érdekeltet.

2.4. Az elnök a társulással összefüggő feladatai megvalósításához – utólagos beszámolási kötelezettséggel – jogosult szakértők igénybevételére a társulás költségén. A társulás elnöke feladatait a tőle elvárható gondossággal köteles ellátni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.

2.5. Az elnök a társulás bevételeivel a társult települési önkormányzatok, valamint a társulási tanács ellenőrzése mellett, önállóan, a tanács hatáskörét nem sértve, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően gazdálkodik.

2.6. Az elnöki megbízatás megszűnik:

- Önkormányzati képviselő tisztségének megszűnésével

- Az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással
- A társulási tanács által történő visszahívással
- Lemondással
- Elhalálozással

2.7. A társulás alelnökének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadók. A társulás alelnöke az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén őt teljes jogkörrel helyettesíti. Az elnöki tisztség átmeneti, ideiglenes betöltetlensége esetén ellátja az elnök feladat- és jogkörét.

VIII./3. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátása

3.1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése) Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) látja el. Ennek keretében:

a) biztosítja a Társulás működéséhez (a Társulási Tanács, tisztségviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
b) előkészíti a Társulási üléseket (meghívók, előterjesztések előkészítése, postázása);
c) előkészíti a társulási döntéseket és a tisztségviselők döntéseit, ellátja a társulási és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat;
d) ellátja a Társulás működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat;
e) viseli az a)-d) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket a társulási tagok és tisztségviselők telefonhasználata költségei kivételével.

3.2. A Polgármesteri Hivatal ellátja továbbá a Társulás költségvetésének előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

3.3. Amennyiben valamely társulási tag pénzügyi hozzájárulási kötelezettségének teljesítését illetően 15 napot meghaladó késedelembe esik, és a pénzügyi lebonyolító szervezet egyszeri, írásbeli felszólításának kézbesítésétől számított 15 napon belül sem egyenlíti ki tartozását, Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata ez utóbbi határidő eredménytelen elteltét követő 10 napon belül jogosult és köteles a követelést jelen megállapodás 3. számú mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján beszedési megbízással érvényesíteni. A beszedési megbízás eredménytelensége esetén a társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.

3.4. Abban az esetben, ha Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának, mint tagnak tartozás áll fenn a társulással szemben, a Társulási Tanács a társult település tagjai közül új székhely önkormányzatot jelöl ki és felhatalmazza arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen a korábbi székhely önkormányzat által a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás alapján beszedési megbízást nyújtson be.

3.5. Tagok vállalják, hogy fenti felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás 3. számú mellékletében szereplő tartalommal számlavezető pénzintézetüknél megteszik és azt a társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen – valamennyi tagönkormányzat által aláírt – megállapodás elfogadásától számított 8 napon belül.

IX. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

1. A társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok, és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a társulás képviseletére az alelnök önállóan jogosult.

2. A társulást az elnök önállóan képviseli. A társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név fölött az elnök vagy az alelnök a teljes nevét önállóan írja alá.

X. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE, FELÜGYELETE

1. A Társulás működésének ellenőrzése belső ellenőrzés keretében történik, a belső ellenőrzési feladatokat a munkaszervezet látja el. A Társulás gazdálkodását az Állami Számvevőszék, valamint a jogszabály által arra feljogosított szervezetek ellenőrzik.

2. A Társulás működése felett a Tolna Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol.

3. A Társulás tagjai – az általuk delegált képviselőik útján - ellenőrizhetik a Társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból.

4. A Társulási Tanács elnöke minden évben beszámol a Társulási Tanácsnak a Társulás előző évi tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A beszámolót a társult települések önkormányzatai részére meg kell küldeni.

XI. CSATLAKOZÁS, KIVÁLÁS, KIZÁRÁS, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

1. Csatlakozás

1.1. A Társuláshoz csatlakozni csak a naptári év első napjával lehet. A csatlakozás iránti kérelmet a Társulási Tanács Elnökéhez kell benyújtani.

1.2. A csatlakozásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

1.3. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulásról a Társulásban részt vevő valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

1.4. A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetőleg a felajánlott vagyontárgyak (vagyoni értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.

2. Kiválás

2.1. A társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet.

2.2. A kiválásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

3. Kizárás

A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

XI. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MÓDOSÍTÁSA, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

1. A társulási megállapodás hatálya a Cikói Regionális Hulladékkezelő Központ-, mint az ISPA/KA beruházással és támogatással létrejött közmű vagyon, továbbá az önkormányzatok osztatlan, közös tulajdonába kerülő eszközök és járművek- üzemeltetésére terjed ki.

   A társulási megállapodás módosítása kezdeményezésének társulási tanács által történt elfogadása esetén a tagönkormányzatok képviselő-testületei 30 napon belül kötelesek döntést hozni a módosítás elfogadásáról vagy el nem fogadásáról, és az erről szóló határozatokat 7 napon belül visszaküldeni a munkaszervezeti feladatokat ellátó polgármesteri hivatal részére.

2. A társulás megszűnik az Mötv. 91. §-ában meghatározott esetekben. A társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

3. A társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

4. A társulás megszűnése esetén a társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelőséggel.

XII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

1. Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, valamint civil szervezetek bevonásával a lakosság teljes körű tájékoztatására. Ezen tájékoztatás keretében fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a társulás célját szolgáló üzemeltetés előnyeiről.

2. A társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a hulladékkezelő központ elfogadtatására és ezáltal, működése biztonságának megőrzésére is.

XIII. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviseletére jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül be kell jelenteniük új képviselőjüket.

2. Tagok megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése jogszabály változása, vagy egyéb a feleken kívül álló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi –ezekkel nem érintett- része hatályában fennmarad.

3. Tagok megállapodnak abban, hogy a kohéziós alap (ISPA/KA) alapján létrehozott hulladékgazdálkodási rendszer létrehozásával és működésével eddig felmerült költségeket –a konzorciumi tagsági díj kivételével- a társulás a tagok részére megtéríti.

4. A tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton egymás közötti egyeztetéssel rendezik, ennek sikertelensége esetén a jogvita eldöntésére kikötik a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

5. Jelen társulási megállapodás 2022. január 1-jén lép hatályba. A társulási megállapodás hatályba lépéséhez valamennyi társult tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozata szükséges.

6. Jelen társulási megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2014. január 31.-én kelt társulási megállapodás.

7. Jelen társulási megállapodást a társulás tagjai bármely tag kezdeményezésére, a Társulási Tanács döntése, és a társulást alkotó települések képviselő-testületeinek jóváhagyó határozatát követően egyező akarattal módosíthatják. A társulási megállapodást a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül a tagok felülvizsgálják.

8. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

A társulási megállapodást a szerződés részét képező 1. számú mellékletbe foglalt aláírási íven a tagok, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Záradék:

A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodását a Társulás tagjait alkotó önkormányzatok képviselő-testületei a 4. sz. mellékletben felsorolt határozatokkal hagyták jóvá.

Szekszárd, ...

Ellenjegyzem:

dr. Gábor Ferenc
jegyző

1. számú melléklet

A TÁRSULÁST ALAPÍTÓ ÖNKORMÁNYZATOK ALÁÍRÁSA

Alsónána Község Önkormányzata .....
(Alsónána, Kossuth u. 27.)

Alsónyék Község Önkormányzata .....
(Alsónyék, Fő u.1.)

~~Apátvarasd Község Önkormányzat~~ .....
~~(Apátvarasd, Fő u. 56.)~~

~~Babarc Község Önkormányzata~~ .....
~~(Babarc, Béke u. 41.)~~

~~Bár Község Önkormányzata~~ .....
~~(Bár, Szabadság u. 62.)~~

Báta Község Önkormányzata .....
(Báta, ő u.147.)

Bátaapáti Község Önkormányzata .....
(Bátaapáti, Petőfi u. 2.)

Bátaszék Város Önkormányzata .....
(Bátaszék, Szabadság u.4.)

Berkesd Község Önkormányzata .....
(Berkesd, Alkotmány u. 40.)

Bogyiszló Község Önkormányzata .....
(Bogyiszló, Kossuth u.28.)

~~Bonyhád Város Önkormányzata~~ .....
~~(Bonyhád, Széchenyi tér 12.)~~

~~Bonyhádvarasd Község Önkormányzata~~ .....
~~(Bonyhádvarasd, Petőfi u. 131.)~~

~~Cikó Község Önkormányzata~~ .....
~~(Cikó, Iskola tér 1.)~~

Decs Nagyközség Önkormányzata .....
(Decs, FGő u.23.)

Dunaszentgyörgy Község Önkormányzat .....
(Dunaszentgyörgy, Rákóczi u. 90.)

~~Dunaszekcső Község Önkormányzata~~ .....
~~(Dunaszekcső, Kossuth u. 35.)~~

~~Egyházaskozár Község Önkormányzata~~ .....
~~(Egyházaskozár, Kossuth u.70.)~~

~~Erdősmárok Község Önkormányzata~~ .....
~~(Erdősmárok, Ady E.u.59.)~~

~~Erdősmecske Község Önkormányzata~~ .....
~~(Erdősmecske, Petőfi u. 40.)~~

~~Erzsébet Község Önkormányzata~~ .....
~~(Erzsébet, Fő u. 135.)~~

Fadd Nagyközség Önkormányzata .....
(Fadd, Dózsa u.12.)

~~Fazekasboda Község Önkormányzata~~ .....
~~(Fazekasboda, Kossuth L.u.26.)~~

Fácánkert Község Önkormányzata .....
(Fácánkert, Árpád u.12.)

~~Feked Község Önkormányzata~~ .....
~~(Feked, Fő u.5.)~~

Felsőnána Község Önkormányzata .....
(Felsőnána, Rákóczi u. 1.)

~~Geresdlak Község Önkormányzata~~ .....
~~(Geresdlak, Hunyadi J.u.22.)~~

~~Görcsönydoboka Község Önkormányzata~~ .....
~~(Görcsönydoboka, Fürst S.u.43.)~~

Grábóc Község Önkormányzata .....
(Grábóc, Rákóczi u. 84.)

~~Győre Község Önkormányzata~~ .....
~~(Győre, Petőfi u. 3.)~~

Harc Község Önkormányzata .....
(Harc, Fő u. 59.)

~~Hegyhátmaróc Község Önkormányzata~~ .....
~~(Hegyhátmaróc, Hunyadi u.71.)~~

~~Hidas Község Önkormányzata~~ .....
~~(Hidas, Kossuth L.u.50/II)~~

~~Hímesháza Község Önkormányzata~~ .....
~~(Hímesháza, Kossuth u. 82.)~~

~~Hosszúhetény Község Önkormányzata~~ .....
~~(Hosszúhetény, Fő u. 166.)~~

~~Izmény Község Önkormányzata~~ .....
~~(Izmény, Fő u. 23.)~~

Kajdacs Község Önkormányzata .....
(Kajdacs, Petőfi u. 1.)

~~Kakasd Község Önkormányzata~~ .....
~~(Kakasd, Rákóczi u. 285.)~~

~~Kárász Község Önkormányzata~~ .....
~~(Kárász, Petőfi u. 36.)~~

~~Kátoly Község Önkormányzata~~ .....
~~(Kátoly, Szabadság út 25.)~~

~~Kékesd Község Önkormányzata~~ .....
~~(Kékesd, Fő u.3.)~~

Kéty Község Önkormányzata .....
(Kéty, Petőfi u.70.)

~~Kisdorog Község Önkormányzata~~ .....
~~(Kisdorog, Kossuth u. 187.)~~

~~Kismányok Község Önkormányzata~~ .....
~~(Kismányok, Kossuth u. 49.)~~

~~Kisnyárád Község Önkormányzata~~ .....
~~(Kisnyárád, Kossuth u. 34.)~~

Kistormás Község Önkormányzata .....
(Kistormás, Dózsa u.2.)

~~Kisvejke Község Önkormányzata~~ .....
~~(Kisvejke, Rákóczi u. 86.)~~

~~Komló Város Önkormányzata~~ .....
~~(Komló, Városház tér 3.)~~

~~Köblény Község Önkormányzata~~ .....
~~(Köblény, Kossuth tér 1.)~~

Kölesd Község Önkormányzata .....
(Kölesd, Kossuth tér 2.)

~~Lánycsók Község Önkormányzata~~ .....
~~(Lánycsók, Kossuth u. 3.)~~

~~Lengyel Község Önkormányzata~~ .....
~~(Lengyel, Petőfi u. 52.)~~

~~Lovászhetény Község Önkormányzata~~ .....
~~(Lovászhetény, Engelmann u.9.)~~

~~Liptód Község Önkormányzata~~ .....
~~(Liptód, Dobó István u. 1.)~~

~~Magyaregregy Község Önkormányzata~~ .....
~~(Magyaregregy, Kossuth L.u.73.)~~

~~Maráza Község Önkormányzata~~ .....
~~(Maráza, Fő u. 50.)~~

~~Martonfa Község Önkormányzata~~ .....
~~(Martonfa, Tanácsköztársaság u. 10.)~~

~~Máza Község Önkormányzata~~ .....
~~(Máza, Kossuth u. 24.)~~

~~Mecseknádasd Önkormányzata~~ .....
~~(Mecseknádasd, Felszabadulás u.2/1.)~~

~~Mecsekpölöske Község Önkormányzata~~ .....
~~(Mecsekpölöske, Szabadság u. 21.)~~

Medina Község Önkormányzata .....
(Medina, Kossuth u. 59.)

~~Mohács Város Önkormányzata~~ .....
~~(Mohács, Széchenyi tér 1.)~~

Mórágy Község Önkormányzata .....
(Mórágy, Alkotmány u. 3.)

~~Mőcsény Község Önkormányzata~~ .....
~~(Mőcsény, Béke u.2.)~~

~~Mucsfa Község Önkormányzata~~ .....
~~(Mucsfa, Kossuth u.50.)~~

Murga Község Önkormányzata .....
(Murga, Szabadság u. 124.)

~~Nagymányok Város Önkormányzata~~ .....
~~(Nagymányok, Dózsa u. 28.)~~

~~Nagypall Község Önkormányzata~~ .....
~~(Nagypall, Szabadság u. 26.)~~

~~Nagyvejke Község Önkormányzata~~ .....
~~(Nagyvejke, Fő u.20.)~~

~~Óbánya Község Önkormányzata~~ .....
~~(Óbánya, Fő u. 71.)~~

~~Ófalu Község Önkormányzata~~ .....
~~(Ófalu, Kossuth L.u.)~~

Őcsény Község Önkormányzata .....
(Őcsény, Fő u. 35.)

~~Palotabozsok Község Önkormányzata~~ .....
~~(Palotabozsok, Kossuth u. 73.)~~

~~Pécsvárad Város Önkormányzata~~ .....
~~(Pécsvárad, Szentháromság tér 3.)~~

Pörböly Község Önkormányzata .....
(Pörböly, Óvoda u. 1.)

Sárpilis Község Önkormányzata .....
(Sárpilis, Béke tér 1.)

Sárszentlőrinc Község Önkormányzata .....
(Sárszentlőrinc, Petőfi u.22.)

Sióagárd Község Önkormányzata .....
(Sióagárd, Kossuth u. 9.)

~~Somberek Község Önkormányzata~~ .....
~~(Somberek, Kossuth L. u. 111.)~~

~~Szajk Község Önkormányzata~~ .....
~~(Szajk, Kossuth L.u.99.)~~

~~Szalatnak Község Önkormányzata~~ .....
~~(Szalatnak, Béke u. 2-4.)~~

Szálka Község Önkormányzata .....
(Szálka, Petőfi u. 2.)

~~Szárász Község Önkormányzata~~ .....
~~(Szárász, Petőfi u. 20.)~~

~~Szászvár Nagyközség Önkormányzata~~ .....
~~(Szászvár, Május 1 tér 1.)~~

~~Szebény Község Önkormányzata~~ .....
~~(Szebény, Hősök tere 1.)~~

Szedres Község Önkormányzata .....
(Szedres, Arany J.u.2.)

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata .....
(Szekszárd, Béla király tér 8.)

~~Szellő Község Önkormányzata~~ .....
~~(Szellő, Fő u. 59.)~~

~~Székelyszabar Község Önkormányzata~~ .....
~~(Székelyszabar, Árpád u. 53.)~~

Szilágy Község Önkormányzata .....
(Berkesd, Alkotmány u. 40.)

~~Szűr Község Önkormányzata~~ .....
~~(Szűr, Kossuth u. 15.)~~

Tengelic Község Önkormányzata .....
(Tengelic, Rákóczi u. 11.)

Tolna Város Önkormányzata .....
(Tolna, Hősök tere 1.)

~~Tófű Község Önkormányzata~~ .....
~~(Tófű, Kossuth L.u.16.)~~

Várdomb Község Önkormányzata .....
(Várdomb, Kossuth u. 117.)

~~Váralja Község Önkormányzata~~ .....
~~(Váralja, Kossuth u. 203.)~~

~~Vékény Község Önkormányzata~~ .....
~~(Vékény, Fő u. 43.)~~

~~Véménd Község Önkormányzata~~ .....
~~(Véménd, Tavasz u. 1.)~~

~~Závod Község Önkormányzata~~ .....
~~(Závod, Kossuth u. 69.)~~

~~Zengővárkony Község Önkormányzata~~ .....
~~(Zengővárkony, Ady E.u.2.)~~

Zomba Község Önkormányzata .....
(Zomba, Fő tér 1.)

2. számú melléklet

TÁRSULÁSI TANÁCSBAN A TAGOK SZAVAZATAINAK SZÁMA LAKOSSÁGSZÁM ALAPJÁN

(2019. január 1-jei adatok)

1.	Alsónána Község Önkormányzata	709
2.	Alsónyék Község Önkormányzata	738
3.	~~Apátvarasd Község Önkormányzata~~	~~133~~
4.	~~Babarc Község Önkormányzata~~	~~732~~
5.	~~Bár Község Önkormányzata~~	~~559~~
6.	Báta Község Önkormányzata	1 596
7.	Bátaapáti Község Önkormányzata	409
8.	Bátaszék Város Önkormányzata	6 501
9.	Berkesd Község Önkormányzata	892
10.	Bogyiszló Község Önkormányzata	2 182
11.	~~Bonyhád Város Önkormányzata~~	~~13 060~~
12.	~~Bonyhádvarasd Község Önkormányzata~~	~~442~~
13.	~~Cikó Község Önkormányzata~~	~~910~~
14.	Decs Nagyközség Önkormányzata	4 113
15.	~~Dunaszekcső Község Önkormányzata~~	~~1 892~~
16.	Dunaszentgyörgy Község Önkormányzata	2 586
17.	~~Egyházaskozár Község Önkormányzata~~	~~746~~
18.	~~Erdősmárok Község Önkormányzata~~	~~94~~
19.	~~Erdősmecske Község Önkormányzata~~	~~359~~
20.	~~Erzsébet Község Önkormányzata~~	~~304~~
21.	Fadd Nagyközség Önkormányzata	4 233
22.	~~Fazekasboda Község Önkormányzata~~	~~206~~
23.	Fácánkert Község Önkormányzata	702
24.	~~Feked Község Önkormányzata~~	~~215~~
25.	Felsőnána Község Önkormányzata	637
26.	~~Geresdlak Község Önkormányzata~~	~~787~~
27.	~~Görcsönydoboka Község Önkormányzata~~	~~386~~
28.	Grábóc Község Önkormányzata	171
29.	~~Györe Község Önkormányzata~~	~~659~~
30.	Harc Község Önkormányzata	855
31.	~~Hegyhátmaróc Község Önkormányzata~~	~~154~~
32.	~~Hidas Község Önkormányzata~~	~~2 107~~
33.	~~Hímesháza Község Önkormányzata~~	~~1 033~~
34.	~~Hosszúhetény Község Önkormányzata~~	~~3 464~~
35.	~~Izmény Község Önkormányzata~~	~~509~~

36.	Kajdacs Község Önkormányzata	1 150
37.	Kakasd Község Önkormányzata	1 715
38.	Kárász Község Önkormányzata	339
39.	Kátoly Község Önkormányzata	301
40.	Kékesd Község Önkormányzata	182
41.	Kéty Község Önkormányzata	704
42.	Kisdorog Község Önkormányzata	730
43.	Kismányok Község Önkormányzata	331
44.	Kisnyárád Község Önkormányzata	183
45.	Kistormás Község Önkormányzata	334
46.	Kisvejke Község Önkormányzata	419
47.	Komló Város Önkormányzata	24 886
48.	Köblény Község Önkormányzata	224
49.	Kölesd Község Önkormányzata	1 503
50.	Lánycsók Község Önkormányzata	2 529
51.	Lengyel Község Önkormányzata	520
52.	Liptód Község Önkormányzata	217
53.	Lovászhetény Község Önkormányzata	308
54.	Magyaregregy Község Önkormányzata	759
55.	Maráza Község Önkormányzata	191
56.	Martonfa Község Önkormányzata	235
57.	Máza Község Önkormányzata	1 228
58.	Mecseknádasd Község Önkormányzata	1 581
59.	Mecsekpölöske Község Önkormányzata	419
60.	Medina Község Önkormányzata	810
61.	Mohács Város Önkormányzata	18 756
62.	Mórágy Község Önkormányzata	753
63.	Mőcsény Község Önkormányzata	338
64.	Mucsfa Község Önkormányzata	354
65.	Murga Község Önkormányzata	58
66.	Nagymányok Város Önkormányzata	2 303
67.	Nagypall Község Önkormányzata	390
68.	Nagyvejke Község Önkormányzata	159
69.	Óbánya Község Önkormányzata	152
70.	Ófalu Község Önkormányzata	358
71.	Őcsény Község Önkormányzata	2 431
72.	Palotabozsok Község Önkormányzata	866
73.	Pécsvárad Város Önkormányzata	4 007
74.	Pörböly Község Önkormányzata	557
75.	Sárpilis Község Önkormányzata	707
76.	Sárszentlőrinc Község Önkormányzata	1 063
77.	Sióagárd Község Önkormányzata	1 291
78.	Somberek Szajk Község Önkormányzata	1 466
79.	Szajk Község Önkormányzata	827
80.	Szalatnak Község Önkormányzata	330
81.	Szálka Község Önkormányzata	644

82.	~~Szárász Község Önkormányzata~~	~~40~~
83.	~~Szászvár Nagyközség Önkormányzata~~	~~2 339~~
84.	~~Szebény Község Önkormányzata~~	~~355~~
85.	Szedres Község Önkormányzata	2 171
86.	Szekszárd M.J.V. Önkormányzata	32 488
87.	~~Szellő Község Önkormányzata~~	~~142~~
88.	~~Székelyszabar Község Önkormányzata~~	~~575~~
89.	Szilágy Község Önkormányzata	271
90.	~~Szűr Község Önkormányzata~~	~~265~~
91.	Tengelic Község Önkormányzata	2 224
92.	Tolna Város Önkormányzata	11 607
93.	~~Tófű Község Önkormányzata~~	~~130~~
94.	~~Váralja Község Önkormányzata~~	~~823~~
95.	Várdomb Község Önkormányzata	1 190
96.	~~Vékény Község Önkormányzata~~	~~148~~
97.	~~Véménd Község Önkormányzata~~	~~1 430~~
98.	~~Závod Község Önkormányzata~~	~~299~~
99.	~~Zengővárkony Község Önkormányzata~~	~~433~~
100.	Zomba Község Önkormányzata	2 029

A lakos egyenérték alapján az önkormányzatokat megillető összes szavazat:

Összesen: ~~193.642~~ 90.309

3. számú melléklet

FELHATALMAZÁS

.....
A hitelintézet neve és címe

A Szekszárdon, ...év .....hó .....napján kelt a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulást létrehozó társulási megállapodás VIII./3.3. pontja alapján ..... Önkormányzata (..... ....., ...u.....sz., , képviseli..... polgármester), felhatalmazza Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatát (7100 Szekszárd, Béla király tér 8., bankszámlaszáma: 11746005-15416566, képviseli Ács Rezső polgármester). mint jogosultat, hogy a társulási megállapodásból eredő lejárt követelését a (az) ..... -nál/nél vezetett ..... pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszedési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül.
A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszűnteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatát írásban tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.
Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszedési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt: ....., ...év .....hó ..... nap

.....
A számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy beszedési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
A hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője

4. számú melléklet

TÁRSULÁST ALAPÍTÓ ÖNKORMÁNYZATOK KÉPVISELŐ-TESTÜLETEI ÁLTAL HOZOTT HATÁROZATOK

Alsónána Község	...../2021. (.....) határozat
Alsónyék Község	...../2021. (.....) határozat
~~Apátvarasd Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
~~Babarc Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
~~Bár Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
Báta Község	...../2021. (.....) határozat
Bátaapáti Község	...../2021. (.....) határozat
Bátaszék Város	...../2021. (.....) határozat
Berkesd Község	...../2021. (.....) határozat
Bogyiszló Község	...../2021. (.....) határozat
~~Bonyhád Város~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
~~Bonyhádvarasd Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
~~Cikó Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
Decs Nagyközség	...../2021. (.....) határozat
~~Dunaszekcső Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
Dunaszentgyörgy Község	...../2021. (.....) határozat
~~Egyházaskozár Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
~~Erdősmárok Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
~~Erdősmecske Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
~~Erzsébet Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
Fadd Nagyközség	...../2021. (.....) határozat
~~Fazekasboda Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
Fácánkert Község	...../2021. (.....) határozat
~~Feked Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
Felsőnána Község	...../2021. (.....) határozat
~~Geresdlak Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
Grábóc Község	...../2021. (.....) határozat
~~Görcsönydoboka Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
~~Györe Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
Harc Község	...../2021. (.....) határozat
~~Hegyhátmaróc Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
~~Hidas Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
~~Hímesháza Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
~~Hosszúhetény Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
~~Izmény Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
Kajdacs Község	...../2021. (.....) határozat
~~Kakasd Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
~~Kárász Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
~~Kátoly Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~
~~Kékesd Község~~	~~...../2021. (.....) határozat~~

Kéty Község ...../2021. (.....) határozat
~~Kisdorog Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Kismányok Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Kisnyárád Község ...../2021. (.....) határozat~~
Kistormás Község ...../2021. (.....) határozat
~~Kisvejke Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Komló Város ...../2021. (.....) határozat~~
~~Köblény Község ...../2021. (.....) határozat~~
Kölesd Község ...../2021. (.....) határozat
~~Lánycsók Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Lengyel Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Liptód Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Lovászhetény Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Magyaregregy Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Maráza Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Martonfa Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Máza Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Mecseknádasd ...../2021. (.....) határozat~~
~~Mecsekpölöske Község ...../2021. (.....) határozat~~
Medina Község ...../2021. (.....) határozat
~~Mohács Város ...../2021. (.....) határozat~~
Mórágy Község ...../2021. (.....) határozat
~~Mőcsény Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Mucsfa Község ...../2021. (.....) határozat~~
Murga Község ...../2021. (.....) határozat
~~Nagymányok Város ...../2021. (.....) határozat~~
~~Nagypall Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Nagyvejke Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Óbánya Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Ófalu Község ...../2021. (.....) határozat~~
Őcsény Község ...../2021. (.....) határozat
~~Palotabozsok Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Pécsvárad Város ...../2021. (.....) határozat~~
Pörböly Község ...../2021. (.....) határozat
Sárpilis Község ...../2021. (.....) határozat
Sárszentlőrinc Község ...../2021. (.....) határozat
Sióagárd Község ...../2021. (.....) határozat
~~Somberek Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Szajk Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Szalatnak Község ...../2021. (.....) határozat~~
Szálka Község ...../2021. (.....) határozat
~~Szárász Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Szászvár Nagyközség ...../2021. (.....) határozat~~
~~Szebény Község ...../2021. (.....) határozat~~
Szedres Község ...../2021. (.....) határozat
Szekszárd MJ Város ...../2021. (.....) határozat

~~Szellő Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Székelyszabar Község ...../2021. (.....) határozat~~
Szilágy Község ...../2021. (.....) határozat
~~Szűr Község ...../2021. (.....) határozat~~
Tengelic Község ...../2021. (.....) határozat
Tolna Város ...../2021. (.....) határozat
~~Tófű Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Váralja Község ...../2021. (.....) határozat~~
Várdomb Község ...../2021. (.....) határozat
~~Vékény Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Véménd Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Závod Község ...../2021. (.....) határozat~~
~~Zengővárkony Község ...../2021. (.....) határozat~~
Zomba Község ...../2021. (.....) határozat

Völgységi Önkormányzatok Társulása (VÖT)
Bonyhád, Széchenyi tér 12. ✉ 7151 Bonyhád, Pf.: 56
☎ /Fax: 74/500-252; Mobil: 06-20/466-2277
Drótposta: vot7151@gmail.com
Honlap: www.vot.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2021. november 26-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A VÖT 2022. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása
Előterjesztő:	Filczinger Ágnes
Előterjesztést készítette:	Szarvas Irén, dr. Kósáné Hetesi Ildikó
Előterjesztés száma:	5.
Mellékletek száma:	1.; 2.;
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Filczinger Ágnes
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Filóné Ferencz Ibolya Gyöngyi

Tisztelt Társulási Tanács!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) határozza meg azokat a feladatokat, amelyeket a helyi önkormányzatnak és hivatalának a belső kontrollrendszer megszervezése és működtetése keretében el kell végeznie; továbbá a hivatkozott jogszabályok rendelkeznek arról is, hogy a belső kontrollok körében gondoskodni kell a belső ellenőrzés feladatainak ellátásról is.

A Bkr. 29. és 48. §- nak megfelelően a belső ellenőrzési vezető az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével készíti el az éves ellenőrzési tervét.

Az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján –az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – éves ellenőrzési tervet készít, amelyeket az irányító-testület / a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá. A belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

A belső ellenőrzéssel megbízott a társult önkormányzatok vonatkozásában ellenőrzést végez a képviselő-testület hivatalánál és az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokra vonatkozóan. A jegyzők javaslata alapján ellenőrzést végezhet a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél, a helyi önkormányzat többségi irányítást biztosító befolyása alatt működő gazdasági társaságoknál, közhasznú társaságoknál, a vagyonkezelőknél, valamint a helyi önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezett szervezeteknél, a településeken működő nemzetiségi önkormányzatoknál is.

Az ellenőrzési tervet a Bkr. 32. §. (4) pontja értelmében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése alapján az irányító-testület hagyja jóvá.

A települések jegyzőivel egyeztetett belső ellenőrzési témajavaslatok alapján a belső ellenőr elkészítette a társulás 2022. évi belső ellenőrzési tervét, amelyet a határozati javaslat 1. és 2. mellékleteként minden tanácstag elektronikus úton megkapott.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot a határozati javaslat elfogadására!

Határozati javaslat:

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa elfogadja a társulás 2022. évi belső ellenőrzési tervét a határozati javaslat 1. és 2. melléklete szerinti tartalommal és a közös feladatellátásban részt vevő települési önkormányzatok képviselő-testületeinek elfogadásra javasolja.

Határidő: azonnal
Felelős: Filczinger Ágnes jegyző

Bonyhád, 2021. november 10.

Filczinger Ágnes
jegyző

Határozati javaslat Települési Képviselő-testületeknek:

_____ település Képviselő-testülete elfogadja a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervét a határozati javaslat 1. és 2. melléklete szerinti tartalommal.

Határidő: 2021. december 31.
Felelős: _____ jegyző

Határozat-kivonatot kapja: Völgységi Önkormányzatok Társulása
Beküldési határidő: 2022. január 7.

1. sz. melléklet

Völgységi Önkormányzatok Társulásának 2022. évi belső ellenőrzési terve

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) határozza meg azokat a feladatokat, amelyeket a helyi önkormányzatnak és hivatalának a belső kontrollrendszer megszervezése és működtetése keretében el kell végeznie; továbbá a hivatkozott jogszabályok rendelkeznek arról is, hogy a belső kontrollok körében gondoskodni kell a belső ellenőrzés feladatainak ellátásról is.

A Bkr. 29. és 48. §- nak megfelelően a belső ellenőrzési vezető az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével készíti el az éves ellenőrzési tervét.

Az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján –az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – éves ellenőrzési tervet készít, amelyeket az irányító-testület / a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá.

A belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

Az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
c) az ellenőrzések célját;
d) az ellenőrizendő időszakot;
e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
f) az ellenőrzések típusát;
g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
k) a képzésekre tervezett kapacitást;
l) az egyéb tevékenységeket.

A belső ellenőrzési vezető a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési tervet elkészíti a tárgyévet megelőző év november 30-ig. Az éves ellenőrzési tervet az irányító-testületnek / a képviselő testületnek a tárgyévet megelőző év december 31-ig kell jóváhagynia.

Az éves ellenőrzési terv készítése során a Bkr. előírásai mellett szükséges figyelembe venni a belső ellenőrzési kézikönyv, a belső ellenőrzés nemzetközi és hazai, azaz a Belső Ellenőrzés Szakmai Gyakorlatának Nemzetközi Normáit (IIA Normák) és a magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardjait.

A 2022. évi belső ellenőrzési feladatokat külső erőforrás igénybevételével kívánjuk ellátni.

A Völgységi Önkormányzatok Társulásának 2022. évi belső ellenőrzési tervét a Társulási Tanács jogosult jóváhagyni.

Mindezek figyelembevételével a Völgységi Önkormányzatok Társulásának 2022. évi belső ellenőrzési terve a következőket tartalmazza:

I. A belső ellenőrzés tervezésének bemutatása

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével, és egyben köteles olyan szabályzatokat kiadni, folyamatokat kialakítani és működtetni, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

Az Áht. 70. § (2) bekezdése alapján a belső ellenőrzés a belső kontrollrendszer keretén belül működő bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenysége keretében a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére.

A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási, belső kontroll és ellenőrzési eljárásainak hatékonyságát, a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a költségvetési bevételek és kiadások tervezését, felhasználását és elszámolását, továbbá az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás folyamatát.

A belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái szerint a belső ellenőrzési tevékenységnek értékelnie kell a vizsgált szervezet irányítását, működését és információs rendszerét fenyegető kockázatokat, a pénzügyi és működési adatok megbízhatósága és zártsága, a működési folyamatok hatékonysága és eredményessége, a vagyonvédelem, a jogszabályok, a szabályzatok, irányelvek, eljárások és szerződések betartása területén.

A belső ellenőrzés 2022. évi munkatervéhez kapcsolódóan kockázatelemzés készült, figyelembe véve a Bkr-ben foglaltakat, továbbá a Belső Ellenőrzési Kézikönyv iránymutatásait, amely szerint megtörtént az önkormányzatok tevékenységét érintő, gazdálkodási folyamatokban rejlő kockázatok felmérése.

Az elemzések alapján a következő fő folyamatokban vizsgáltuk a kockázati tényezők szerepét, jelentőségét, súlyát és kezelésük alternatíváit.

- Civil szervezetek támogatásának vizsgálata
- Leltározás, selejtezés végrehajtásának vizsgálata
- Gépjárműhasználat ellenőrzése
- 2021. évi költségvetési beszámoló alátámasztásának ellenőrzése
- Étkezési térítési díjak beszedésének ellenőrzése, étkezési nyilvántartás vizsgálata
- A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések rendjének vizsgálata
- A közérdekű adatok kötelező közzétételével kapcsolatos jogszabályok által előírt kötelezettségek betartásának ellenőrzése
- Bérbeadási tevékenység ellenőrzése
- A Gondozási Központ intézményben a gondozotti pénzkezelés vizsgálata

Az eredendő és a kontrollkockázatok előzetes becslése és értékelése szerint határoztuk meg a belső ellenőrzés tevékenységének hatáskörébe tartozó gazdálkodó szervezetenként és szervezeti egységenként a belső kontrollrendszerek kockázati szintjét az előzőekben felsorolt folyamatok mindegyikére.

A terv összeállítását meghatározó mértékben befolyásolta a jogszabályváltozások hatásai a különböző végrehajtási folyamatokra, amelyek meghatározzák a feladatok ellátásának színvonalát is.

A kockázati tényezők összesített rangsorában is első helyen szerepel a jogszabályi változások intézményekre és a költségvetési szervekre gyakorolt hatása.

Ezen külső kockázati kritériumok kompenzálására szolgáló kockázati reakciók kidolgozását kívánjuk segíteni a végrehajtandó belső ellenőrzések tapasztalatainak felhasználásával.

A fő folyamatokhoz rendelt kockázati tényezőket a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzített két kritérium a bekövetkezés valószínűsége és a szervezetre gyakorolt hatásának összevont értékelése alapján rangsoroltuk.

Az integrált mutatók a következő sorrendet mutatják:

- Belső kontrollok értékelése
- Változás/átszervezés
- A rendszer komplexitása
- Kölcsönhatás más rendszerekkel
- Bevételszintek/költségszintek
- Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás
- Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő
- Vezetőség aggályai

- Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
- Szabályozottság és szabályosság
- Munkatársak képzettsége és tapasztalata
- Erőforrások rendelkezésre állása

Az 5370-s számú belső ellenőrzési standard iránymutatása alapján az összevont kockázati prioritások mellett figyelembe vettük a belső ellenőrzés egyéb szakmai szempontjait és így alakítottuk ki tervjavaslatunkat.

A magasabb kockázati fokozatba sorolt folyamatok rendszeres és következetes ellenőrzése hozzájárul a kockázatkezelés jogszabályban előírt hatékony és eredményes végrehajtásához.

Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása:

Kockázati kiértékelés alapján civil szervezeteknek nyújtott ellenőrzése Nagymányok Város Önkormányzatnál, Kismányok Község Önkormányzatnál, Tevel Község Önkormányzatánál, Lengyel Község Önkormányzatnál, Závod Község önkormányzatnál, Kisdorog Község Önkormányzatnál
Ellenőrzés tárgya: Az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata
Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használták-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkel szemben.

Kockázati kiértékelés alapján a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések rendjének vizsgálata Cikó Község Önkormányzatnál, Bátaapáti Község Önkormányzatnál, Bonyhádvarasd Község Önkormányzatnál, Grábóc Község Önkormányzatnál, Izmény Község Önkormányzatnál, Mórágy Község Önkormányzatnál, Váralja Község Önkormányzatnál.
Ellenőrzés tárgya: A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata.
Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végezték-e.

Kockázati kiértékelés alapján az étkezők nyilvántartása, térítési díjak beszedésének ellenőrzése Zomba Község Önkormányzatnál
Ellenőrzés tárgya: Étkezési térítési díjak beszedése, étkezési nyilvántartás vizsgálata.
Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatellátás szabályszerű-e, az étkezési térítési díjak megállapítása, beszedése,

étkezési nyilvántartások vezetése napra kész és teljes-e. A túlfizetéseket és a hátralékokat helyesen számolták ki, tartották nyilván.

Kockázati kiértékelés alapján a leltározás, selejtezés végrehajtásának vizsgálata Kéty Község Önkormányzatnál.
Ellenőrzés tárgya: a leltározás és selejtezés végrehajtásának vizsgálata
Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a selejtezés az előírásoknak megfelelően végezték-e el, a december 31-ei fordulónappal készített mérlegben kimutatott eszközök és források soronkénti alátámasztására készült-e az éves leltár. A leltározás előkészítése, folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak és a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően, kellően dokumentáltan történt-e.

Kockázati kiértékelés alapján a gépjárműhasználat ellenőrzése Felsőnána Község Önkormányzatánál.
Ellenőrzés tárgya: a gépjárműhasználat ellenőrzése.
Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a gépjármű üzemeltetés és elszámolás a joszabályoknak megfelelően történt-e, a feladat ellátás hatékony, gazdaságok és célszerű-e.

Kockázati kiértékelés alapján az éves költségvetési beszámoló alátámasztásának ellenőrzése Murga Község Önkormányzatánál.
Ellenőrzés tárgya: a 2021. évi beszámoló alátámasztása
Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a beszámoló alátámasztását az előírások szerint végezték-e, a leltározás megfelelő volt-e, a december 31-ei fordulónappal készített mérlegben kimutatott eszközök és források soronkénti alátámasztására megfelelő és teljeskörű-e.

Kockázati kiértékelés alapján a közérdekű adatok kötelező közzétételével kapcsolatos jogszabályok által előírt kötelezettségek betartásának ellenőrzése Bonyhád Város Önkormányzatnál, Kisvejke Község Önkormányzatnál, Mőcsény Község Önkormányzatnál.
Ellenőrzés tárgya: a közérdekű adatok közzététele
Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy az önkormányzat mennyiben hajtotta végre az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Törvényben, és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltakat a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség tekintetében.

Kockázati kiértékelés alapján a bérbeadási tevékenység ellenőrzése Bonyhád Város Önkormányzatnál és a Bonyhádi Sportcentrumnál.
Ellenőrzés tárgya: a bérbeadási tevékenység
Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a bérbeadási tevékenység, a helyiségekkel való gazdálkodás szabályszerűen történik-e, a bérleti díjak megállapítása, elszámolása, nyilvántartása, beszedése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a bérleti szerződések rendelkezésre állnak-e, tartalmi megfelelősségük biztosított-e.

Kockázati kiértékelés alapján a gondozotti pénzkezelés vizsgálata a Gondozási Központnál
Ellenőrzés tárgya: a gondozotti pénzkezelés
Az ellenőrzés célja, annak megállapítása, hogy a gondozotti pénzkezelés során betartották-e jogszabályban foglaltakat, a belső szabályozás és az alkalmazott gyakorlat biztosította-e a megfelelő, biztonságos pénzkezelést.

II. Kockázatelemzés

A Bkr. 29. § (1) bekezdése arról rendelkezik, hogy a belső ellenőrzési vezető az ellenőrzési munka megtervezéséhez - kockázatelemzés alapján és az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével - stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet készít, amelyeket a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá.
Az éves ellenőrzési terv összeállítása érdekében, a tervezés előkészítéséhez, kockázatelemzés elvégzése szükséges.
A 2022. évben tervezett belső ellenőrzések tárgya szerinti kockázatértékelést az alábbi táblázatok tartalmazzák.

Tervsorszám: 1/2022.

Kockázat elemzés
Civil szervezetek támogatásának vizsgálata:

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése
1) Megfelelő és eredményes
2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
3) Gyenge
Súly: 5

2. Változás/ Átszervezés
1) Stabil rendszer, kis változások
2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások
Súly: 4

3. A rendszer komplexitása
1) Nem komplex

2) Közepesen komplex
3) Nagyon komplex
Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel
1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
2) Közepes mértékű
3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel
Súly: 3

5. Bevétel/Költségszint
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő
1) 1 évnél kevesebb
2) 1-2 év
3) 2-4 év
4) 4-5 év
5) 5 évnél több
Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően
1) Alacsony szintű
2) Közepes szintű
3) Magas szintű
Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
1) Kicsi
2) Közepes
3) Nagy
Súly: 4

10. Szabályozottság és szabályosság
1) Kicsi
2) Közepes
3) Jelentős
Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége
1) Nagyon tapasztalt és képzett

2) Közepesen tapasztalat és képzett
3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya
Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme	Kockázat értéke	Alkalmazott súly	Ponthatár	Értékelés eredménye
1.	Belső kontrollok értékelése	1 – 3	2	5	5 – 15	10
2.	Változás/átszervezés	1 – 3	2	4	4 - 12	8
3.	A rendszer komplexitása	1 –3	2	4	4 - 12	8
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 – 3	3	3	3 - 9	9
5.	Bevételszintek/költségszintek	1 – 3	3	6	6 - 18	18
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	1 - 3	3	2	2 - 6	6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 – 5	4	2	2 - 10	8
8.	Vezetőség aggályai	1 – 3	2	3	3 – 9	6
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	2	4	4 – 12	8
10.	Szabályozottság és szabályosság	1 – 3	3	3	3 – 9	9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1 - 3	2	3	3 - 9	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	1 – 3	2	4	4 - 12	8
	kockázati tényező				minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133	104

Tervsorszám: 2/2022.

Kockázat elemzés
Közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések rendjének vizsgálata:

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése
1) Megfelelő és eredményes
2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
3) Gyenge
Súly: 5

2. Változás/ Átszervezés
1) Stabil rendszer, kis változások
2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások
Súly: 4

3. A rendszer komplexitása
1) Nem komplex
2) Közepesen komplex
3) Nagyon komplex
Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel
1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
2) Közepes mértékű
3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel
Súly: 3

5. Bevétel/Költségszint
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő
1) 1 évnél kevesebb
2) 1-2 év
3) 2-4 év
4) 4-5 év
5) 5 évnél több
Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően
1) Alacsony szintű
2) Közepes szintű
3) Magas szintű
Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
1) Kicsi
2) Közepes
3) Nagy
Súly: 4

10. Szabályozottság és szabályosság
1) Kicsi
2) Közepes
3) Jelentős
Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége
1) Nagyon tapasztalt és képzett
2) Közepesen tapasztalat és képzett
3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya
Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme	Kockázat értéke	Alkalmazott súly	Ponthatár	Értékelés eredménye
1.	Belső kontrollok értékelése	1 – 3	2	5	5 – 15	10
2.	Változás/átszervezés	1 – 3	2	4	4 - 12	8
3.	A rendszer komplexitása	1 –3	3	4	4 - 12	12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 – 3	3	3	3 - 9	9
5.	Bevételszintek/költségszintek	1 – 3	3	6	6 - 18	18
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	1 - 3	3	2	2 - 6	6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 – 5	4	2	2 - 10	8
8.	Vezetőség aggályai	1 – 3	2	3	3 – 9	6
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	2	4	4 – 12	8
10.	Szabályozottság és szabályosság	1 – 3	3	3	3 – 9	9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1 - 3	2	3	3 - 9	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	1 – 3	2	4	4 - 12	8
	kockázati tényező				minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133	108

Tervsorszám: 3/2022.

Kockázat elemzés
Az étkezők nyilvántartása, térítési díjak ellenőrzése:

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése
1) Megfelelő és eredményes
2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
3) Gyenge
Súly: 5

2. Változás/ Átszervezés
1) Stabil rendszer, kis változások
2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások
Súly: 4

3. A rendszer komplexitása
1) Nem komplex
2) Közepesen komplex
3) Nagyon komplex
Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel
1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
2) Közepes mértékű
3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel
Súly: 3

5. Bevétel/Költségszint
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő
1) 1 évnél kevesebb
2) 1-2 év
3) 2-4 év
4) 4-5 év
5) 5 évnél több
Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően
1) Alacsony szintű
2) Közepes szintű
3) Magas szintű
Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
1) Kicsi
2) Közepes
3) Nagy
Súly: 4

10. Szabályozottság és szabályosság
1) Kicsi
2) Közepes
3) Jelentős
Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége
1) Nagyon tapasztalt és képzett
2) Közepesen tapasztalat és képzett
3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya
Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme	Kockázat értéke	Alkalmazott súly	Ponthatár	Értékelés eredménye
1.	Belső kontrollok értékelése	1 – 3	2	5	5 – 15	10
2.	Változás/átszervezés	1 – 3	2	4	4 - 12	8
3.	A rendszer komplexitása	1 –3	2	4	4 - 12	8
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 – 3	3	3	3 - 9	9
5.	Bevételszintek/költségszintek	1 – 3	3	6	6 - 18	18
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	1 - 3	3	2	2 - 6	6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 – 5	4	2	2 - 10	8
8.	Vezetőség aggályai	1 – 3	2	3	3 – 9	6
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	2	4	4 – 12	8
10.	Szabályozottság és szabályosság	1 – 3	3	3	3 – 9	9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1 - 3	2	3	3 - 9	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	1 – 3	2	4	4 - 12	8
	kockázati tényező				minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133	104

Tervsorszám: 4/2022.

Kockázat elemzés
Leltározás, selejtezés végrehajtásának ellenőrzése:

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése
1) Megfelelő és eredményes
2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
3) Gyenge
Súly: 5

2. Változás/ Átszervezés
1) Stabil rendszer, kis változások
2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások
Súly: 4

3. A rendszer komplexitása
1) Nem komplex
2) Közepesen komplex
3) Nagyon komplex
Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel
1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
2) Közepes mértékű
3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel
Súly: 3

5. Bevétel/Költségszint
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő
1) 1 évnél kevesebb
2) 1-2 év
3) 2-4 év
4) 4-5 év
5) 5 évnél több
Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően
1) Alacsony szintű
2) Közepes szintű
3) Magas szintű
Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
1) Kicsi
2) Közepes
3) Nagy
Súly: 4

10. Szabályozottság és szabályosság
1) Kicsi
2) Közepes
3) Jelentős
Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége
1) Nagyon tapasztalt és képzett
2) Közepesen tapasztalat és képzett
3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya
Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme	Kockázat értéke	Alkalmazott súly	Ponthatár	Értékelés eredménye
1.	Belső kontrollok értékelése	1 – 3	2	5	5 – 15	10
2.	Változás/átszervezés	1 – 3	2	4	4 - 12	8
3.	A rendszer komplexitása	1 –3	3	4	4 - 12	12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 – 3	3	3	3 - 9	9
5.	Bevételszintek/költségszintek	1 – 3	3	6	6 - 18	18
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	1 - 3	3	2	2 - 6	6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 – 5	4	2	2 - 10	8
8.	Vezetőség aggályai	1 – 3	2	3	3 – 9	6
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	2	4	4 – 12	8
10.	Szabályozottság és szabályosság	1 – 3	3	3	3 – 9	9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1 - 3	2	3	3 - 9	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	1 – 3	2	4	4 - 12	8
	kockázati tényező				minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133	108

Tervsorszám: 5/2022.

Kockázat elemzés
Gépjárműhasználat ellenőrzése:

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése
1) Megfelelő és eredményes
2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
3) Gyenge
Súly: 5

2. Változás/ Átszervezés
1) Stabil rendszer, kis változások
2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások
Súly: 4

3. A rendszer komplexitása
1) Nem komplex
2) Közepesen komplex
3) Nagyon komplex
Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel
1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
2) Közepes mértékű
3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel
Súly: 3

5. Bevétel/Költségszint
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő
1) 1 évnél kevesebb
2) 1-2 év
3) 2-4 év
4) 4-5 év
5) 5 évnél több
Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően
1) Alacsony szintű
2) Közepes szintű
3) Magas szintű
Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
1) Kicsi
2) Közepes
3) Nagy
Súly: 4

10. Szabályozottság és szabályosság
1) Kicsi
2) Közepes
3) Jelentős
Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége
1) Nagyon tapasztalt és képzett
2) Közepesen tapasztalat és képzett
3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya
Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme	Kockázat értéke	Alkalmazott súly	Ponthatár	Értékelés eredménye
1.	Belső kontrollok értékelése	1 – 3	2	5	5 – 15	10
2.	Változás/átszervezés	1 – 3	2	4	4 - 12	8
3.	A rendszer komplexitása	1 –3	2	4	4 - 12	8
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 – 3	2	3	3 - 9	6
5.	Bevételszintek/költségszintek	1 – 3	2	6	6 - 18	12
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	1 - 3	3	2	2 - 6	6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 – 5	5	2	2 - 10	10
8.	Vezetőség aggályai	1 – 3	2	3	3 – 9	6
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	2	4	4 – 12	8
10.	Szabályozottság és szabályosság	1 – 3	3	3	3 – 9	9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1 - 3	2	3	3 - 9	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	1 – 3	2	4	4 - 12	8
	kockázati tényező				minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133	97

Tervsorszám: 6/2022.

Kockázat elemzés
2021. évi költségvetési beszámoló ellenőrzése:

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése
1) Megfelelő és eredményes
2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
3) Gyenge
Súly: 5

2. Változás/ Átszervezés
1) Stabil rendszer, kis változások
2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások
Súly: 4

3. A rendszer komplexitása
1) Nem komplex
2) Közepesen komplex
3) Nagyon komplex
Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel
1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
2) Közepes mértékű
3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel
Súly: 3

5. Bevétel/Költségszint
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő
1) 1 évnél kevesebb
2) 1-2 év
3) 2-4 év
4) 4-5 év
5) 5 évnél több
Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően
1) Alacsony szintű
2) Közepes szintű
3) Magas szintű
Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
1) Kicsi
2) Közepes
3) Nagy
Súly: 4

10. Szabályozottság és szabályosság
1) Kicsi
2) Közepes
3) Jelentős
Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége
1) Nagyon tapasztalt és képzett
2) Közepesen tapasztalat és képzett
3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya
Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme	Kockázat értéke	Alkalmazott súly	Ponthatár	Értékelés eredménye
1.	Belső kontrollok értékelése	1 – 3	2	5	5 – 15	10
2.	Változás/átszervezés	1 – 3	2	4	4 - 12	8
3.	A rendszer komplexitása	1 –3	3	4	4 - 12	12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 – 3	3	3	3 - 9	9
5.	Bevételszintek/költségszintek	1 – 3	3	6	6 - 18	18
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	1 - 3	3	2	2 - 6	6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 – 5	4	2	2 - 10	8
8.	Vezetőség aggályai	1 – 3	2	3	3 – 9	6
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	2	4	4 – 12	8
10.	Szabályozottság és szabályosság	1 – 3	3	3	3 – 9	9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1 - 3	2	3	3 - 9	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	1 – 3	2	4	4 - 12	8
	kockázati tényező				minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133	108

Tervsorszám: 7/2022.

Kockázat elemzés
A közérdekű adatok kötelező közzétételével kapcsolatos kötelezettségek ellenőrzése:

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése
1) Megfelelő és eredményes
2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
3) Gyenge
Súly: 5

2. Változás/ Átszervezés
1) Stabil rendszer, kis változások
2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások
Súly: 4

3. A rendszer komplexitása
1) Nem komplex
2) Közepesen komplex
3) Nagyon komplex
Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel
1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
2) Közepes mértékű
3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel
Súly: 3

5. Bevétel/Költségszint
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő
1) 1 évnél kevesebb
2) 1-2 év
3) 2-4 év
4) 4-5 év
5) 5 évnél több
Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően
1) Alacsony szintű
2) Közepes szintű
3) Magas szintű
Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
1) Kicsi
2) Közepes
3) Nagy
Súly: 4

10. Szabályozottság és szabályosság
1) Kicsi
2) Közepes
3) Jelentős
Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége
1) Nagyon tapasztalt és képzett
2) Közepesen tapasztalat és képzett
3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya
Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme	Kockázat értéke	Alkalmazott súly	Ponthatár	Értékelés eredménye
1.	Belső kontrollok értékelése	1 – 3	3	5	5 – 15	15
2.	Változás/átszervezés	1 – 3	2	4	4 - 12	8
3.	A rendszer komplexitása	1 –3	3	4	4 - 12	12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 – 3	3	3	3 - 9	9
5.	Bevételszintek/költségszintek	1 – 3	2	6	6 - 18	12
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	1 - 3	3	2	2 - 6	6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 – 5	5	2	2 - 10	10
8.	Vezetőség aggályai	1 – 3	3	3	3 – 9	9
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	2	4	4 – 12	8
10.	Szabályozottság és szabályosság	1 – 3	3	3	3 – 9	9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1 - 3	2	3	3 - 9	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	1 – 3	2	4	4 - 12	8
	kockázati tényező				minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133	112

Tervsorszám: 8/2022.

Kockázat elemzés
A bérbeadási tevékenység ellenőrzése:

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése
1) Megfelelő és eredményes
2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
3) Gyenge
Súly: 5

2. Változás/ Átszervezés
1) Stabil rendszer, kis változások
2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások
Súly: 4

3. A rendszer komplexitása
1) Nem komplex
2) Közepesen komplex
3) Nagyon komplex
Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel
1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
2) Közepes mértékű
3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel
Súly: 3

5. Bevétel/Költségszint
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő
1) 1 évnél kevesebb
2) 1-2 év
3) 2-4 év
4) 4-5 év
5) 5 évnél több
Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően
1) Alacsony szintű
2) Közepes szintű
3) Magas szintű
Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
1) Kicsi
2) Közepes
3) Nagy
Súly: 4

10. Szabályozottság és szabályosság
1) Kicsi
2) Közepes
3) Jelentős
Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége
1) Nagyon tapasztalt és képzett
2) Közepesen tapasztalat és képzett
3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya
Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme	Kockázat értéke	Alkalmazott súly	Ponthatár	Értékelés eredménye
1.	Belső kontrollok értékelése	1 – 3	3	5	5 – 15	15
2.	Változás/átszervezés	1 – 3	3	4	4 - 12	12
3.	A rendszer komplexitása	1 –3	3	4	4 - 12	12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 – 3	3	3	3 - 9	9
5.	Bevételszintek/költségszintek	1 – 3	2	6	6 - 18	12
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	1 - 3	3	2	2 - 6	6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 – 5	5	2	2 - 10	10
8.	Vezetőség aggályai	1 – 3	3	3	3 – 9	9
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	2	4	4 – 12	8
10.	Szabályozottság és szabályosság	1 – 3	3	3	3 – 9	9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1 - 3	2	3	3 - 9	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	1 – 3	2	4	4 - 12	8
	kockázati tényező				minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133	116

Tervsorszám: 9/2022.

Kockázat elemzés
A gondozotti pénzkezelés ellenőrzése:

A kockázatelemzés célja megállapítani az egyes folyamatok kockázatának mértékét A magas kockázatú rendszereket kell ellenőrizni. Az egyes folyamatok kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján végeztem el. Ebben a modellben 12 olyan tényező került meghatározásra, amely hatással van a rendszer működésére. Minden egyes tényezőre vonatkozóan értékelést kell végezni, és meg kell határozni az egyes kockázati tényezők rendszerekre gyakorolt hatását (súlyként kifejezve).

1. Belső kontrollok értékelése
1) Megfelelő és eredményes
2) Közepes, néhány hiányossággal, nem megfelelően megvalósított
3) Gyenge
Súly: 5

2. Változás/ Átszervezés
1) Stabil rendszer, kis változások
2) Kis változások, de nem rendszeresek vagy jelentősek
3) A munkatársak személyét, a szabályozást és a folyamatokat érintő, jelentős változások
Súly: 4

3. A rendszer komplexitása
1) Nem komplex
2) Közepesen komplex
3) Nagyon komplex
Súly: 4

4. Kölcsönhatás más rendszerekkel
1) Alacsony mértékű, nem befolyásol más rendszereket
2) Közepes mértékű
3) Nagymértékű, a rendszer közvetlen kapcsolatban áll más, fontos rendszerekkel
Súly: 3

5. Bevétel/Költségszint
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 6

6. Külső szervezetek, illetve partnerek által gyakorolt befolyás
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 2

7. Előző ellenőrzés óta eltelt idő
1) 1 évnél kevesebb
2) 1-2 év
3) 2-4 év
4) 4-5 év
5) 5 évnél több
Súly: 2

8. Vezetőség aggályai a rendszer működését illetően
1) Alacsony szintű
2) Közepes szintű
3) Magas szintű
Súly: 3

9. Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége
1) Kicsi
2) Közepes
3) Nagy
Súly: 4

10. Szabályozottság és szabályosság
1) Kicsi
2) Közepes
3) Jelentős
Súly: 3

11. Munkatársak tapasztalata és képzettsége
1) Nagyon tapasztalt és képzett
2) Közepesen tapasztalat és képzett
3) Kevés vagy semmilyen tapasztalat és képzettség hiánya
Súly: 3

12. Erőforrások rendelkezésre állása
1) Alacsony
2) Közepes
3) Magas
Súly: 4

Kockázati tényezők és alkalmazott súlyozás

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme	Kockázat értéke	Alkalmazott súly	Ponthatár	Értékelés eredménye
1.	Belső kontrollok értékelése	1 – 3	2	5	5 – 15	10
2.	Változás/átszervezés	1 – 3	2	4	4 - 12	8
3.	A rendszer komplexitása	1 –3	3	4	4 - 12	12
4.	Kölcsönhatás más rendszerekkel	1 – 3	2	3	3 - 9	6
5.	Bevételszintek/költségszintek	1 – 3	2	6	6 - 18	12
6.	Külső szervezetek/partnerek által gyakorolt befolyás	1 - 3	3	2	2 - 6	6
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1 – 5	5	2	2 - 10	10
8.	Vezetőség aggályai	1 – 3	3	3	3 – 9	9
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	3	4	4 – 12	12
10.	Szabályozottság és szabályosság	1 – 3	3	3	3 – 9	9
11.	Munkatársak képzettsége és tapasztalata	1 - 3	2	3	3 - 9	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása	1 – 3	2	4	4 - 12	8
	kockázati tényező				minimális pontszám: 43 maximális pontszám: 133	108

III. A tervezett ellenőrzések bemutatása

A részletes, az ellenőrzés tárgyát, célját, az ellenőrzendő időszakot, a szükséges ellenőri kapacitást (az ellenőrzési napok számát), az ellenőrzés típusát, tervezett ütemezését, az ellenőrzött szervezet, szervezeti egység megnevezését, az azonosított kockázati tényezőket tartalmazó részletes **2022. évi ellenőrzési tervet az 2. számú melléklet tartalmazza.**

A tervezett *pénzügyi ellenőrzések* általános célja annak megállapítása, hogy az önkormányzatoktól kapott pénzeszközök felhasználása mennyiben felelt meg a hatályos jogszabályoknak. Fontos szempont a pénzügyi ellenőrzések lebonyolításánál a költséghatékonyság vizsgálata, az elvárások teljesítésének számszaki meghatározása és annak megállapítására, hogy a vizsgált szervezet törekedett-e feladatainak a lehető legkisebb erőforrás bevonásával történő megoldására.

A *szabályszerűségi ellenőrzések* evidenciális célja, a hatályos jogszabályokhoz, illetőleg a belső eljárásrendekhez való igazodás szintjének értékelése és a korábban megállapított színvonallal történő összehasonlítása.

A 2022. évi belső ellenőrzési tervben szereplő *rendszerellenőrzés* célja a vizsgált szervezetek komplex belső kontrollrendszerének és az ehhez kapcsolódó alrendszereknek a felülvizsgálata a szabályozottság és a működés szempontjából egyaránt. A rendszerellenőrzéseken belül azt a kiemelt célt kívánjuk megvalósítani, hogy megállapítsuk milyen színvonalon érvényesültek azok a funkciók, amelyeket az Áht. 69 § (1) bekezdése meghatározott a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében a teljes folyamatrendszerrel szemben.

Tervezett tanácsadási tevékenység és annak kapacitás igénye

Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: 10 ellenőrzési nap. A feladat ellátására a külső szolgáltató eseti felkérése alapján kerülhet sor.

Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett tartalékalap kapacitás: 10 nap. A feladat ellátására a külső szolgáltató eseti felkérése alapján kerülhet sor.

A képzésre, továbbképzésre tervezett kapacitás: a külső szolgáltató egyénileg határozza meg, az Áht. 109. § (1) bekezdés 17) pontja, valamint a költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú kötelező továbbképzéséről szóló 22/2019. (XII. 23.) PM rendelet előírásainak megfelelően.

Völgységi Önkormányzatok Társulás
2022. évi belső ellenőrzési terv

2. sz. melléklet

Tervsorszám: 1/1/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Nagymányok Város Önkormányzata	**Tárgy: Az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használ-ták-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkel szemben. **Módszer:** Bekért dokumentumok, nyilván-tartások, elszámolások elemzése, a kiválasztott civil szervezetek közzétett beszámolóinak vizsgálata. **Időszak:** 2021. év	Nem alkották meg az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló rendeltet. A támogatásokról nem a megfelelő döntéshozó döntött. Nem szabályos támogatási szerződést kötöttek, ill. a szerződés hiányosságai. Nem a szerződésben meghatározott ütemben folyósították a támogatást. Az elszámolás alapját képező szerződések, számlák, nyilvántartások, éves beszámolók közzétételének hiányosságai. A jogosulatlan igénybevételt. Az elszámolások nem felelnek meg a támogatási szerződésben rögzítetteknek, illetve a jogszabályi előírásoknak. Az elszámolási határidők be nem tartása.	**Belső ellenőrzés:** Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. I-II. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. augusztus hó Lezárásának időpontja: 2022. szeptember hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 1/2/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Kismányok Község Önkormányzata	**Tárgy: Az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használ-ták-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkel szemben. **Módszer:** Bekért dokumentumok, nyilván-tartások, elszámolások elemzése, a kiválasztott civil szervezetek közzétett beszámolóinak vizsgálata. **Időszak:** 2021. év	Nem alkották meg az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló rendeltet. A támogatásokról nem a megfelelő döntéshozó döntött. Nem szabályos támogatási szerződést kötöttek, ill. a szerződés hiányosságai. Nem a szerződésben meghatározott ütemben folyósították a támogatást. Az elszámolás alapját képező szerződések, számlák, nyilvántartások, éves beszámolók közzétételének hiányosságai. A jogosulatlan igénybevételt. Az elszámolások nem felelnek meg a támogatási szerződésben rögzítetteknek, illetve a jogszabályi előírásoknak. Az elszámolási határidők be nem tartása.	**Belső ellenőrzés:** Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. I-II. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. augusztus hó Lezárásának időpontja: 2022. szeptember hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 1/3/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Tevel Község Önkormányzata	**Tárgy: Az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használ-ták-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkel szemben. **Módszer:** Bekért dokumentumok, nyilván-tartások, elszámolások elemzése, a kiválasztott civil szervezetek közzétett beszámolóinak vizsgálata. **Időszak:** 2021. év	Nem alkották meg az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló rendeltet. A támogatásokról nem a megfelelő döntéshozó döntött. Nem szabályos támogatási szerződést kötöttek, ill. a szerződés hiányosságai. Nem a szerződésben meghatározott ütemben folyósították a támogatást. Az elszámolás alapját képező szerződések, számlák, nyilvántartások, éves beszámolók közzétételének hiányosságai. A jogosulatlan igénybevételt. Az elszámolások nem felelnek meg a támogatási szerződésben rögzítetteknek, illetve a jogszabályi előírásoknak. Az elszámolási határidők be nem tartása.	**Belső ellenőrzés:** Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. I-II. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. augusztus hó Lezárásának időpontja: 2022. szeptember hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 1/4/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Lengyel Község Önkormányzata	**Tárgy: Az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használ-ták-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkel szemben. **Módszer:** Bekért dokumentumok, nyilván-tartások, elszámolások elemzése, a kiválasztott civil szervezetek közzétett beszámolóinak vizsgálata. **Időszak:** 2021. év	Nem alkották meg az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló rendeltet. A támogatásokról nem a megfelelő döntéshozó döntött. Nem szabályos támogatási szerződést kötöttek, ill. a szerződés hiányosságai. Nem a szerződésben meghatározott ütemben folyósították a támogatást. Az elszámolás alapját képező szerződések, számlák, nyilvántartások, éves beszámolók közzétételének hiányosságai. A jogosulatlan igénybevételt. Az elszámolások nem felelnek meg a támogatási szerződésben rögzítetteknek, illetve a jogszabályi előírásoknak. Az elszámolási határidők be nem tartása.	**Belső ellenőrzés:** Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. I-II. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. augusztus hó Lezárásának időpontja: 2022. szeptember hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 1/5/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Závod Község Önkormányzata	**Tárgy: Az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használ-ták-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkel szemben. **Módszer:** Bekért dokumentumok, nyilván-tartások, elszámolások elemzése, a kiválasztott civil szervezetek közzétett beszámolóinak vizsgálata. **Időszak:** 2021. év	Nem alkották meg az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló rendeltet. A támogatásokról nem a megfelelő döntéshozó döntött. Nem szabályos támogatási szerződést kötöttek, ill. a szerződés hiányosságai. Nem a szerződésben meghatározott ütemben folyósították a támogatást. Az elszámolás alapját képező szerződések, számlák, nyilvántartások, éves beszámolók közzétételének hiányosságai. A jogosulatlan igénybevételt. Az elszámolások nem felelnek meg a támogatási szerződésben rögzítetteknek, illetve a jogszabályi előírásoknak. Az elszámolási határidők be nem tartása.	**Belső ellenőrzés:** Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. I-II. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. augusztus hó Lezárásának időpontja: 2022. szeptember hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 1/6/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Kisdorog Község Önkormányzata	**Tárgy: Az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használ-ták-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkel szemben. **Módszer:** Bekért dokumentumok, nyilván-tartások, elszámolások elemzése, a kiválasztott civil szervezetek közzétett beszámolóinak vizsgálata. **Időszak:** 2021. év	Nem alkották meg az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló rendeltet. A támogatásokról nem a megfelelő döntéshozó döntött. Nem szabályos támogatási szerződést kötöttek, ill. a szerződés hiányosságai. Nem a szerződésben meghatározott ütemben folyósították a támogatást. Az elszámolás alapját képező szerződések, számlák, nyilvántartások, éves beszámolók közzétételének hiányosságai. A jogosulatlan igénybevételt. Az elszámolások nem felelnek meg a támogatási szerződésben rögzítetteknek, illetve a jogszabályi előírásoknak. Az elszámolási határidők be nem tartása.	**Belső ellenőrzés:** Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. I-II. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. augusztus hó Lezárásának időpontja: 2022. szeptember hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 2/1/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Cikó Község Önkormányzata	**Tárgy: A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata.** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végezték-e. **Módszer:** Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A mintavétel alapján a gazdálkodási jogkörök gyakorlásának megfelelőségének vizsgálata. A dokumentálás teljeskörűségének vizsgálata. **Időszak:** 2021. év	Nem alkották meg a szabályzatokat. Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a beszerzéseket. Az eljárásoknál nem tartották be az előírásokat. A dokumentálás nem megfelelő, nem teljes körű. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása nem megfelelően dokumentált. A kötelezettségvállalások nem az előírásoknak megfelelően történtek. A teljesítés igazolás rendje nem megfelelő. Az „így szoktuk" elv alkalmazás. A négy szem elvének gyakorlása nem teljeskörű.	**Belső ellenőrzés:** Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. II-III. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. október hó Lezárásának időpontja: 2022. november hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 2/2/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Bátaapáti Község Önkormányzata	**Tárgy: A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata.** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végezték-e. **Módszer:** Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A mintavétel alapján a gazdálkodási jogkörök gyakorlásának megfelelőségének vizsgálata. A dokumentálás teljeskörűségének vizsgálata. **Időszak:** 2021. év	Nem alkották meg a szabályzatokat. Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a beszerzéseket. Az eljárásoknál nem tartották be az előírásokat. A dokumentálás nem megfelelő, nem teljes körű. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása nem megfelelően dokumentált. A kötelezettségvállalások nem az előírásoknak megfelelően történtek. A teljesítés igazolás rendje nem megfelelő. Az „így szoktuk" elv alkalmazás. A négy szem elvének gyakorlása nem teljeskörű.	**Belső ellenőrzés:** Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. II-III. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. október hó Lezárásának időpontja: 2022. november hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 2/3/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Bonyhádvarasd Község Önkormányzata	**Tárgy: A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata.** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végezték-e. **Módszer:** Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A mintavétel alapján a gazdálkodási jogkörök gyakorlásának megfelelőségének vizsgálata. A dokumentálás teljeskörűségének vizsgálata. **Időszak:** 2021. év	Nem alkották meg a szabályzatokat. Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a beszerzéseket. Az eljárásoknál nem tartották be az előírásokat. A dokumentálás nem megfelelő, nem teljes körű. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása nem megfelelően dokumentált. A kötelezettségvállalások nem az előírásoknak megfelelően történtek. A teljesítés igazolás rendje nem megfelelő. Az „így szoktuk" elv alkalmazás. A négy szem elvének gyakorlása nem teljeskörű.	**Belső ellenőrzés:** Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. II-III. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. október hó Lezárásának időpontja: 2022. november hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 2/4/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Grábóc Község Önkormányzata	**Tárgy: A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata.** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végezték-e. **Módszer:** Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A mintavétel alapján a gazdálkodási jogkörök gyakorlásának megfelelőségének vizsgálata. A dokumentálás teljeskörűségének vizsgálata. **Időszak:** 2021. év	Nem alkották meg a szabályzatokat. Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a beszerzéseket. Az eljárásoknál nem tartották be az előírásokat. A dokumentálás nem megfelelő, nem teljes körű. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása nem megfelelően dokumentált. A kötelezettségvállalások nem az előírásoknak megfelelően történtek. A teljesítés igazolás rendje nem megfelelő. Az „így szoktuk" elv alkalmazás. A négy szem elvének gyakorlása nem teljeskörű.	**Belső ellenőrzés:** Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. II-III. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. október hó Lezárásának időpontja: 2022. november hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 2/5/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Izmény Község Önkormányzata	**Tárgy: A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata.** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végezték-e. **Módszer:** Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A mintavétel alapján a gazdálkodási jogkörök gyakorlásának megfelelőségének vizsgálata. A dokumentálás teljeskörűségének vizsgálata. **Időszak:** 2021. év	Nem alkották meg a szabályzatokat. Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a beszerzéseket. Az eljárásoknál nem tartották be az előírásokat. A dokumentálás nem megfelelő, nem teljes körű. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása nem megfelelően dokumentált. A kötelezettségvállalások nem az előírásoknak megfelelően történtek. A teljesítés igazolás rendje nem megfelelő. Az „így szoktuk" elv alkalmazás. A négy szem elvének gyakorlása nem teljeskörű.	**Belső ellenőrzés:** Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. II-III. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. október hó Lezárásának időpontja: 2022. november hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 2/6/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Mórágy Község Önkormányzata	**Tárgy: A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata.** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végezték-e. **Módszer:** Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A mintavétel alapján a gazdálkodási jogkörök gyakorlásának megfelelőségének vizsgálata. A dokumentálás teljeskörűségének vizsgálata. **Időszak:** 2021. év	Nem alkották meg a szabályzatokat. Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a beszerzéseket. Az eljárásoknál nem tartották be az előírásokat. A dokumentálás nem megfelelő, nem teljes körű. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása nem megfelelően dokumentált. A kötelezettségvállalások nem az előírásoknak megfelelően történtek. A teljesítés igazolás rendje nem megfelelő. Az „így szoktuk" elv alkalmazás. A négy szem elvének gyakorlása nem teljeskörű.	**Belső ellenőrzés:** Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. II-III. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. október hó Lezárásának időpontja: 2022. november hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 2/7/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Váralja Község Önkormányzata	**Tárgy: A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata.** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség követelményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfelelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végezték-e. **Módszer:** Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A mintavétel alapján a gazdálkodási jogkörök gyakorlásának megfelelőségének vizsgálata. A dokumentálás teljeskörűségének vizsgálata. **Időszak:** 2021. év	Nem alkották meg a szabályzatokat. Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a beszerzéseket. Az eljárásoknál nem tartották be az előírásokat. A dokumentálás nem megfelelő, nem teljes körű. A gazdálkodási jogkörök gyakorlása nem megfelelően dokumentált. A kötelezettségvállalások nem az előírásoknak megfelelően történtek. A teljesítés igazolás rendje nem megfelelő. Az „így szoktuk" elv alkalmazás. A négy szem elvének gyakorlása nem teljeskörű.	**Belső ellenőrzés:** Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. II-III. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. október hó Lezárásának időpontja: 2022. november hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 3/1/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Zomba Község Önkormányzata	**Tárgy: Étkezési térítési díjak beszedése, étkezési nyilvántartás vizsgálata.** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatellátás szabályszerű-e, az étkezési térítési díjak megállapítása, beszedése, étkezési nyilvántartások vezetése napra kész és teljes-e. A túlfizetéseket és a hátralékokat helyesen számolták ki, tartották nyilván. **Módszer:** A gyermekétkeztetési feladatellátással kapcsolatos tájékoztatási, igénybevételi, elszámolási, pénz-ügyi dokumentumok elemzése, számviteli nyilvántartások, folyamatok működésének vizsgálata.. **Időszak:** 2021. év, szükség szerint jelen időszak	A gyermekétkeztetés megszervezése és működtetése nem megfelelően dokumentált. A rendeletalkotási tevékenység hiányosságai. A gyermekétkeztetést érintő beszerzés, panasz-kezelés, beszámoltatás hiányosságai. A térítési díjak megállapításának gyakorlása eltér a jogszabályi és belső szabályozási előírásoktól. A térítési díj nyilvántartása, beszedése, pénzügyi, számviteli dokumentáltsága nem megfelelő, hiányos..	**Belső ellenőrzés:** Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. II-III. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. október hó Lezárásának időpontja: 2022. november hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**10 ellenőri nap**

Tervsorszám: 4/1/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Kéty Község Önkormányzata	**Tárgy: A leltározás és selejtezés végrehajtásának vizsgálata** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a selejtezés az előírásoknak megfelelően végezték-e el, a december 31-ei fordulónappal készített mérlegben kimutatott eszközök és források soronkénti alátámasztására készült-e az éves leltár. A leltározás előkészítése, folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak és a szabályzatok-ban foglaltaknak megfelelően, kellően dokumentáltan történt-e. **Módszer:** Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A dokumentálás teljeskörűségének és megfelelőségének vizsgálata. A leltári és selejtezési dokumentumok vizsgálata. **Időszak:** 2021. év	Nem alkották meg a szabályzatokat. Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a selejtezést és a leltározást. Nem készítették el a leltározási utasítás. A leltározás nem teljeskörű. Az „így szoktuk" elv alkalmazása. A négy szem elvének gyakorlása nem teljeskörű. A beszámoló és a leltár eltérései. A leltári kiértékelés hiányosságai, a leltáreltérések kezelésének elmaradása.	**Belső ellenőrzés:** Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. I-II. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. augusztus hó Lezárásának időpontja: 2022. szeptember hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 5/1/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Felsőnána Község Önkormányzata	**Tárgy: A gépjárműhasználat ellenőrzése** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a gépjármű üzemeltetés és elszámolás a jogszabályoknak megfelelően történt-e, a feladat ellátás hatékony, gazdaságos és célszerű-e. **Módszer:** Bekért dokumentumok, szabályzatok vizsgálata. A dokumentálás teljeskörűségének és megfelelőségének vizsgálata. A gépjármű üzemeltetés elszámolásainak vizsgálata. **Időszak:** 2021. év	Nem alkották meg a szabályzatokat. Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a gépjármű üzemeltetést. Nem vették figyelembe a gépjárművek fogyasztási normáit. Nem vezették megfelelően és szabályszerűen a menetlevelek. A gépjármű üzemeltetés havi elszámolása nem történt meg. A gépjárművezetők és a gépjárművek adatainak hiányosságai. A gépjárművek futásteljesítményének ellenőrzési hiányosságai.	**Belső ellenőrzés:** Rendszerellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. III-IV. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. december hó Lezárásának időpontja: 2023. január hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 6/1/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Murga Község Önkormányzata	**Tárgy: A 2021. évi beszámoló alátámasztása** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy a beszámoló alátámasztását az előírások szerint végezték-e, a leltározás megfelelő volt-e, a december 31-ei fordulónappal készített mérlegben kimutatott eszközök és források soronkénti alátámasztására megfelelő és teljeskörű-e. **Módszer:** A beszámoló mérlegének vizsgálata. A dokumentálás teljeskörűségének és megfelelőségének vizsgálata. A leltári dokumentumok vizsgálata. A mérlegben kimutatott eszközök és források alátámasztása megfelelő-e. **Időszak:** 2021. év	Nem alkották meg a szabályzatokat. Nem a szabályzat előírásai szerint bonyolították le a selejtezést és a leltározást. Nem készítették el a leltározási utasítás. A leltározás nem teljeskörű. A leltári kiértékelés hiányosságai, a leltáreltérések kezelésének elmaradása A beszámoló és a leltár eltérései.	**Belső ellenőrzés:** Pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. II-III. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. augusztus hó Lezárásának időpontja: 2022. szeptember hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 7/1/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Bonyhád Város Önkormányzata	**Tárgy: A közérdekű adatok kötelező közzétételével kapcsolatos jogszabályok által előírt kötelezettségek betartásának ellenőrzése** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy az önkormányzat mennyiben hajtotta végre az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Törvényben, és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltakat a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség tekintetében. Az ellenőrzés célkitűzése a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával összefüggő, esetleges szabálytalanságok előfordulásának megelőzésére, korrigálására hozható intézkedésekre való figyelemfelhívás, a jogszabályi, belső szabályozásbeli előírásoktól való eltérésekből adódó kockázatok felmérése. **Módszer:** A szabályzatok, eljárás rendek dokumentumok alapján teljes körű elemezése és értékelése történik. Az ellenőrzés során a közzétételt előíró jogszabályok alapján a kapcsolódó dokumentumokat, honlapokat, a vonatkozó törvénnyel és kormányrendelettel összefüggő feladatellátás jogszabályi megfelelőségét kell vizsgálni. **Időszak:** az ellenőrzés idejében hatályos állapot	Az önkormányzat közérdekű adatainak nyilvánosságra hozatalát biztosító szabályzatokat a változások miatt nem frissítették. A törvényi szabályozás szerinti közzétételi adatokat az önkormányzat honlapja többségében tartalmazza, de az adattartalom nem teljes körű. Az irányított intézmények, illetve többségi befolyás alatt lévő, köztulajdonban álló gazdasági társaságok a közzétételi kötelezettségüknek nem tettek eleget	**Belső ellenőrzés:** Szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. IV. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. dec. hó Lezárásának időpontja: 2023. jan. hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**15 ellenőri nap**

Tervsorszám: 7/2/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Kisvejke Község Önkormányzata	**Tárgy: A közérdekű adatok kötelező közzétételével kapcsolatos jogszabályok által előírt kötelezettségek betartásának ellenőrzése** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy az önkormányzat mennyiben hajtotta végre az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltakat a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség tekintetében. **Módszer:** A szabályzatok, eljárás rendek dokumentumok alapján teljes körű értékelése. Az ellenőrzés során a közzétételt előíró jogszabályok alapján a kapcsolódó dokumentumokat, honlapokat, a vonatkozó törvénnyel és kormányrendelettel összefüggő feladatellátás jogszabályi megfelelőségét kell vizsgálni. **Időszak:** az ellenőrzés idejében hatályos állapot	Az önkormányzat közérdekű adatainak nyilvánosságra hozatalát biztosító szabályzatokat a változások miatt nem frissítették. A törvényi szabályozás szerinti közzétételi adatokat az önkormányzat honlapja többségében tartalmazza, de az adattartalom nem teljes körű. Az irányított intézmények, illetve többségi befolyás alatt lévő, köztulajdonban álló gazdasági társaságok a közzétételi kötelezettségüknek nem tettek eleget	**Belső ellenőrzés:** Szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. III-IV. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. december hó Lezárásának időpontja: 2023. január hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 7/3/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Mőcsény Község Önkormányzata	**Tárgy: A közérdekű adatok kötelező közzétételével kapcsolatos jogszabályok által előírt kötelezettségek betartásának ellenőrzése** **Az ellenőrzés célja:** annak megállapítása, hogy az önkormányzat mennyiben hajtotta végre az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltakat a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség tekintetében. **Módszer:** A szabályzatok, eljárás rendek dokumentumok alapján teljes körű értékelése. Az ellenőrzés során a közzétételt előíró jogszabályok alapján a kapcsolódó dokumentumokat, honlapokat, a vonatkozó törvénnyel és kormányrendelettel összefüggő feladatellátás jogszabályi megfelelőségét kell vizsgálni. **Időszak:** az ellenőrzés idejében hatályos állapot	Az önkormányzat közérdekű adatainak nyilvánosságra hozatalát biztosító szabályzatokat a változások miatt nem frissítették. A törvényi szabályozás szerinti közzétételi adatokat az önkormányzat honlapja többségében tartalmazza, de az adattartalom nem teljes körű. Az irányított intézmények, illetve többségi befolyás alatt lévő, köztulajdonban álló gazdasági társaságok a közzétételi kötelezettségüknek nem tettek eleget	**Belső ellenőrzés:** Szabályszerűségi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. III-IV. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. december hó Lezárásának időpontja: 2023. január hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 8/1/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Bonyhád Város Önkormányzata **Bonyhádi Sportcentrum**	**Az ellenőrzés tárgya: Bérbeadási tevékenység ellenőrzése** **Az ellenőrzés célja**: annak vizsgálata, hogy a bérbeadási tevékenység, a helyiségekkel való gazdálkodás szabályszerűen történik-e, a bérleti díjak megállapítása, elszámolása, nyilvántartása, beszedése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a bérleti szerződések rendelkezésre állnake, tartalmi megfelelősségük biztosított-e. **Módszer:** A bekért dokumentumok, szabályzatok, testületi döntések, szerződések áttekintése és elemzése, számlázási tevékenység, számviteli nyilvántartások vizsgálata, véletlenszerűen kiválasztott bizonylatok ellenőrzése útján. **Időszak:** 2022. I. félév	Hiányos az ingatlanhasznosítás szabályozása, a bérleti díjak alkalmazása nincs összhangban a testületi döntésekkel, a bérlőkkel való szerződések tartalmilag, formailag kifogásolhatók. A bérbeadással összefüggő számlázás, követeléskezelés teljes körűen nem felel meg a jogszabályi előírásoknak.	**Belső ellenőrzés:** Szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. III. név Jelentés tervezet elkészítése: 2022. XII. hó Lezárásának időpontja: 2023. I. hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Tervsorszám: 9/1/2022.

Ellenőrizendő intézmény, vagy szervezeti egység és folyamat	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényező	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
Völgységi Önkormányzatok Társulása Bonyhádi Gondozási Központ **Az ellenőrzéssel kapcsolatos kérdések megválaszolásában, a benyújtandó dokumentumok elkészítésében, feladatköre szerint részt vesz a Bonyhád Városi Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezete is.**	**Tárgy: A Gondozási Központ intézményben a gondozotti pénzkezelés vizsgálata (nyilvántartás, elszámolás, belső szabályozás megfelel-e a jogszabályoknak)** **Az ellenőrzés célja:** Átfogó képet nyerni arról, hogy a gondozotti pénzkezelés során betartották-e jogszabályban foglaltakat, a belső szabályozás és az alkalmazott gyakorlat biztosította-e a megfelelő, biztonságos pénzkezelést. Az ellenőrzés célkitűzése az esetleges szabálytalanságok előfordulásának megelőzésére, korrigálására hozható intézkedésekre való figyelemfelhívás, a jogszabályi, belső szabályozásbeli előírásoktól való eltérésekből adódó veszélyhelyzetek felmérése. **Módszer:** A bekért dokumentumok, nyilvántartások áttekintése és elemzése, számviteli nyilvántartások, folyamatok és rendszerek működésének vizsgálata, véletlenszerűen kiválasztott bizonylatok ellenőrzése útján. **Időszak:** 2022. I. félév	Hiányos a szabályozás a gondozotti készpénz, értéktárgy, ingóságok intézményi kezelése terén. Nem biztonságos a pénz,-érték,-letét-kezelés tárgyi, személyi feltételrendszerének kialakítása, a pénzkezelés alapvető előírásainak betartása. Kifogásolható a kapcsolódó bizonylatolás, nyilvántartások vezetése, naprakészsége, szabályszerűsége; elszámolási határidők betartása.	**Belső ellenőrzés:** Szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés	**Ellenőrzés ütemezése:** 2022. IV. név. Jelentés tervezet elkészítése: 2022. dec. hó Lezárásának időpontja: 2023. jan. hó Az ellenőrzés ütemezése a Jegyző és a belső ellenőr megállapodása alapján módosulhat.	**12 ellenőri nap**

Összesítő

Sorszám	Ellenőrizendő folyamatok, szervezetek, szervezeti egységek	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgy, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet (ellenőri nap)
[illegible]						
1.	Az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata Nagymányok Város Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használ-ták-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkel szemben. Ellenőrzés tárgya:Civil szervezetek támogatása Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	II. - III. né	12 ellenőri nap
2.	Az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata Kismányok Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használ-ták-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkel szemben. Ellenőrzés tárgya:Civil szervezetek támogatása Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	II. - III. né	12 ellenőri nap
3.	Az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata Tevel Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használ-ták-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkel szemben. Ellenőrzés tárgya:Civil szervezetek támogatása Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	II. - III. né	12 ellenőri nap
4.	Az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata Lengyel Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használ-ták-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkel szemben. Ellenőrzés tárgya:Civil szervezetek támogatása Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	II. - III. né	12 ellenőri nap
5.	Az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálata Závod Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használ-ták-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkel szemben. Ellenőrzés tárgya:Civil szervezetek támogatása Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	II. - III. né	12 ellenőri nap
6.	Az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel (civil szervezetek számára) juttatott támogatások felhasználásának, elszámolásának, nyilvántartásának vizsgálataKisdorog Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a civil szervezetek rendeltetésnek megfelelően használ-ták-e fel az Önkormányzattól elnyert pályázati pénzeszközöket, azok bekerültek-e a szervezet pénzforgalmába, továbbá annak ellenőrzése, hogy a Hivatal figyelemmel kísérte-e a szerződésben foglaltak teljesítését, megtette-e a szükséges intézkedéseket a késedelmesen teljesítőkkel szemben. Ellenőrzés tárgya:Civil szervezetek támogatása Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	II. - III. né	12 ellenőri nap
7.	A közbeszerzési értékhatás alatt beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata Cikó Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságos-ság, hatékonyság és eredményesség köve-telményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfe-lelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végezték-e.. Ellenőrzés tárgya:Beszerzések ellenőrzése. Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	II. - III. né	12 ellenőri nap

Sorszám	Ellenőrizendő folyamatok, szervezetek, szervezeti egységek	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgy, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet (ellenőri nap)
Bizonyosságot adó belső ellenőrzések						
8.	A közbeszerzési értékhatás alatt beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata Bátaapáti Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságos-ság, hatékonyság és eredményesség köve-telményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfe-lelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végezték-e.. Ellenőrzés tárgya:Beszerzések ellenőrzése. Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	II. - III. né	12 ellenőri nap
9.	A kozbeszerzési értékhatás alatt beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata Bonyhádvarasd Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságos-ság, hatékonyság és eredményesség köve-telményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfe-lelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végezték-e.. Ellenőrzés tárgya:Beszerzések ellenőrzése. Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	II. - III. né	12 ellenőri nap
10.	A kozbeszerzési értékhatás alatt beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata Grábóc Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságos-ság, hatékonyság és eredményesség köve-telményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfe-lelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végezték-e.. Ellenőrzés tárgya:Beszerzések ellenőrzése. Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	II. - III. né	12 ellenőri nap
11.	A kozbeszerzési értékhatás alatt beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata Izmény Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságos-ság, hatékonyság és eredményesség köve-telményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfe-lelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végezték-e.. Ellenőrzés tárgya:Beszerzések ellenőrzése. Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	II. - III. né	12 ellenőri nap
12.	A kozbeszerzési értékhatás alatt beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata Mórágy Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságos-ság, hatékonyság és eredményesség köve-telményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfe-lelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végezték-e.. Ellenőrzés tárgya:Beszerzések ellenőrzése. Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	II. - III. né	12 ellenőri nap
13.	A közbeszerzési értékhatás alatt beszerzések bonyolításának, dokumentálásának, a döntések megalapozottságának vizsgálata Váralja Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseket az előírásoknak megfelelően, a gazdaságos-ság, hatékonyság és eredményesség köve-telményeinek megfelelően végzik-e, a gazdálkodási jogkörök gyakorlása megfe-lelő-e, a dokumentálást szabályszerűen végezték-e.. Ellenőrzés tárgya:Beszerzések ellenőrzése. Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	II. - III né	12 ellenőri nap
14.	Étkezési térítési díjak beszedése, étkezési nyilvántartás vizsgálata Zomba Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatellátás sza-bályszerű-e, az étkezési térítési díjak megállapítása, beszedése, étkezési nyilvántar-tások vezetése napra kész és teljes-e. A túlfizetéseket és a hátralékokat helyesen számolták ki, tartották nyilván. Ellenőrzés tárgya: Étkezsi térítési díjak beszedése. Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	II. - III. né	10 ellenőri nap

Sorszám	Ellenőrizendő folyamatok, szervezetek, szervezeti egységek	Ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgy, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet (ellenőri nap)
		Pénzmosással járó belső ellenőrzések				
15.	A leltározás és selejtezés végrehajtásának vizsgálata Kéty Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a selejtezés az előírásoknak megfelelően végezték-e el, a december 31-ei fordulónappal készített mérlegben kimutatott eszközök és források soronkénti alátámasztására készült-e az éves leltár. A leltározás előkészítése, fo-lyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak és a szabályzatok-ban foglaltaknak megfelelően, kellően dokumentáltan történt-e. Ellenőrzés tárgya: Leltározás, selejtezés. Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	I. - II. né	12 ellenőri nap
16.	A gépjárműhasználat ellenőrzése Felsőnána Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a gépjármű üzemeltetés és elszámolás a jogszabályoknak megfelelően történt-e, a feladat ellátás hatékony, gazdaságok és célszerű-e. Ellenőrzés tárgya: gépjárműhasználat. Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Rendszerellenőrzés	III.-IV. né	12 ellenőri nap
17.	A 2021 évi beszámoló alátámasztása Murga Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a beszámoló alátámasztását az előírások szerint végez-ték-e, a leltározás megfelelő volt-e, a december 31-ei fordulónappal készített mér-legben kimutatott eszközök és források soronkénti alátámasztására megfelelő és teljeskörű-e. Ellenőrzés tárgya: a beszámoló alátámasztása Ellenőrizendő időszak: 2021. év és jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	II. - III. né	12 ellenőri nap
18.	A közérdekű adatok közzététele Bonyhád Város Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzat mennyiben hajtotta végre az informáci-ós önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Tör-vényben, és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltakat a közérdekű adatokra vonat-kozó tájékoztatási kötelezettség tekintetében. Ellenőrzés tárgya: a bközérdekű adatok közzététele Ellenőrizendő időszak: jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Szabályszerűségi	IV. né	15 ellenőri nap
19.	A közérdekű adatok közzététele Kisvejke Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzat mennyiben hajtotta végre az informáci-ós önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Tör-vényben, és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltakat a közérdekű adatokra vonat-kozó tájékoztatási kötelezettség tekintetében. Ellenőrzés tárgya: a bközérdekű adatok közzététele Ellenőrizendő időszak: jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Szabályszerűségi	III.-IV. né	12 ellenőri nap
20.	A közérdekű adatok közzététele Mőcsény Község Önkormányzatnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az önkormányzat mennyiben hajtotta végre az informáci-ós önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. Tör-vényben, és a kapcsolódó jogszabályokban foglaltakat a közérdekű adatokra vonat-kozó tájékoztatási kötelezettség tekintetében. Ellenőrzés tárgya: a bközérdekű adatok közzététele Ellenőrizendő időszak: jelen időszak Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Szabályszerűségi	III.-IV. né	12 ellenőri nap
21.	A bérbeadási tevékenység ellenőrzése Bonyhád Város Önkormányzatnál és a Bonyhádi Sportcentrumnál	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a bérbeadási tevékenység, a helyiségekkel való gazdál-kodás szabályszerűen történik-e, a bérleti díjak megállapítása, elszámolása, nyilván-tartása, beszedése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a bérleti szerződések ren-delkezésre állnak-e, tartalmi megfelelőségük biztosított-e. Ellenőrzés tárgya: a bérbeadási tevékenység Ellenőrizendő időszak: 2022. I. félév Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	III. né	12 ellenőri nap
22.	A gondozotti pénzkezelés vizsgálata a Gondozási Központ intézményben	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a gondozotti pénzkezelés során betartották-e jogsza-bályban foglaltakat, a belső szabályozás és az alkalmazott gyakorlat biztosította-e a megfelelő, biztonságos pénzkezelést. Ellenőrzés tárgya: Gondozotti pénzkezelés. Ellenőrizendő időszak: 2022. I. félév Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú és helyszíni ellenőrzés	Jogi szabályozottság összetettsége és változása. Belső szabályzatok hiánya, hiányosságai. Nem megfelelő dokumentálás. Belső kontrollrendszer működésének hiányosságai.	Pénzügyi - szabályszerűségi	IV. né	12 ellenőri nap
	Ellenőrzés összesen					**265 ellenőri nap**

23.	**Egyéb beszámolási, tervezési, adminisztrációs kötelezettségek teljesítése**					
	Éves ellenőrzési jelentés elkészítése a 2021. évben elvégzett belső ellenőrzésekről	a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség			2022. február 15-ig	5 ellenőri nap
	Belső Ellenőrzési Kézikönyvének felülvizsgálata, módosítása, aktualizálása	a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség			2022. augusztus	5 ellenőri nap
	A VÖT 2023. évi Éves Ellenőrzési Tervének elkészítése - a vonatkozó kockázatelemzés elkészítése alapján	a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerinti kötelezettség			2022. november 30-ig	5 ellenőri nap
24.	Tanácsadási tevékenység időszükséglete	Vezetői lehívás alapján			Folyamatosan 2022.	10 ellenőri nap
25.	Tartalékalap	Vezetői lehívás alapján			Folyamatosan 2022.	10 ellenőri nap
	Összesen				**Mindösszesen**	**300 ellenőri nap**

ELŐTERJESZTÉS

.....Város / Község Önkormányzati Képviselő-testülete
2022. ....-i rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének elfogadása
Előterjesztő:	..... polgármester
Előterjesztést készítette:	Fauszt Józsefné, Palkó Roland, Horváth Csilla, Szarvas Irén
Előterjesztés száma:	
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi bizottság
Mellékletek száma:	1. melléklet: 1.1-8. sz.tábla 2. melléklet: 9-11.sz.tábla 3. melléklet: 12-14. sz tábla
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	..... jegyző
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Filóné Ferencz Ibolya Gyöngyi elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

A Völgységi Önkormányzatok Társulásának költségvetése három elemből áll össze, amely a VÖT által ellátott közfeladatok és önként vállalt feladatok egyes csoportjait fedik le. A feladatokat 2016. évben soroltuk tagcsoportokba annak érdekében, hogy a társulás rugalmasan, mindannyiunk érdekeit szem előtt tartva működhessen.

A Tagok1 csoportba az alábbi feladatok tartoznak:

a) a társulás működtetése, ügyintézés (mind a 25 település fizeti lakosságszám arányosan a 250 Ft/fő tagdíjat, amely összegből 50 ezer forint az alapdíj összege);
b) területfejlesztési feladatok ellátása;
c) települések közötti koordináció és együttműködés, térségi rendezvénynaptár összeállítása, rendezvénysátorral kapcsolatos feladatok;
d) szervezeti honlap működtetése;
e) tájegységi értéktár bizottság és tájegységi értéktár működtetése;

A Tagok2 csoportba tartozó feladatok:

a) belső ellenőrzés, (20 település)
b) központi háziorvosi ügyelet, (20 település)
c) fogyatékossággal együtt élők nappali ellátása (a társulás települései szerepelnek ellátási területként – változó igénybevétel)

d) Völgységi hírlevél megjelentetése (16 település)

A Tagok3 csoport feladatellátása (25 településen):

a) család-és gyermekjóléti alapszolgáltatások
b) *család-és gyermekjóléti kiegészítő szolgáltatások*: kapcsolattartási ügyelet, utcai szociális munka, gyermekvédelmi készenléti szolgálat, jogi tájékoztatás és pszichológiai tanácsadás, családkonzultáció, terápia, családi döntéshozó konferencia, hatósági intézkedésekhez kapcsolódó gyermekvédelmi tevékenységek, óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység, szakmai támogatás a területi gyermekjóléti szolgálatok számára, óvodai és iskolai segítő feladatai.
c) *idősellátással kapcsolatos szolgáltatások*: támogató szolgálat, idősek otthona, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, étkeztetés és nappali ellátás, tanyagondnoki szolgáltatás.

A **Tagok1 csoport** díjmegállapításai 2022. január 1-jétől változatlanok:

Az 50 eFt-os alaptagdíj a lakosságszám arányos fizetési kötelezettség 250 Ft/lakos/év összegből kerül elkülönítésre. A költségvetés tervezésénél a 2021.01.01-jei KEKKH-adatokat vettük figyelembe.

A Tagok1 csoportban a bevétel 7.666.000 Ft. A kiadások közé a társulás működtetéséhez szükséges alábbi tételek tartoznak: a feladatellátást teljesítő társulási ügyintéző teljes, valamint a pénzügyi ügyintéző bérének 1/8-ad része, a banki költségek, papír-nyomtatás-irodaszer, telefon, a szervezeti és tájegységi értéktár honlapjának működtetésének költségei, a társulási tanácsülésekkel kapcsolatos költségek. Karbantartás és javítás költségcímen -az előző évek tapasztalatai miatt - a rendezvénysátor és a központi háziorvosi ügyelet társulási tulajdonban lévő gépeinek esetleges javítási költségére különítettünk el forrást. Fentiek mellett általános tartalék képzésére is sor kerül, tekintettel az államháztartási törvény vonatkozó rendelkezéseire.

Bár a társulási megállapodás szerint a Társulási közművelődési pályázat kiírása nem tartozik a kötelezően ellátandó feladatok közé, amikor a társulás pénzügyi helyzete engedi, a tanács dönt a civil szervezeteknek szóló pályázati kiírásról, hogy támogassa azokat a szervezeteket, amelyek a települések nagyrendezvényeit szervezik. *A veszélyhelyzetre tekintettel idén sem terveztük be a költségvetésbe a 3.000 eFt-os keretösszegű pályázat kiírását*, hiszen nem látható hogyan alakul majd a járványhelyzet, és hogy mennyiben lesznek megvalósíthatók a településszintű rendezvények.

A **Tagok2 csoport** fizetési kötelezettsége a további egyedileg igényelt szolgáltatásokra vonatkozik.

a.) Belső ellenőrzés: a társulási megállapodás szerint a belső ellenőrzéshez való hozzájárulás évenkénti összegét a költségvetési határozat tartalmazza. A belső ellenőrzés feladatait a társulás vállalkozó megbízásával látja el 2022-ben is, erről árajánlatok alapján döntött a tanács a 26/2021. (XI.26.) határozatában.

A feladatellátáshoz szükséges hozzájárulás összegét a Golden Idea Kft. kedvezőbb árajánlata alapján határoztuk meg. Ez az összeg idén: 121 Ft/lakos lesz.

b.) Völgységi hírlevél: 2022. évben – az előző évekhez hasonlóan- 5 megjelenést tervezünk. A költségek meghatározásánál 400.000.- Ft hirdetési díj bevételt terveztünk. Ennek következtében az egy példány éves bekerülési költsége 313,52 Ft/cím, terjesztési költség 97,05 Ft/cím (vállalkozói terjesztéssel). Az újság kiadási tételei: újságírás és tördelés (nyomdai előkészítés), keresztrejtvény és grafika, nyomdai előállítás, lapgondozás és korrektúra, vállalkozói terjesztés, valamint a kötelespéldányok előállítási költsége. Utóbbira azért van szükség, mert az Országos Széchenyi Könyvtár Kötelespéldány és Kiadványazonosító-kezelő Osztálya, a Tolna Megyei Illés Gyula Könyvtár, valamint a Solymár Imre Városi Könyvtár számára megjelenésenként meghatározott számú példányt kell küldenünk.

A **Tagok3 csoport** esetében a csoporthoz tartozó önkormányzatok által igénybe vett szolgáltatásokat a Bonyhádi Gondozási Központ biztosítja, amelyek társulási megállapodás 3/b melléklete szerint az alábbiak:

- támogató szolgálat,
- idősek otthona,
- házi segítségnyújtás,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- étkeztetés és nappali ellátás,
- tanyagondnoki szolgálat,
- család és gyermekjóléti központ,
- család és gyermekjóléti szolgálat.

A közös feladatellátás, az egyes feladatok megvalósításában résztvevő önkormányzatok tekintetében változás az előző évhez képest nem volt.
Az igénybe vett szolgáltatások esetében az önkormányzatok - amennyiben az egyes szolgáltatások bevételei a kiadásokat nem fedezik - a tervezett kiadások állami támogatások és saját bevételekkel nem fedezett részét fizetik meg a Társulás részére. A különbözet részben lakosságszám, részben pedig a szolgáltatás mutatói és költségei alapján került felosztásra.
Az állami támogatások igénylésére Bonyhád Város Önkormányzata, mint gesztor jogosult, majd a kapott állami támogatást a Társulás részére átadja. Az igénybe vett szolgáltatások mutatói a 2022. évre vonatkozó állami támogatások igénylésében szereplőkkel azonosak.

A központi források alakulása az előző évi eredeti adattal összehasonlítva az alábbi:

adatok ezer Ft-ban

Feladat megnevezése	2021. év	2022. év	Változás a feladatmutató miatt	Növekmény a támogatás növekménye miatt
Támogató szolgálat	19.800.000.-	20.460.000.-		660.000.-
Idősek Otthona	21.635.200.-	23.723.000.-		2.087.800.-
Házi segítségnyújtás	37.752.000.-	52.025.400.-	11.797.500.-	2.475.900.-
	80 471.900Ft/ mutató	105 495.480 Ft/ mutató	11.797.500.-	2.475.900.-
Nappali ellátás	21.775.000.-	22.442.910.-		667.910.-
Szociális étkeztetés	5.972.400.-	5.085.750.-	- 995.400.-	108.750.-
	90 66.360.- Ft/mutató	75 67.810.- Ft/mutató	- 995.400.-	108.750.-
Tanyagondnoki szolgálat	4.479.000.-	4.590.600.-		111.600.-
Család és gyermekjóléti szolgálat	43.870.000.-	45.446.864.-		1.576.864.-
Család és gyermekjóléti központ	19.710.000.-	20.480.631.-		770.631.-
	16.237.689.-	16.198.017.-	- 39.672	
	191.231.289.-	210.453.172.-	10.762.428.-	8.459.455.-

Az adott évre vonatkozó költségvetési törvényekben rögzített feladatfinanszírozás alapján számított központi forrás az előző évhez képest 19.221.883.- Ft-tal növekedett, amelyet a kimutatásban szereplők szerint részben a feladatbővülés, részben az egyedi támogatások emelkedése okozott, a növekedés mértéke 10,05 %.
A 2021. évre vonatkozó támogatások összege az év során a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvényben szereplő támogatási összegek módosítása következtében további 6.533.689.- Ft-tal emelkedett, melyet a 2021. évi bérnövekmények indokoltak.
A 2022. évre jóváhagyott támogatások mellett a települési önkormányzatok által biztosított egyes közszolgáltatásokat érintő 2022. évi béremelésekhez nyújtott támogatásokról szóló 8/2022. (I.14.) Kormányrendelet alapján az önkormányzatok kiegészítésben részesülnek, melynek a Társulás által ellátott feladatokhoz tartozó, 37.817.510.- Ft-os számított összege a források között figyelembe vételre került. E rendelkezés az intézmények fenntartóit segíti, így a 2022. január 1-jén megemelkedett bérekre a szükséges fedezet rendelkezésre áll.
Az összehasonlíthatóság érdekében a táblázatban közölt adatok sem a 2021., sem a 2022. évi kiegészítő forrást nem tartalmazzák.

A szolgáltatások közül kizárólag Bonyhád Város Önkormányzata veszi igénybe a szociális étkeztetést, a nappali ellátást, valamint a tanyagondnoki szolgálatot, amelynek költségeit teljes egészében megfizeti.

A Társulás valamennyi önkormányzata részesül a család és gyermekjóléti szolgálat és központ szolgáltatásaiban. A különbözetek összegének számítása a települések lakosságszáma alapján történik.

A házi segítségnyújtás szolgáltatását Bonyhád településen kívül további 9 település veszi igénybe. A fizetendő hozzájárulások esetében jelentős eltérések vannak a települések között, melyet a feladatellátás módja, valamint az ellátottak száma egyaránt befolyásol. A számítás alapját a tervezett mutatók, átlag bevételek és tényleges kiadások képezték. A számítást külön melléklet tartalmazza.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást 9 település veszi igénybe, a fizetendő hozzájárulások számítása szintén külön mellékletben szerepel. A kihelyezett készülékek száma alapján évente szükséges a támogatás igénylése és támogatási szerződés megkötése, amelynek összegét a Társulás átvett pénzeszközként tervezte meg.

Az előző évi maradványként kimutatott összeg 2.832.400.- Ft összegű, amely a nappali, valamint a bentlakásos ellátásnál kerül figyelembe vételre.

A Gondozási Központ bevételi és kiadási oldala az alábbiak szerint alakul:

a.) Bevételek
A nyújtott szolgáltatások esetében térítési díj emelésre nem kerülhet sor, így az intézményi bevétel összegét az előző évi tényleges összegek szerint határoztuk meg.

b.) Kiadások
Az intézmény engedélyezett álláshelyeinek száma 2021. december 31-én 63 fő volt.
Az intézmény vezetőjének kérése alapján 2022. 02.01-i hatállyal indokoltnak tartottuk az álláshelyek számának 1 fővel való emelését, amelyet a házi segítségnyújtásban résztvevők szabadságai és távolléte miatti helyettesítés indokol. Ennek költsége a feladatellátás településekre jutó kiadásainál a járó szabadságok és távollétek alapján került felosztásra.

Tekintettel arra, hogy az intézményben jelenleg is több betöltetlen álláshely van, a személyi juttatások tervezésénél a betöltött álláshelyekhez kapcsolódó kiadások kerültek a határozati javaslatba, amely 61,75 álláshely kiadásait jelenti.

A munkabérek tervezése a közalkalmazotti törvény, annak végrehajtási rendeletei, valamint a szociális igazgatásról és ellátásról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezései alapján történt.
Tervezésre került a 703/2021. (XII.15.) Kormányrendeletben meghatározott kötelező legkisebb munkabér és a garantált bérminimum szerinti összege.
E növekmény forrását az előző szakaszban is említett 8/2022. (I.14.) Kormányrendeletben meghatározott támogatások képezik. Számításaink szerint a kiegészítő forrás teljes egészében fedezi a bérnövekmények kiadását.
A személyi juttatások között tervezésre került a dolgozók részére évek óta változatlan havi 5.000.- Ft/hó összegű cafetéria juttatás.
A személyi juttatás körébe tartozó egyéb tételek esetében (készenlét, ügyelet, rendkívüli munkaidő, műszakpótlék, megbízási díj) az előző évhez képest a bérnövekménnyel azonos mértékben növelt összeget szerepeltetünk.

Az előző évhez képest változatlan összeggel építettük be a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részvevők éves juttatását.

A járulékokat a járulék köteles juttatások után, a 2021. év decemberi juttatás esetében 15,5 %-os, míg január 1-jétől kezdődő kiadásoknál 13 %-os mértékkel terveztük meg. Az intézmény rehabilitációs hozzájárulás fizetésére kötelezett, a fizetési kötelezettséggel érintett létszáma 3,3 fő. Figyelemmel a jogviszonyban álló rehabilitált foglalkoztatottak számára, az intézmény 0,3 főre vonatkozóan fizet hozzájárulást.

A 2021. évi dologi kiadásokat felülvizsgáltuk, egyes elemeinek tervezése az alábbi volt:
- Energiaköltségek: az előző évi kiadások képezték a tervezés alapját, árnövekménnyel nem számolunk.
- Vásárolt élelmezés: a szolgáltatásra vonatkozó érvényes szerződés szerinti összeg és a szolgáltatást igénybe vevők száma alapján számított összeget építettük be.
- Üzemanyagárak esetében az előző évi tényadatokhoz képest 20 %-os mértékű emeléssel számoltunk.
- Az egyéb dologi kiadásoknál 5 %-os mértékű növekményt vettünk figyelembe.

A beruházási kiadásként kimutatott összeg mosógép, mosogatógép, porszívó, hűtőszekrény beszerzésének kiadását tartalmazza, emellett tartalmaz még egy nettó 150.000.- Ft-os összeget az év közben szükségessé váló beszerzésekre.

Az intézmény költségvetésébe beépítésre került a TOP 5.1.2-15-TL1-2016.-00001 foglalkoztatási paktum elnevezésű eredményes pályázathoz tartozó maradvány bevétele 332.951.-Ft összegben.

A Tagok 3. csoportba tartozó feladatok bevételei és költségei összesítése a csatolt mellékleten szerepelnek, az összesítő táblázat mutatja az önkormányzatok által fizetendő hozzájárulások összegét. A kiegészítésként fizetendő összeg az előző évhez képest 4.689.000.- e Ft összegű emelkedést mutat, 2022. évre számított összege 20.722.000.- Ft, amely Bonyhád Város Önkormányzatán kívül mindössze egy település számára jelent fizetési kötelezettséget.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Társulási Megállapodás alapján a VÖT 2022. évi költségvetésére vonatkozó határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

.....Város/Község Önkormányzati Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-26. §-ban, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetését és végrehajtásának szabályait az alábbiak szerint állapítja meg:

I. Általános rendelkezések

1. (1) A határozat a Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsára (továbbiakban: Társulási Tanács), bizottságaira, intézményeire, valamint annak kormányzati funkcióira vonatkozik.

(2) A határozat személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó, valamint minden támogatásban részesülőre.

II. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. (1) A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Völgységi Önkormányzatok Társulása (továbbiakban: Társulás) 2022. évi költségvetésének előirányzatát az 1.1. melléklet szerint az alábbi összegekben határozza:

a.) összes bevételét 355.852.227. Ft-ban
b.) összes kiadását 355.852.227. Ft-ban
c.) tárgyévi költségvetési bevételi előirányzatát 330.900.000. Ft-ban
d.) tárgyévi költségvetési kiadási előirányzatát 355.852.227. Ft-ban
e.) költségvetési hiányát 24.952.227. Ft-ban
Ezen belül: ea.) működési hiányát 24.122.227. Ft-ban
eb.) felhalmozási hiányát 830.000. Ft-ban
f.) A hiány finanszírozására szolgáló előző évek maradványát
24.952.227. Ft-ban
ezen belül: fa.) működési célú maradványát 24.122.227. Ft-ban
fb.) felhalmozási célú maradványát 830.000. Ft-ban
g.) A költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási műveletek bevételeit 0. Ft-ban
h.) Finanszírozási célú műveletek kiadásait 0. Ft-ban
állapítja meg.

(2) A Völgységi Önkormányzatok Társulása működési bevételeit és kiadásait a 2. melléklet szerint

a.) tárgyévi költségvetési bevételek: 330.900.000. Ft-ban
b.) tárgyévi költségvetési kiadások: 355.022.227. Ft-ban
c.) költségvetési hiányát 24.122.227. Ft-ban
d.) a belső finanszírozására szolgáló előző évek maradványát
24.122.227. Ft-ban
e.) a finanszírozási műveletek kiadását 0. Ft-ban
hagyja jóvá.

(3) A Társulási Tanács a Társulás felhalmozási bevételeit és kiadásait a 2. melléklet szerint

a.) tárgyévi költségvetési bevételek 0. Ft-ban
b.) tárgyévi költségvetési kiadások: 830.000. Ft-ban
c.) költségvetési hiányát 830.000. Ft-ban

d.) a belső finanszírozásra szolgáló előző évek maradványát
830.000. Ft-ban
e.) a költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási műveletek bevételeit
0. Ft-ban
f.) finanszírozási műveletek kiadásait 0. Ft-ban
hagyja jóvá.

(4) A Társulási Tanács a Társulás 2022. évi előirányzatait
a.) működési bevételeit és működési kiadásait felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 1.2., 1.3., 1.4. mellékletek szerint,
b.) az irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező, önként vállalt és államigazgatási bontásban a 3., valamint a 4. számú mellékletek szerint
c.) az előirányzat-felhasználási tervet a 6. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Társulási Tanács a Társulás a 2022. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételeit és kiadásait az 5. számú melléklet szerint tudomásul veszi.

(6) A Társulási Tanács a Társulás engedélyezett álláshelyeit a 7. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A Társulás a 2022. évi költségvetésében:
a.) Közvetett támogatást nem nyújt.
b.) Adósságot keletkeztető ügyletet nem tervezett.

(8) A Társulás a közös feladatellátáshoz tartozóan számított hozzájárulások településenkénti összegeit a 14. számú melléklet szerint hagyja jóvá. A hozzájárulásokat a társulási megállapodásban rögzített időben kell megfizetni.

9.) A Társulási Tanács a Társulási megállapodás 2. c melléklet 2 pontjában kapott felhatalmazás alapján a belső ellenőrzési feladatok ellátásához lakosonként meghatározott hozzájárulás összegét 2022. évben 121,- Ft-ban állapítja meg.

III. A költségvetés végrehajtásának szabályai, a gazdálkodással kapcsolatos rendelkezések

3. (1) A Társulás kiadásainak tekintetében a Társulás mindenkori határozatainak, valamint a kötelezettségvállalás, utalványozás és érvényesítés rendjéről szóló jegyzői utasítás betartása kötelező.

(2) A költségvetési évre vonatkozó kiadási előirányzat terhére abban az esetben vállalható kötelezettség, amennyiben az abból származó kifizetés a költségvetési évben megtörténik.

(3) A Társulás költségvetési szerve a jóváhagyott előirányzatokon belül kötelesek gazdálkodni.

(4) Az intézményekben foglalkoztatottak garantált illetménye a közalkalmazottak jogállásáról szól 1992. évi XXXIII. Törvény (továbbiakban Kjt.) előírásainak megfelelően az automatikus előlépések következtében, valamint a minimálbér, a garantált bérminimum következtében emelkedhet.

(5) A Társulás a költségvetési szerveknél foglalkoztatott közalkalmazottak részére béren kívüli juttatásként közalkalmazottanként 60.000.- Ft-ot biztosít. A juttatást terhelő járulékos költségeket az intézmény költségvetési előirányzata tartalmazza. A juttatások éves összege e határozat elfogadását követően utalható.

(6) A támogatott szervezetek a részükre céljelleggel juttatott összeg felhasználásáról írásban elszámolnak. A támogatás jogszabálysértő, nem rendeltetésszerű felhasználás, vagy hiányos elszámolás esetén a felhasználót visszafizetési kötelezettség terheli.

IV. A költségvetési előirányzatok megváltoztatásának szabályai

4. (1) A Tanács a Társulás költségvetését - költségvetési határozattal történő módosításával - megváltoztathatja.

(2) A költségvetési szervek számára jóváhagyott kiemelt kiadási és bevételi előirányzatok kötöttek, ezek között a (3) bekezdésében foglalt kivétellel költségvetési szerv vezetője átcsoportosítást a Társulási Tanács jóváhagyásával hajthat végre. A költségvetési szerv a kiemelt előirányzatoktól a felhasználás során nem térhet el.

(3) A Társulási Tanács felhatalmazza a Társulási Tanács elnökét, hogy a Társulás bevételi és kiadási előirányzat átcsoportosítást hajtson végre az alábbi esetekben:

a.) az év közben engedélyezett, célhoz kötött támogatások bevételei, átvett pénzeszközök, pénzmaradvány bevételei tekintetében

c.) a kiemelt előirányzatok között legfeljebb 500.000. Ft összeghatárig.

(4) A költségvetési szervek kiadási előirányzatán belül – a működési és a felhalmozási előirányzatok között az irányító szerv hatáskörében hajtható végre átcsoportosítás.

(5) Az önkormányzat által irányított költségvetési szerve a határozatban jóváhagyott bevételi előirányzatokat meghaladóan képződő többletbevételek terhére a bevételi és kiadási előirányzatai főösszegét saját hatáskörben nem módosíthatja.

(6) A Társulási Tanács a Társulás költségvetését az Áht. 34. § (4) bekezdése alapján módosítja.

(7) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt kiadási előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget

vonhat maga után.

(8) A költségvetési bevételek a bevételi előirányzatokon felül is teljesíthetők.

V. Záró rendelkezések

5. (1) A határozat rendelkezéseit a 2022. költségvetési évben kell alkalmazni.

Határidő: folyamatos
Felelős: Filóné Ferencz Ibolya Gyöngyi elnök

Bonyhád, 2022. január 20.

Filóné Ferencz Ibolya Gyöngyi
elnök

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA *1.1. melléklet*
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
1	2	3
1.	**Társulás működési támogatásai**	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)**	**250 985 000**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	250 985 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek**	
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**79 915 000**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	79 915 000
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**330 900 000**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**24 952 227**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	24 952 227
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
15.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**24 952 227**
17.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**355 852 227**

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA *1.1. melléklet*
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat
1	2	3
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.)	**333 117 351**
1.1.	Személyi juttatások	223 536 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 380 000
1.3.	Dologi kiadások	71 685 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5	Egyéb működési célú kiadások	7 516 351
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**830 000**
2.1.	Beruházások	830 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
3.	**Tartalékok (3.1.+3.2.)**	**21 904 876**
3.1.	Általános tartalék	21 904 876
3.2.	Céltartalék	
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**355 852 227**
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.)**	
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10)**	**355 852 227**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat *Forintban*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	**-24 952 227**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	**24 952 227**

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA *1.2. melléklet*

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
1	2	3
1.	**Társulás működési támogatásai**	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)**	**174 356 200**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	174 356 200
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek**	
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**43 518 000**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	43 518 000
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**217 874 200**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**15 830 245**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	15 830 245
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
15.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**15 830 245**
17.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**233 704 445**

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA *1.2. melléklet*

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat
1	2	3
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+..+1.5.)	**218 973 351**
1.1.	Személyi juttatások	156 540 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 539 000
1.3.	Dologi kiadások	39 668 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5	Egyéb működési célú kiadások	1 226 351
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**650 000**
2.1.	Beruházások	650 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
3.	**Tartalékok (3.1.+3.2.)**	**14 081 094**
3.1.	Általános tartalék	14 081 094
3.2.	Céltartalék	
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**233 704 445**
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.)**	
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10)**	**233 704 445**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat *Forintban*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	**-15 830 245**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	**15 830 245**

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA *1.3.melléklet*

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
1	2	3
1.	**Társulás működési támogatásai**	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)**	**76 628 800**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	76 628 800
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek**	
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	**36 397 000**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi müveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	36 397 000
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszüneséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**113 025 800**
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**9 121 982**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	9 121 982
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
15.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	**9 121 982**
17.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	**122 147 782**

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA *1.3.melléklet*

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2022. évi előirányzat
1	2	3
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+..,+1.5.)	**114 144 000**
1.1.	Személyi juttatások	66 996 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 841 000
1.3.	Dologi kiadások	32 017 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5	Egyéb működési célú kiadások	6 290 000
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**180 000**
2.1.	Beruházások	180 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
3.	**Tartalékok (3.1.+3.2.)**	**7 823 782**
3.1.	Általános tartalék	7 823 782
3.2.	Céltartalék	
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**122 147 782**
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + … + 5.3.)**	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + … + 6.4.)**	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + … + 7.4.)**	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + … + 6.4.)**	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+…+9.)**	
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10)**	**122 147 782**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat *Forintban*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	**-9 121 982**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	**9 121 982**

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA *1.4. melléklet*

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat
1	2	3
1.	**Társulás működési támogatásai**	
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)**	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	**Közhatalmi bevételek**	
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	
10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**	
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**	
15.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	
16.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)**	
17.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)**	

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA *1.4. melléklet*

2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat *Forintban*

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat
1	2	3
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5	Egyéb működési célú kiadások	
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
3.	**Tartalékok (3.1.+3.2.)**	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)**	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai**	
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.)**	
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10)**	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat *Forintban*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)**	
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)**	

2. sz. melléklet

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

Forintban

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2022. évi előirányzat	Megnevezés	2022. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai		Személyi juttatások	223 536 000
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	250 985 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 380 000
3.	2.-ból EU-s támogatás		Dologi kiadások	71 685 000
4.	Közhatalmi bevételek		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5.	Működési célú átvett pénzeszközök		Egyéb működési célú kiadások	7 516 351
6.	4.-ből EU-s támogatás		Tartalékok	21 904 876
7.	Egyéb működési bevételek	79 915 000		
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)**	**330 900 000**	**Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)**	**355 022 227**
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	*24 122 227*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	24 122 227	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei			
22.	**Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)**	**24 122 227**	**Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)**	
23.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)**	**355 022 227**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)**	**355 022 227**
24.	**Költségvetési hiány:**	**24 122 227**	**Költségvetési többlet:**	**-**
25.	**Tárgyévi hiány:**	**-**	**Tárgyévi többlet:**	**-**

2. sz. melléklet

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Társulási szinten)

Forintban

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2022. évi előirányzat	Megnevezés	2022. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	830 000
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	**Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)**		**Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)**	**830 000**
13.	*Hiány belső finanszírozás bevételei (14+... +18)*	*830 000*	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	830 000	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	*Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+... +24)*		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	**Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)**	**830 000**	**Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)**	
26.	**BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)**	**830 000**	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)**	**830 000**
27.	**Költségvetési hiány:**	**830 000**	**Költségvetési többlet:**	**-**
28.	**Tárgyévi hiány:**	**-**	**Tárgyévi többlet:**	**-**
29.	**BEVÉTEL MINDÖSSZESEN**	**355 852 227**	**KIADÁSOK MINDÖSSZESEN**	**355 852 227**

Völgységi Önkormányzatok Társulása bevételei és kiadásai előirányzat csoport és kiemelt előirányzat szerinti bontásban 3. melléklet

Forintban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat			
1	2	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási	Összesen
Bevételek		Feladat			
1.	**Működési bevételek**	**23 900 000**	**11 960 000**		**35 860 000**
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**	**174 356 200**	**76 628 800**		**250 985 000**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	174 356 200	76 628 800		250 985 000
2.4.	- ebből EU támogatás				
3.	**Közhatalmi bevételek**				
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- ebből EU-s támogatás				
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**				
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**				
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	**198 256 200**	**88 588 800**		**286 845 000**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**14 081 094**	**7 705 782**		**21 786 876**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	14 081 094	7 705 782		21 786 876
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)				
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**212 337 294**	**96 294 582**		**308 631 876**

Völgységi Önkormányzatok Társulása bevételei és kiadásai előirányzat csoport és kiemelt előirányzat szerinti bontásban 3. melléklet

Forintban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat			
1	2	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási	Összesen
	Kiadások	**Kötelező**	**Önként vállalt**	**Államigazgatási**	**Összesen:**
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.6.)**	**17 259 094**	**19 615 782**		**36 874 876**
1.1.	Személyi juttatások		200 000		200 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		87 000		87 000
1.3.	Dologi kiadások	3 178 000	5 215 000		8 393 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		6 290 000		6 290 000
1.6.	Tartalékok	14 081 094	7 823 782		21 904 876
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**		**50 000**		**50 000**
2.1.	Beruházások		50 000		50 000
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
4.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)**	**17 259 094**	**19 665 782**		**36 924 876**
5.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)**				
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
6.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**				
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
7.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**	**195 078 200**	**76 628 800**		**271 707 000**
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	195 078 200	76 628 800		271 707 000
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai				
8.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**				
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
9.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)**	**195 078 200**	**76 628 800**		**271 707 000**
3.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**	**212 337 294**	**96 294 582**		**308 631 876**

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Bonyhádi Gondozási Központ bevételei és kiadásai előirányzat csoport és kiemelt előirányzat szerinti bontásban

4. melléklet

Forintban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat			
1	2	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Állami feladat	Összesen
	Bevételek				
1.	**Működési bevételek**	**19 618 000**	**24 437 000**		**44 055 000**
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)**				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás				
3.	**Közhatalmi bevételek**				
4.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)**				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás				
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)**				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**				
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**				
8.	**Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)**	**19 618 000**	**24 437 000**		**44 055 000**
9.	**Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)**	**196 827 351**	**78 045 000**		**274 872 351**
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 749 151	1 416 200		3 165 351
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	195 078 200	76 628 800		271 707 000
10.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)**	**216 445 351**	**102 482 000**		**318 927 351**
	Kiadások				
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)**	**215 795 351**	**102 352 000**		**318 147 351**
1.1.	Személyi juttatások	156 540 000	66 796 000		223 336 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 539 000	8 754 000		30 293 000
1.3.	Dologi kiadások	36 490 000	26 802 000		63 292 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 226 351			1 226 351
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)**	**650 000**	**130 000**		**780 000**
2.1.	Beruházások	650 000	130 000		780 000
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)**	**216 445 351**	**102 482 000**		**318 927 351**

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		**54,00**	**9,00**		**63,00**
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					

5. melléklet

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV
TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI

B E V É T E L E K

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi	2024. évi	2025. évi
1	2	3	4	5
1.	Társulási működési támogatásai	253 494 850	256 029 799	258 590 096
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.	Működési bevételek	80 714 150	81 521 292	82 336 504
5.	Felhalmozási bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	334 209 000	337 551 090	340 926 601
9.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	23 418 338	23 814 222	23 992 364
10.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+9)	357 627 338	361 365 312	364 918 965

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023. évi	2024. évi	2025. évi
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai	356 797 338	360 365 312	363 968 965
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	830 000	1 000 000	950 000
2.1.	Beruházások	830 000	1 000 000	950 000
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	357 627 338	361 365 312	364 918 965
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	357 627 338	361 365 312	364 918 965

6. melléklet

Előirányzat-felhasználási terv
2022. évre

Forintban!

Sor-szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	***Bevételek***													
2.	Társulás működési támogatásai													
3.	Működési célú tám. ÁH-n belül	20 915 417	20 915 417	20 915 417	20 915 417	20 915 417	20 915 417	20 915 417	20 915 417	20 915 417	20 915 417	20 915 417	20 915 413	250 985 000
4.	Felhalmozási célú tám. ÁH-n belül													
5.	Működési bevételek	6 659 583	6 659 583	6 659 583	6 659 583	6 659 583	6 659 583	6 659 583	6 659 583	6 659 583	6 659 583	6 659 583	6 659 587	79 915 000
6.	Felhalmozási bevételek													
7.	Működési célú átvett pénzeszk.													
8.	Felhalm. célú átvett pénzeszk.													
9.	Finanszírozási bevételek					24 952 227								24 952 227
10.	**Bevételek összesen:**	**27 575 000**	**27 575 000**	**27 575 000**	**27 575 000**	**52 527 227**	**27 575 000**	**27 575 000**	**27 575 000**	**27 575 000**	**27 575 000**	**27 575 000**	**27 575 000**	**355 852 227**
11.	***Kiadások***													
12.	Személyi juttatások	18 628 000	18 628 000	18 628 000	18 628 000	18 628 000	18 628 000	18 628 000	18 628 000	18 628 000	18 628 000	18 628 000	18 628 000	223 536 000
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 531 667	2 531 667	2 531 667	2 531 667	2 531 667	2 531 667	2 531 667	2 531 667	2 531 667	2 531 667	2 531 667	2 531 663	30 380 000
14.	Dologi kiadások	5 973 750	5 973 750	5 973 750	5 973 750	5 973 750	5 973 750	5 973 750	5 973 750	5 973 750	5 973 750	5 973 750	5 973 750	71 685 000
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai													
16.	Egyéb működési célú kiadások			1 572 500		1 226 351	1 572 500			1 572 500			1 572 500	7 516 351
17.	Beruházások					830 000								*830 000*
18.	Felújítások													
19.	Egyéb felhalmozási kiadások													
20.	Tartalékok					21 904 876								21 904 876
21.	Kölcsön nyújtása													
22.	Finanszírozási kiadások													
23.	**Kiadások összesen:**	**27 133 417**	**27 133 417**	**28 705 917**	**27 133 417**	**51 094 644**	**28 705 917**	**27 133 417**	**27 133 417**	**28 705 917**	**27 133 417**	**27 133 417**	**28 705 913**	**355 852 227**
24.	**Egyenleg**	**441 583**	**441 583**	**-1 130 917**	**441 583**	**1 432 583**	**-1 130 917**	**441 583**	**441 583**	**-1 130 917**	**441 583**	**441 583**	**-1 130 913**	

7. melléklet

Bonyhádi Gondozási Központ
2022. évi engedélyezett létszám

Megnevezés	Engedélyezett létszám 2022.01.01				Létszámváltozás 2022.02.01				Engedélyezett létszám 2022.01.01			
	Kötelező	Önként vállalt	Államig.	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Államig.	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Államig.	Összesen
Gondozási Központ	54	9	0	63	1			1	55	9	0	64
Osszesen	54	9	0	63	1	0	0	1	55	9	0	64

TÁJÉKOZTATÓ KIMUTATÁSOK, MÉRLEGEK

8. MELLÉKLET

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZÜGYI MÉRLEGE
B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2020. évi tény	2021. évi várható	2022. évi előirányzat
1	2	4	3	5
1.	**Társulás működési támogatásai**			
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**	260 674 665	250 364 185	250 985 000
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**			
4.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)**	102 572 896	82 682 262	79 915 000
4.1	Készletértékesítés ellenértéke			
4.2	Szolgáltatások ellenértéke	57 197 382	32 883 921	
4.3	Közvetített szolgáltatások értéke			
4.4	Tulajdonosi bevételek			
4.5	Ellátási díjak	41 833 947	40 752 907	
4.6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 536 911	3 068 324	
4.7	Általános forgalmi adó visszatérítése		1 000 000	
4.8	Kamatbevételek	4 300	3 335	
4.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	323		
4.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
4.11.	Egyéb működési bevételek	33	4 973 775	79 915 000
5.	**Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.5.)**			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszköz értékesítése			
5.4.	Részesedések értékesítése			
5.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
6.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	113 250	90 000	
7.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**			
8.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)**	363 360 811	333 136 447	330 900 000
9.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (9.1.+...+9.3.)**			
9.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
9.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
9.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.	**Belföldi értékpapírok bevételei**			
11.	**Maradvány igénybevétele (11.1.+11.2.)**	14 469 924	36 657 429	24 952 227
11.1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	14 469 924	36 657 429	24 952 227
11.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
12.	**Belföldi finanszírozás bevételei (12.1.+...+12.3.)**			
12.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
12.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
12.3.	Betétek megszüntetése			
13.	**Külföldi finanszírozás bevételei**			
14.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
15.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (9.+...+14.)**	14 469 924	36 657 429	24 952 227
16.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+15.)**	377 830 735	369 793 876	355 852 227

K I A D Á S O K

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2020. évi tény	2021. évi várható	2022. évi előirányzat
1	2	3	4	5
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+ +15.+16.)	340 776 337	342 471 665	355 022 227
1.1.	Személyi juttatások	209 777 009	227 797 974	223 536 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	34 654 388	34 721 437	30 380 000
1.3.	Dologi kiadások	66 903 335	66 246 369	71 685 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	29 441 605	13 705 885	7 516 351
1.6.	Tartalékok			21 904 876
2.	**II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.5)**	396 969	2 369 984	830 000
2.1.	Beruházások	396 969	2 369 984	830 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	***KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)***	341 173 306	344 841 649	355 852 227
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)**			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.4.)**			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)**			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai**			
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai**			
9.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4.+...+8.)**			

8. MELLÉKLET

10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+9.)	341 173 306	344 841 649	355 852 227

TAGOK 3. 2022. ÉVI EREDETI

12. melléklet

Feladatok	Lakosság-szám 2020.01.01. KEKKH	Támogató szolgálat.	Hozzá-járulás összege	Idősek Otthona	Hozzá-járulás összege	Házi segítség-nyújtás	Házi segítség-nyújtás - személyi gondozás-társulás általi feladat-ellátás	Hozzá-járulás a házi segítség-nyújtáshoz összesen	Jelzőrend-szeres házi segítség-nyújtás	Ellátot-tak száma	Hozzá-járulás összege	Szociális étkeztetés	Hozzá-járulás összege	Nappali ellátás	Hozzájárulás összege	Tanya-gondnoki szolgál-tatás	Hozzá-járulás összege	Család és gyermek-jóléti szolgálat	Család és gyermek-jóléti központ	Hozzá-járulás összege	ÖSSZESEN	Elenőrző számok
Saját bevétel		187		21 700			5 838		2 550			13 675		105		0		0	0		44 055,000	44 055,000
Előző évi maradvány				1 416,2										1 416,200							2 832,400	2 832 400,000
Állami támogatás		20 460		23 723,00			52 025,4					5 085,75		22 442,91		4 590,60		45 446,864	36 678,648		210 453,172	210 453,172
8/2022.(I.14 .Korm.rend. szerinti támogatás		3 000		4 699,50			11 193,0					450,00		3 811,00		551,70		8 919,900	5 192,410		37 817,510	37 817,510
Átvett pe.									2 714												2 714,0000	2 714,0000
Bevételek összeen		**23 647,00**	**0**	**51 538,700**	**0**	**0**	**69 056,400**	**0**	**5 264,000**	**0**	**0**	**19 210,750**	**0**	**27 775,110**		**5 142,300**	**0**	**54 366,764**	**41 871,058**	**0**	**297 872,082**	**297 872,082**
Kiadások		**19 882,000**		**61 923,000**			**66 563,000**		**12 952,000**			**28 084,000**		**28 153,400**		**7 769,000**		**39 299,000**	**53 969,000**		318 594,400	**318 594,400**
Különbözet:			3765,000		- 10 384,300			2 493,400			- 7 688,000		- 8 873,250		- 378,290		- 2 626,700	15 067,764	- 12 097,942	2 969,822	- 20 722,318	-20 722,318
																						Kerekített fizetési köt.
Aparhant	1022	x	144	x		x			x	1	-179	–				–		x	x	100,903	65,903	
Bátaapáti	411	x	58	x		x			x			–				–		x	x	40,578	98,578	
Bonyhád	12731	x	1798	14	- 9 086,3	x	53,25	- 6 348,23	x	62	-7211	x	- 8 873		- 378,290	x	- 2 627	x	x	1 256,942	- 31 468,792	- 20 167
Bonyhádvarasd	439	x	62	x		x			x	6	123	–				–		x	x	42,878	227,878	
Cikó	905	x	128	2	- 1 298,0	x	3,75	526	x			–				–		x	x	89,351	- 555,167	-555
Felsónána	630	–		–		x	8,25	623	x	6	-129	–				–		x	x	62,200	556,524	
Grábóc	167	x	24	x		x			x			–				–		x	x	16,488	40,488	
Győre	638	x	90	x		x			x			–				–		x	x	62,990	152,990	
Izmény	495	x	70	x		x			x			–				–		x	x	48,872	118,872	
Kakasd	1673	x	236	x		x	3,00	1 564	x	2	-119	–				–		x	x	165,177	1 846,404	
Kéty	698	–		–		x	8,25	624	x			–				–		x	x	68,914	692,832	
Kisdorog	676	x	95	x		x			x	2	-119	–				–		x	x	66,742	42,742	
Kismányok	329	x	46	x		x	0,75	156	x			–				–		x	x	32,482	234,776	
Kisvejke	404	x	57	x		x			x			–				–		x	x	39,887	96,887	
Lengyel	518	x	73	x		x	7,50	2 310	x			–				–		x	x	51,143	2 434,393	
Mórágy	739	x	104	x		x			x			–				–		x	x	72,962	176,962	
Mócsény	354	x	50	x		x	3,75	526	x			–				–		x	x	34,951	610,471	
Mucsfa	337	x	48	x		x			x			–				–		x	x	33,272	81,272	
Murga	60	–		–		x			x			–				–		x	x	5,924	5,924	
Nagymányok	2229	x	315	–		–			x	6	123	–				–		x	x	220,071	658,071	
Nagyvejke	149	x	21	x		x			x			–				–		x	x	14,711	35,711	
Tevel	1352	x	191	x		x	9,75	2 540	x	2	-119	–				–		x	x	133,484	2 745,637	
Váralja	811	x	114	–		–			x	3	-58	–				–		x	x	80,071	136,071	
Závod	292	x	41	x		x			x			–				–		x	x	28,829	69,829	
Zomba	2021	–		–		x	6,75	- 28	x			–				–		x	x	200,000	172,425	
Összesen	**30080**	**21**	**3765,000**	**19**	**-10384,300**	**23**	**105,000**	**2 493,400**	**25**	**90**	**-7688,000**	**1**	**-8873,250**		**-378,29**		**-2626,7**	**25**	**25**	**2 969,822**	- 20 722,318	**- 20 722**

26671

Megjegyzés: mínusz előjel: fizetési kötelezettség
előjel nélküli: bevételi többlet

Házi segítségnyújtás bevételei és kiadásai 2022.

12. melléklet

Kiadások számítása

Cikó: 1 fő 4 órás közalkalmazott.

Bér hóra 219000/2, 11 hóra 260000/2	1	109500	11	130000	1 539 500
Járulék 1 hónapra 15,5 %	1	109500	109500	0,155	16 973
Járulék: 11 hónap 13 %	11	130000	1430000	0,13	185 900
Étkezési hozzájárulás: 5.000 Ft/hó/2			12	2500	30 000
Járulékteher.	30 000	0,13	30 000	0,15	8 400
Közlekedési költségtérítés (fel részben)		12	5 230	2	31 380
Helyettesítés miatti bér és járulék					214 976
Kiadás összesen:					**2 027 128**

Felsőnána

1 fő 8 órás közalkalmazott:

Bér hóra 239000/, 11 hóra 280000	1	239000	11	280000	3 319 000
Járulék 1 hónapra 15,5 %	1	239000	239000	0,155	37 045
Járulék: 11 hónap 13 %	11	280000	3080000	0,13	400 400
Étkezési hozzájárulás: 5 000 Ft/hó/2			12	5000	60 000
Járulékteher.	60 000	0,13	60 000	0,15	16 800
Közlekedési költségtérítés		12	6 720		80 640
Helyettesítés miatti bér és járulék					429 951
Kiadás összesen:					**4 343 836**

Kakasd

Heti egy alkalom kijárás 2 dolgozóval
145 Ft X8,2km x 2 alkalom=2378/hét

52 hétre 2378- Ft/hét			52	2378	123 656
52 héten heti 4 óra = 52*4= 208óra. Havi 176 óra alapján					
208/176=1,18 hó bére			1,18	260000	306 800
Járulék: 13 %			306 800	0,13	39 884
Étkezési hozzájárulás: 5.000 Ft/hó			1,18	5000	5 900
Járulékteher	5 900	0,13	5 900	0,15	1 652
Kiadás összesen:					**477 892**

Kismányok

1 fő részére (csak munkabér)

52 héten heti 4 óra = 52*4= 208óra. Havi 176 óra alapján					
208/176=1,18 hó bére			1,18	260000	306 800
Járulék: 13 %			306 800	0,13	39 884
Étkezési hozzájárulás: 5.000 Ft/hó			1,18	5000	5 900
Járulékteher	5 900	0,13	5 900	0,15	1 652
Kiadás összesen:					**354 236**

Kéty

1 fő 8 órás közalkalmazott:

Bér hóra 239000/, 11 hóra 280000	1	239000	11	280000	3 319 000
Járulék 1 hónapra 15,5 %	1	239000	239000	0,155	37 045
Járulék: 11 hónap 13 %	11	280000	3080000	0,13	400 400
Étkezési hozzájárulás: 5.000 Ft/hó/2			12	5000	60 000
Járulékteher.	60 000	0,13	60 000	0,15	16 800
Közlekedési költségtérítés		12	4 680		56 160
Helyettesítés miatti bér és járulék					453 837
Kiadás összesen:					**4 343 242**

Lengyel:

1 fő 4 órás közalkalmazott:

Bér hóra 219000/2, 11 hóra 260000/2	1	109500	11	130000	1 539 500
Járulék 1 hónapra 15,5 %	1	109500	109500	0,155	16 973
Járulék: 11 hónap 13 %	11	130000	1430000	0,13	185 900
Étkezési hozzájárulás: 5.000 Ft/hó/2			12	2500	30 000
Járulékteher.	30 000	0,13	30 000	0,15	8 400
Közlekedési költségtérítés (fel részben)		12	5 076	2	30 456
Helyettesítés miatti bér és járulék					394 122
Kiadás összesen:					**2 205 350**

Mőcsény: 1 fő 4 órás közalkalmazott.

Bér hóra 219000/2, 11 hóra 260000/2	1	109500	11	130000	1 539 500
Járulék 1 hónapra 15,5 %	1	109500	109500	0,155	16 973
Járulék: 11 hónap 13 %	11	130000	1430000	0,13	185 900
Étkezési hozzájárulás: 5.000 Ft/hó/2			12	2500	30 000
Járulékteher.	30 000	0,13	30 000	0,15	8 400
Közlekedési költségtérítés (fel részben)		12	5 230	2	31 380
Helyettesítés miatti bér és járulék					214 976
Kiadás összesen:					**2 027 128**

Tevel: 1 fő 8 órás közalkalmazott

Bér hóra 219000/, 11 hóra 260000	1	219000	11	260000	3 079 000
Járulék 1 hónapra 15,5 %	1	219000	219000	0,155	33 945
Járulék: 11 hónap 13 %	11	260000	2860000	0,13	371 800
Étkezési hozzájárulás: 5.000 Ft/hó/2			12	5000	60 000
Járulékteher.	60 000	0,13	60 000	0,15	16 800
Közlekedési költségtérítés		12	9 765		117 180

Bevételek és kiadások összesítése

Település megnevezése	Saját bevétel	Ellátott létszám	Számított létszám	1 főre járó állami támogatás kv tv.	Állami támogatás kv.tv.	8/2022. (I.14.) Korm. Rendelet szerinti tám	8/2022. (I.14.) Korm. Rendelet szerinti tám	Bevételek összesen	Kiadások	Hozzájárulás összegeFt-ban	Ezer Ft-ban
Cikó	294 848	5	3,750	495 480	1 858 050	106 600	399 750	2 552 648	**2 027 128**	525 520	**526**
Felsőnána		11	8,250	495 480	4 087 710	106 600	879 450	4 967 160	**4 343 836**	623 324	**623**
Kakasd	235 879	4	3,000	495 480	1 486 440	106 600	319 800	2 042 119	**477 892**	1 564 227	**1 564**
Kismányok	58 970	1	0,750	495 480	371 610	106 600	79 950	510 530	**354 236**	156 294	**156**
Kéty		11	8,250	495 480	4 087 710	106 600	879 450	4 967 160	**4 343 242**	623 918	**624**
Lengyel		10	7,500	495 480	3 716 100	106 600	799 500	4 515 600	**2 205 350**	2 310 250	**2 310**
Mőcsény	294 848	5	3,750	495 480	1 858 050	106 600	399 750	2 552 648	**2 027 128**	525 520	**526**
Tevel	766 606	13	9,750	495 480	4 830 930	106 600	1 039 350	6 636 886	**4 096 733**	2 540 153	**2 540**
Zomba		9	6,750	495 480	3 344 490	106 600	719 550	4 064 040	**4 091 615**	- 27 575	**- 28**
Bonyhád	4 186 848	71	53,250	495 480	26 384 310	106 600	5 676 450	36 247 608	**42 595 839**	- 6 348 231	**- 6 348**
Összesen:	5 838 000	140	105,000		52 025 400		11 193 000	69 056 400	**66 563 000**	2 493 400	**2 493**
	5 838 000	105	140	0,75							

66563000

Egyeztető adatok 80 471 900 37 752 000

Bevétel felosztása Tervadat Fizetenő összeg a nem fizetősök nélkül
5 838 000 99 58 970

140 fő ellátott van. 105 140 75,00
Óraszámok alapján
igényelt mutató
105, ezért a létszám
75 %-a kerül a becsült
mutatószámhoz

Megjegyzés: negatív szám: fizetendő összeg
pozitív szám: bevételi többlet

	Helyettesítés miatti bér és járulék					418 008
	Kiadás összesen:					**4 096 733**
Zomba						
	Bér hóra 219000/, 11 hóra 260000	1	219000	11	260000	3 079 000
	Járulék 1 hónapra 15,5 %	1	219000	219000	0,155	33 945
	Járulék: 11 hónap 13 %	11	260000	2860000	0,13	371 800
	Étkezési hozzájárulás: 5.000 Ft/hó/2			12	5000	60 000
	Járulékteher.	60 000	0,13	60 000	0,15	16 800
	Közlekedési költségtérítés		12	15 310		183 720
	Helyettesítés miatti bér és járulék					346 350
	Kiadás összesen:					**4 091 615**
Vidék összesen:						**23 967 161**
Bonyhád						**36 757 839**
Feladatellátás összesen:						**60 725 000**

2022.02.01-től új dolgozó felvétele a szabadságok ideje alatti helyettesítésre

	napok száma	foglalkoztatás	Számított	Arányszám:	Bérköltség	Hónapok száma	Bérköltség	Településre jutó bérköltség	Településre jutó járulék (13 %	Településre jutó költség összesen
Cikó	36	4 óra	18	0,073170732	260 000	10	2 600 000	190 244	24 732	214 976
Felsőnána	36	8 óra	36	0,146341463	260 000	10	2 600 000	380 488	49 463	429 951
Kéty	38	8 óra	38	0,154471545	260 000	10	2 600 000	401 626	52 211	453 837
Lengyel	66	4 óra	33	0,134146341	260 000	10	2 600 000	348 780	45 341	394 122
Mőcsény	36	4 óra	18	0,073170732	260 000	10	2 600 000	190 244	24 732	214 976
Tevel	35	8 óra	35	0,142276423	260 000	10	2 600 000	369 919	48 089	418 008
Zomba	29	8 óra	29	0,117886179	260 000	10	2 600 000	306 504	39 846	346 350
Bonyhád			39	0,158536585	260 000	10	2 600 000	412 195	53 585	465 780
			246	1				2 600 000	338 000	2 938 000

Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022-re tervezett költségvetése a Tagok1 tagcsoportban

B E V É T E L E K

Adatok Ft-ban!

Sorszám	Feladatok	Lakosságszám 2021.01.01. KEKKH	Alaptagdíj	Tagdíj kiegészítés	TAGOK1 fizetendő tagdíj 250 Ft/lakos
1	Aparhant	1022	50 000	205 500	**255 500**
2	Bátaapáti	411	50 000	52 750	**102 750**
3	Bonyhád	12731	50 000	3 132 750	**3 182 750**
4	Bonyhádvarasd	439	50 000	59 750	**109 750**
5	Cikó	905	50 000	176 250	**226 250**
6	Felsónána	630	50 000	107 500	**157 500**
7	Grábóc	167	50 000		**50 000**
8	Győre	638	50 000	109 500	**159 500**
9	Izmény	495	50 000	73 750	**123 750**
10	Kakasd	1673	50 000	368 250	**418 250**
11	Kéty	698	50 000	124 500	**174 500**
12	Kisdorog	676	50 000	119 000	**169 000**
13	Kismányok	329	50 000	32 250	**82 250**
14	Kisvejke	404	50 000	51 000	**101 000**
15	Lengyel	518	50 000	79 500	**129 500**
16	Mórágy	739	50 000	134 750	**184 750**
17	Mőcsény	354	50 000	38 500	**88 500**
18	Mucsfa	337	50 000	34 250	**84 250**
19	Murga	60	50 000		**50 000**
20	Nagymányok	2229	50 000	507 250	**557 250**
21	Nagyvejke	149	50 000		**50 000**
22	Tevel	1352	50 000	288 000	**338 000**
23	Váralja	811	50 000	152 750	**202 750**
24	Závod	292	50 000	23 000	**73 000**
25	Zomba	2021	50 000	455 250	**505 250**
	Tagok1- sátor				**90 000**
	Összesen	**30080**			**7 666 000**

K I A D Á S O K

Adatok Ft-ban!

Sorszám	Kiadási tétel	Kiadás összege	Egyéb megjegyzés
1.	Reprezentációs költség (társulási ülés kiadásai)	**200 000**	1 ebéd, tanácsülésekre kávé, pogácsa, víz
2.	Repi és cégtelefon SZJA	**43 000**	
3.	Repi és cégtelefon SZOCHO	**44 000**	
4.	Irodaszer beszerzés	**160 000**	irodaszerek, tonerek,
5.	Honlap karbantartási díja + értéktáras tárhely + domai név + Eset szoftverf.	**265 000**	honlap: 19.050.-Ft/hó 12 hónapra + domain név
6.	ERVIK tábla - könyvelési segédlet	**26 000**	
7.	Mobil telefon díja	**50 000**	előző év alapján
8.	Postaköltség, fiókbérleti díj	**80 000**	előző év alapján
9.	Banki kezelési költség	**190 000**	előző év alapján
10.	Egyéb dologi kiadások: közjegyzői díj, társulási ülés nem repis kiadásai	**50 000**	Közjegyzői díj, társulási ülés nem repis kiadásai
11.	VÖT ügyintézők önkormányzatnak átadott bére	**6 290 000**	
12.	Karbantartás, javítás	**100 000**	sátor, orvosi műszerek
13.	Irodaszék	**50 000**	
14.	Általános tartalék	**118 000**	
	Mindösszesen	**7 666 000**	

Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022-re tervezett költségvetése a Tagok2 tagcsoportban

B E V É T E L E K

Adatok Ft-ban!

	Település	Lakosságszám 2020.01.01. KEKKH	Lakosságszám belső ellenőrzéshez	TAGOK2 Belső ellenőrzés 121 Ft/lakos	TAGOK2 Völgységi hírlevél				Összesen
					Postai címek/település	Hírlevél ktg 313,52 Ft/cím	Terjesztés 97,05 Ft/cím	Összesen	
1	Aparhant	1022	0	**0**	0	0	0	0	**0**
2	Bátaapáti	411	411	**49 731**	149	46 714	14 460	**61 175**	**110 906**
3	Bonyhád	12731	12731	**1 540 451**	5 719	1 793 021	555 029	**2 348 050**	**3 888 501**
4	Bonyhádvarasd	439	439	**53 119**	153	47 969		**47 969**	**101 088**
5	Cikó	905	905	**109 505**	345	108 164	33 482	**141 647**	**251 152**
6	Felsönána	630	630	**76 230**	0	0	0	0	**76 230**
7	Grábóc	167	167	**20 207**	81	25 395	7 861	**33 256**	**53 463**
8	Györe	638	0	**0**	0	0	0	0	**0**
9	Izmény	495	495	**59 895**	177	55 493	17 178	**72 671**	**132 566**
10	Kakasd	1673	0	**0**	0	0	0	**0**	**0**
11	Kéty	698	698	**84 458**	0	0	0	0	**84 458**
12	Kisdorog	676	676	**81 796**	312	97 818	30 280	**128 098**	**209 894**
13	Kismányok	329	329	**39 809**	115	36 055		**36 055**	**75 864**
14	Kisvejke	404	404	**48 884**	145	45 460	14 072	**59 533**	**108 417**
15	Lengyel	518	518	**62 678**	215	67 407	20 866	**88 273**	**150 951**
16	Mórágy	739	739	**89 419**	320	100 326	31 056	**131 382**	**220 801**
17	Mőcsény	354	354	**42 834**	0	0	0	0	**42 834**
18	Mucsfa	337	0	**0**	0	0	0	0	**0**
19	Murga	60	60	**7 260**	0	0	0	0	**7 260**
20	Nagymányok	2229	2229	**269 709**	939	294 395		**294 395**	**564 104**
21	Nagyvejke	149	0	**0**	90	28 217	8 735	**36 951**	**36 951**
22	Tevel	1352	1352	**163 592**	575	180 274	55 804	**236 078**	**399 670**
23	Váralja	811	811	**98 131**	320	100 326	31 056	**131 382**	**229 513**
24	Závod	292	292	**35 332**	115	36 055	11 161	**47 216**	**82 548**
25	Zomba	2021	2021	**244 541**	0	0	0	**0**	**244 541**
	Tagok2-hirdetési díj		0	**0**	0	0	0	**400 000**	**400 000**
	Összesen	**30080**	**26261**	**3 177 581**	**9 770**	**3 063 090**	**831 039**	**4 294 130**	**7 471 711**

300 000

3 363 090

K I A D Á S O K

Sorszám	Kiadási tétel		Kiadás összege	Egyéb megjegyzés
1	Belső ellenőrzés díja		**3 175 000**	27%
2	Újságírás - tördelés vállalkozói szerződés	Redigamma	**900 000**	mentes
3	Keresztrejtvény, grafika	Rák Béla	**100 000**	mentes
4	Nyomdai előállítás, kötegelés	Böcz Sándor	**1 855 000**	5%
5	Lapgondozás, korrektúra	Vizin Balázs	**508 000**	27%
6	Terjesztés - Futárposta 2006 Kft		**581 000**	27%
6	Terjesztés - Szücs Bence		**250 000**	
7	Hírlevél köteles példányszáma		**102 711**	5 megjelenés
Mindösszesen			**7 471 711**	

0

Hozzájárulások összesítése

Ezer forintban !

Települések megnevezése	Tagok 1	Tagok 2		Tagok 3	Fizetendő összesen
		Belső ell.	Hírlevél		
Aparhant	255				255
Bátaapáti	103	50	61		214
Bonyhád	3 183	1 540	2349	20167	27 239
Bonyhádvarasd	110	53	48		211
Cikó	226	110	142	555	1 033
Felsőnána	157	76			233
Grábóc	50	20	33		103
Györe	159				159
Izmény	124	60	73		257
Kakasd	418				418
Kéty	175	84			259
Kisdorog	169	82	128		379
Kismányok	82	40	36		158
Kisvejke	101	49	60		210
Lengyel	130	63	88		281
Mórágy	185	89	131		405
Mőcsény	89	43			132
Mucsfa	84				84
Murga	50	7			57
Nagymányok	557	270	294		1 121
Nagyvejke	50		37		87
Tevel	338	164	236		738
Váralja	203	98	131		432
Závod	73	35	47		155
Zomba	505	245			750
Összesen	7 576	3 178	3894	20722	35 370

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás bevételei és kiadásai 2022. év

Kiadások	Kihelyezett készülékek száma		Foglalkoztatottak száma	Havi díj Ft/fő	Hónapok száma	Éves kiadás	Bevételi terv Bevételi terv	Mutató-szám	Állami támogatás Ft/mutató	Állami támogatás összege	Hozzájárulás összege	Kerekítve
Aparhant	1	2 fő havi 10.000.- Ft	2	10 000	12	240 000	30 357	1	30 156	30 156	-179 487	**-179**
Bonyhádvarasd	6	2 fő havi 10.000.- Ft	2	10 000	12	240 000	182 143	6	30 156	180 936	123 079	**123**
Felsőnána	6	2 fő havi 10.000.- Ft	2	10 000	12	240 000		6	30 156	180 936	-129 144	**-129**
készülékek díja						70 080						
Kakasd	2	2 fő havi 10.000.- Ft	2	10 000	12	240 000	60 714	2	30 156	60 312	-118 974	**-119**
Kisdorog	2	2 fő havi 10.000.- Ft	2	10 000	12	240 000	60 714	2	30 156	60 312	-118 974	**-119**
Nagymányok	6	2 fő havi 10.000.- Ft	2	10 000	12	240 000	182 143	6	30 156	180 936	123 079	**123**
Tevel	2	2 fő havi 10.000.- Ft	2	10 000	12	240 000	60 714	2	30 156	60 312	-118 974	**-119**
Váralja	3	2 fő havi 10.000.- Ft	2	10 000	12	240 000	91 071	3	30 156	90 468	-58 461	**-58**
							0					
Bonyhád	62					10 961 920	1 882 143	62	30 156	1 869 632	-7 210 145	**-7211**
Összesen:	**90**					**12 952 000**	**2 550 000**	**90**		**2 714 000**	**-7 688 000**	**-7688**

Felsőnána település kiadásainak számítása a 2 fő díján felül:

Készülék bérlés	365	6	32	70080	

Állami támogatás számítása

Alaptámogatás		500 000
Készülékek után Ft/készülék		
90	24600	2 214 000
		2 714 000

1 készülék után járó támogatás átlaga

2714000	90	30156

Saját bevétel átlaga:

2500000	84	29762

Megjegyzés: negatív előjel: fizetendő összeg
pozitív előjel: bevételi többlet

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1/2022.(I.27.)

önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkozatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Szűcs Sándor
polgármester

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ TESTÜLETE

Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2022. január 27.

Dr. Rózsa Éva
jegyző

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1/2022.(I.27.)

önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkozatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Biró Szabolcs
polgármester

FELSŐNÁNA KÖZSÉG KÉPVISELŐ

Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2022. január 27.

Dr. Rózsa Éva
jegyző

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1/2022.(I.27.)

önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkozatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Felkl Márton
polgármester

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE

Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2022. január 27.

Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1/2022.(I.27.)

önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkozatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Gödrei Zoltán
polgármester

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 7174 Kéty, Petőfi u. 70.

Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2022. január 27.

Dr. Rózsa Éva
jegyző

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1/2022.(I.27.)

önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkozatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Biró Szabolcs
polgármester

Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2022. január 27.

Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1/2022.(I.27.)

önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkozatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Gödrei Zoltán
polgármester

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 7174 Kéty, Petőfi u. 70.

Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2022. január 27.

Dr. Rózsa Éva
jegyző

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1/2022.(I.27.)

önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkozatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Felkl Márton
polgármester

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE

Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2022. január 27.

Dr. Rózsa Éva
jegyző

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1/2022.(I.27.)

önkormányzati rendelete

a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 62.§ (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkozatott köztisztviselők illetményalapja 2022. évben 54 200 forint.

2.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Szűcs Sándor
polgármester

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Dr. Rózsa Éva
jegyző

Kihirdetési záradék:

A kihirdetés napja: 2022. január 27.

Dr. Rózsa Éva
jegyző

JEGYZŐKÖNYV

Készült

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE,
KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE,
MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE,
ÉS ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2022. január 27-én megtartott

EGYÜTTES ÜLÉSÉRŐL

Készült Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete és Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január 27. napján 17 órai kezdettel megtartott nyilvános, együttes üléséről.

Az ülés helye: Zombai Önkormányzat tanácskozó terme 7173 Zomba, Fő tér 1.

Jelen vannak:

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete részéről:
Biró Szabolcs polgármester
Marázi Márk képviselő
Tokos Enikő Rozália képviselő
Távolmaradt: Pinczehelyi Zoltán alpolgármester, aki távolmaradását előzetesen bejelentette.

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete részéről:
Gödrei Zoltán polgármester
Gödrei Zoltánné képviselő
Tompai István képviselő
Zsigmond Anikó képviselő
Távolmaradt: Magdali Tibor alpolgármester, aki távolmaradását előzetesen bejelentette.

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete részéről:
Felkl Márton polgármester
Felklné Pákozdi Márta Katalin alpolgármester
Száraz József képviselő

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete részéről:
Szűcs Sándor polgármester
Hirnikl György alpolgármester
Baloghné Gaál Zsófia képviselő
Erdélyi János képviselő
Kelemen László képviselő
Misóczki Béla képviselő
Távolmaradt: Stocker Antalné képviselő, aki távolmaradását előzetesen bejelentette.

A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal részéről:
Dr. Rózsa Éva jegyző
Kovács Veronika gazdálkodási ügyintéző

Szűcs Sándor Zomba Község Polgármestere az ülés megnyitása után köszönti az együttes ülésen megjelent négy képviselő-testület tagjait. A jelenléti ívek alapján megállapítja, hogy a felsőnánai képviselő-testület négy tagjából három, a kétyi képviselő-testület öt tagjából négy, a murgai képviselő-testület három tagjából három, a zombai képviselő-testület hét tagjából pedig hat fő van jelen, így mind a négy képviselő-testület határozatképes.

Ismerteti a napirendi pontokat és javasolja elfogadását.

Napirendi javaslat

1. **A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása**
   Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
   (írásbeli előterjesztés)

2. **A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló önkormányzati rendelettervezetek megtárgyalása**
   Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
   (írásbeli előterjesztés)

3. **A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése**
   Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
   (írásbeli előterjesztés)

4. **A polgármesterek illetményének és költségtérítésének megállapítása**
   Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
   (írásbeli előterjesztés)

5. **Pályázatok benyújtása Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására**
   Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
   (szóbeli előterjesztés)

6. **A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodása módosításának jóváhagyása**
   Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
   (írásbeli előterjesztés)

7. **A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása**
   Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
   (írásbeli előterjesztés)

8. **A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése**
   Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
   (írásbeli előterjesztés)

9. **„Az MFP-ÖTIK/2021. kódszámú nyertes pályázat keretében a Zombai Művelődési Ház felújítása" tárgyban indított beszerzési eljárásban eljárást lezáró döntés meghozatala**
   Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
   (szóbeli előterjesztés)

A képviselő-testületek a napirendi javaslatot egyhangú szavazással napirenddé emelik.

1. napirendi pont: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere elmondja, az írásos előterjesztés kiment. Látható benne, hogy az egyik probléma itt vetődik fel. Változások történtek a bérek tekintetében, bérfeszültségek alakultak ki nem csak önkormányzati területeken, melyet rendezni kell. Mivel központi forrás nincs, az önkormányzatoknak hozzá kell tenni saját forrásból a költségvetéshez. Ez összefügg a második napirendi ponttal. A javaslatuk a jegyzővel közösen március 1-től 25 %-os emelés. A polgármesterekkel már tulajdonképpen elfogadták, bízik benne, hogy a testületek is el tudják ezt fogadni. Ha végig nézték a költségvetést, a tavalyi évhez viszonyítva minimális dologi ráfordítás van tervezve, nincs többre lehetőség. Az a javaslata, hogy az írásos tervezetet próbálják így elfogadni, természetesen minden település önkormányzatának megadva a lehetőséget, hogy ezt megtárgyalja. Az illetékesek itt vannak, a jegyző, valamint a gazdálkodási ügyintéző. Ha van kérdés, azt tegyék fel.

Erdélyi János képviselő elmondja, nagyon örül neki, hogy a bérek kezdenek rendeződni. Minden településnek hozzá kell járulni, és ennek a hozzájárulásnak a mértéke lakosság arányosan lett kiszámolva. Ha emlékeznek rá, 2020-ban volt a közös önkormányzati hivatalnak egy többlet bevétele, kb. 7 millió forint. Akkor az elosztásnál az adóerőképességre hivatkozva Kéty és Felsőnána, de főleg Kéty kapta meg. A pandémia miatt ugyanígy összeülni nem tudtak, csak a polgármesterek egyeztek meg a felosztásában. Akkor azt szerette volna megtudni, mivel addig nem volt még ilyen, hogy innentől kezdve ez precedens lesz-e, ez a fajta elosztásai rendszer. Ha akkor egy ilyen elv alapján lett elosztva, akkor nem kell feltétlenül elfogadniuk ezt a lakosság arányos felosztást, vagy akkor is lakosság arányosan kellett volna felosztani. Vagy ahogy ők szerették volna, egy az egybe odaadni a dolgozóknak.

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, azt kell legelőször tisztázni, hogy hogyan áll össze a közös hivatal költségvetése. Ezután részletes tájékoztatást ad a közös hivatal állami támogatásának kiszámításáról. Elmondja, a megállapodást még 2013-ban úgy kötötték meg, hogy amennyiben az állami támogatás nem finanszírozza azokat a dolgokat, melyek a megállapodásban szerepelnek, akkor a településeknek lakosságszám arányosan kell hozzájárulni. Ez a megállapodás továbbra is él. 2020-ig a gyengébb adóerőképességű települések nem kaptak kiegészítést. A kiegészítés 2020-ban Kétyen, ha jól emlékszik 5,5 millió forint, Felsőnánán 2.2 millió forint volt, melyet a közös hivatalnak kellett átadniuk. Nyilván vita tárgyát képezheti, hogy hogyan van felosztva, mire van felhasználva. A 2020-as év volt a kérdéses, mert akkor volt többlet. A 2021-es költségvetésben Kéty és Felsőnána ismételten hozott 8 millió forint kiegészítést, és akkor úgy döntöttek, hogy abból a kétyiek 1 millió forintot fordíthatnak a hivatal rezsi típusú költségeire. 2021-ben elment a teljes pénz a bérekre, dologi kiadásokra, nem volt kényelmi dolog, év végén kevesebb mint egy havi jutalmat kaptak a dolgozók. Ha akkor nincs az a pénz, akkor Zombának kb. 4 millióval, Kétynek 1,5 millióval, Felsőnánának 1,5 millióval be kellett volna beszállnia azért, hogy a tavalyi költségvetést tudják teljesíteni.

Erdélyi János elmondja, elhangzott, ha hozzá kell rakni, a megállapodásban benne van, hogy lakosságszám-arányosan. A megállapodást is át kell beszélni és ha kivenni kell, akkor azt is lakosságszám-arányosan tegyék.

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, itt kell átbeszélni azt, hogy a tételeket mire költsék. Ezt az egészet globálisan kell kezelni, de nem tudnak eltekinteni attól, hogy a kétyi vagy a felsőnánai képviselő-testület mit mond, hiszen a kiegészítés náluk jelenik meg. Nagyon nehéz, nyilván ütköztetni kell a véleményeket, jó lenne, ha megszólalnának a többiek is, hogy ezzel kapcsolatosan mi a véleményük.

Erdélyi János képviselő megjegyzi, ha a 2020-as elosztásnál a teljes összeg a dolgozókra megy akár cafeteria vagy más formában, vagy felfejlesztették volna az informatikát, akkor fel sem hozta volna. De hogy más önkormányzatok vettek ki belőle ilyen-olyan címszóval, nem kevés összegeket, így egy kicsit zavaró. Most meg lakosságszám-arányosan osszák meg a hozzájárulást.

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, örültek volna, ha ezt bérben megkapják, de ezt egyik polgármester sem támogatta. Sokallották az összeget, egy része nyilván mehetett, de a többit arra kellett fordítani, hogy infrastrukturálisan fejlődjenek a hivatalok, mind a zombai, mind a kétyi, mind a felsőnánai.

Felkl Márton Murga község polgármestere elmondja, hogy Murga nagyon rosszul járt azzal, hogy az adóerő-képesség alapján kapják a különböző támogatásokat. De nem tudnak mit tenni, ez van. A közös hivatal dolgairól annyit, hogy mindenhol rendezték a béreket központilag, pont a hivatalok dolgozóihoz nem nyúlt hozzá az állam, nem támogatja. Elmondja, volt olyan időszak, amikor a közös hivatalhoz megvették a dolgokat, mert nem volt éppen pénz. Annak, aki a murgai ügyeket intézte, a murgai önkormányzat költségvetéséből vettek számítógépet, vagy vett forgósszéket. Nekik az az érdekük, hogy a hivatal úgy működjön, hogy mindenkinek jó legyen.

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, a bérekre szeretne reflektálni, azzal kellett volna kezdeni. Igazából emiatt emelkedett meg a költségvetés, ezért kell a hozzájárulás. Azt mondta Felkl Márton polgármester, hogy mindenhol rendezték a béreket, tényleg most mindenhol emelkedés volt, kivéve itt a hivatalban. Teljesen itt hagyták a köztisztviselőket rábízva a települési önkormányzatoknak nem azt mondja, hogy a jóindulatára, mert az sok esetben meg volt, hanem a költségvetésére, mert forrás nincs. A második napirendi pontban tárgyalandó rendelet továbbra is az 54 200 forintos illetményalapot tartalmazza, pontosan azért, hogy ne legyen annyira szétnyíló olló, valamint azért is, hogy a januári, februári béreket le tudják így fedni, mert náluk az a szabály, hogy március 1-től lehet illetményeltérítést, illetménykiegészítést alkalmazni, illetve személyi illetményt megállapítani. Az 54.200 Ft a dolgozók felénél nem jelentene garantált bérminimumot sem, ezért személyi illetményt alkalmaznak. Tehát egyrészt van az illetményalap, ami a magasabban kvalifikáltakat érinti, a középfokúaknál pedig a személyi illetmény.

Gödrei Zoltán Kéty község polgármestere elmondja, reflektálna Erdélyi János képviselő felvetésére. Ő is szerette volna akkor, hogyha összeülnek és közösen beszélik meg. Neki 2020-ban az volt az elképzelése, hogy azt a talált pénzt, nevezzék így, mert addig ugye nem volt, a közös hivatal kétyi kirendeltségének épületére fordítják. Megállapodásra jutottak, hogy a dolgozók komfortérzetének javítását és minden más szükséges dolgot ebből a pénzből megcsinálnak és a többit ők az épületre fordíthatják. Jött a 2021-es év, természetesen már felesleges volt újból hadakozni, semmi értelme nem volt. Ő is utána járt, hogy ez a pénz mire van, hogy van. Számára az a fontos, ha kapott ilyen pénzt a települése, neki maga a hivatal pénzbe ne kerüljön. Ez körülbelül 1 millió forint, az afölötti rész nekik nem kell, de ehhez mindenképpen ragaszkodott eddig is és ezután is fog. Ha nem kerül az önkormányzat ilyen

csapdába az adóerőképesség miatt, akkor most is nagy valószínűséggel 5,5 millió forintot kaptak volna és nem lenne arról vita, hogy ki mennyivel száll be, mert Kéty és Felsőnána simán kifizette volna. De Kéty biztos, hogy kifizette volna a 90 %-át még úgy is, hogy azt az egymilliót szerette volna, hogy visszajöjjön a hivatal rezsijére. Egyébként a lakosságszám-arányos felosztással plusz esetén Kéty sokkal jobban járna, mintha csak annyit kérne, amennyi a rezsi költsége.

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere elmondja, a 2020-as és 2021-es év legördült, ahogy legördült, volt a polgármesterek között is kemény vita emiatt, hogy ki mennyit vitt el, de sem Felsőnána, sem Kéty nem haza vitte, hanem arra az épületre, infrastruktúrára fordította, amelyben ugyanúgy dolgoznak az őket kiszolgáló emberek. Úgy gondolja, hogy a közös működés érdekében ezt a dolgot nem kellene firtatni tovább.

Gödrei Zoltánné képviselő elmondja, félreértés van, más oldalról közelítik. Nem arról van szó, hogy ezt az 5 millió forintot nem akarja valaki a közös hivatalnak, hiszen itt folyik a munka. Kéty akkor azt az összeget a hivatalra fordította. Kétyen bármi épült, az vagy saját pénzen vagy pályázati pénzből, nem a közös hivatal által. Kéty, Murga, Felsőnána önrésze bejött, ez azon felüli összeg volt, ami a vitát kirobbantotta.

Hirnikl György alpolgármester elmondja, baj a pénzzel van minden területen. Azért, hogy ez ne lehessen, kellene egy olyan koncepciót megalkotni, hogy mindenki arra tudjon hivatkozni. Ha be kell tenni betesz, ha ő kap, akkor ő kap. Ez akkor tervezhető.

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, az első az, hogy a kötelező dolgokat teljesítsék, ha azon felül marad, akkor lehet egy vitát nyitni, és akkor lehet kialakítani a következő évekre vonatkozóan koncepciót.

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere elmondja, ha nincs több felvetés, az a javaslata, hogy az elkészített költségvetési tervet fogadják el.

Mivel több kérdés, hozzászólás nem érkezett, Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri a képviselő-testületeket szavazásra.

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása

1. Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria juttatásának mértékét 200.000 forint/év összegben határozza meg.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zomba Község Polgármesterét, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletébe beépítse.

Határidő: 2022. március 15.
Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 6 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

3/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása

1. Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria juttatásának mértékét 200.000 forint/év összegben határozza meg.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zomba Község Polgármesterét, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletébe beépítse.

Határidő: 2022. március 15.
Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Gödrei Zoltán Kéty község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása

1. Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria juttatásának mértékét 200.000 forint/év összegben határozza meg.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zomba Község Polgármesterét, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletébe beépítse.

Határidő: 2022. március 15.
Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 4 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

1/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása

1. Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria juttatásának mértékét 200.000 forint/év összegben határozza meg.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zomba Község Polgármesterét, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletébe beépítse.

Határidő: 2022. március 15.
Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Felkl Márton Murga község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása

1. Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria juttatásának mértékét 200.000 forint/év összegben határozza meg.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zomba Község Polgármesterét, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletébe beépítse.

Határidő: 2022. március 15.
Felelős: Felkl Márton polgármester

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

1/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása

1. Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria juttatásának mértékét 200.000 forint/év összegben határozza meg.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zomba Község Polgármesterét, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletébe beépítse.

Határidő: 2022. március 15.
Felelős: Felkl Márton polgármester

Biró Szabolcs Felsőnána község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása

1. Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria juttatásának mértékét 200.000 forint/év összegben határozza meg.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zomba Község Polgármesterét, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletébe beépítse.

Határidő: 2022. március 15.
Felelős: Biró Szabolcs polgármester

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

1/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetésének elfogadása

1. Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria juttatásának mértékét 200.000 forint/év összegben határozza meg.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza Zomba Község Polgármesterét, hogy a Zombai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetési rendeletébe beépítse.

Határidő: 2022. március 15.
Felelős: Biró Szabolcs polgármester

2. napirendi pont: A Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló önkormányzati rendelettervezetek megtárgyalása

Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
(írásbeli előterjesztés)

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, az előző napirendi pontban már érintették ezt a napirendi pontot is. Az írásos előterjesztés megküldésre került. Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri a képviselő-testületeket szavazásra.

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testületét szavazásra.

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadja a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló 1/2022.(I.27.) önkormányzati rendeletet.

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Gödrei Zoltán Kéty község polgármestere felkéri Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testületét szavazásra.

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadja a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló 1/2022.(I.27.) önkormányzati rendeletet.

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Felkl Márton Murga község polgármestere felkéri Murga Község Önkormányzata Képviselő-testületét szavazásra.

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadja a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló 1/2022.(I.27.) önkormányzati rendeletet.

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Biró Szabolcs Felsőnána község polgármestere felkéri Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testületét szavazásra.

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül elfogadja a Zombai Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők 2022. évi illetményalapjának megállapításáról szóló 1/2022.(I.27.) önkormányzati rendeletet.

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

3. napirendi pont: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Előadó: Szűcs Sándor Zomba Község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere elmondja, hogy az óvodáról és a bölcsődéről van szó. Látják a költségvetést, úgy néz ki, hogy rendben van, elég sok pénz jut eszközbeszerzésre, egyebekre. Bíznak benne, hogy ez így is marad. Egyebet hozzáfűzni nem kíván. Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Dr. Rózsa Éva jegyző kiegészítésként elmondja, hogy amikor elkezdték összerakni a költségvetést, kb. 4 millió forint mínuszban voltak. Itt viszont jelentős volt az állami

kiegészítés, megadták azokat az összegeket, amit a béremelések vontak magukkal. Úgy tűnik, hogy az óvoda és a bölcsőde is államilag finanszírozott, nem kell a településeknek hozzájárulni.

Mivel több kérdés, hozzászólás nem érkezett, Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri a képviselő-testületeket szavazásra.

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testületét szavazásra.

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. január 31.
Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 6 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. január 31.
Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Gödrei Zoltán Kéty község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. január 31.
Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 4 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. január 31.
Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Felkl Márton Murga község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. január 31.
Felelős: Felkl Márton polgármester

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. január 31.
Felelős: Felkl Márton polgármester

Biró Szabolcs Felsőnána község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. január 31.
Felelős: Biró Szabolcs polgármester

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének véleményezése

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zomba Körzeti Intézményi Társulás 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. január 31.
Felelős: Biró Szabolcs polgármester

4. napirendi pont: A polgármesterek illetményének és költségtérítésének megállapítása
Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
(írásbeli előterjesztés)

Dr. Rózsa Éva elmondja, a polgármesterek bérét központilag emelték, a megyei jogú városok vezetőinek béréhez mérik százalékos arányban. Az írásbeli előterjesztések részletesen tartalmazzák az illetmények megállapításának módját, mértékét. Elmondja, hogy a polgármestereknek 15 %-os a költségtérítésük, tehát az emelet összegű költségtérítést is meg kell állapítani. Az 5000 fő alatti települések ebben az évben az emelést megkapják állami finanszírozásként. A képviselő-testület a polgármester munkáltatója, határozatban kell megállapítania a polgármester illetményét és költségtérítését. Megkérdezi a képviselőket, hogy van-e valakinek kérdése.

Kérdés a képviselők részéről nem érkezett, ezért Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri a képviselő-testületeket szavazásra, egyúttal bejelenti, érintettségére való tekintettel nem kíván részt venni a szavazásban.

Zomba Község Képviselő-testület Szűcs Sándor polgármestert a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2013. évi CLXXXIX. törvény 49.§ (1) bekezdése alapján – az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2014.(XII.12.) önkormányzati rendelet 30.§ (2) bekezdése alapján határozathozatal mellőzésével – a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása tárgyban tartott döntéshozatalból kizárja.

Dr. Rózsa Éva jegyző az előterjesztés szerinti tartalommal ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 5 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete Szűcs Sándor főállású polgármester illetményét 2022. január 1. napjától havi bruttó 780.000 Ft-ban, költségtérítését havi 117.000 Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. január 31.
Felelős: jegyző

Gödrei Zoltán polgármester bejelenti, érintettségére való tekintettel nem kíván részt venni a szavazásban.

A Képviselő-testület Gödrei Zoltán polgármestert a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2013. évi CLXXXIX. törvény 49.§ (1) bekezdése alapján – az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2014.(XII.12.) önkormányzati rendelet 30.§ (2) bekezdése alapján határozathozatal mellőzésével – a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása tárgyban tartott döntéshozatalból kizárja.

Dr. Rózsa Éva jegyző az előterjesztés szerinti tartalommal ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

3/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete Gödrei Zoltán főállású polgármester illetményét 2022. január 1. napjától havi bruttó 650.000 Ft-ban, költségtérítését havi 97.500 Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. január 31.
Felelős: jegyző

Felkl Márton polgármester bejelenti, érintettségére való tekintettel nem kíván részt venni a szavazásban.

A Képviselő-testület Felkl Márton polgármestert a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2013. évi CLXXXIX. törvény 49.§ (1) bekezdése alapján – az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2014.(XII.12.) önkormányzati rendelet 30.§ (2) bekezdése alapján határozathozatal mellőzésével – a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása tárgyban tartott döntéshozatalból kizárja.

Felklné Pákozdi Márta alpolgármester bejelenti, érintettségére való tekintettel (a polgármester felesége) nem kíván részt venni a szavazásban.

A Képviselő-testület Felklné Pákozdi Márta alpolgármestert a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2013. évi CLXXXIX. törvény 49.§ (1) bekezdése alapján – az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2014.(XII.8.) önkormányzati rendelet 28.§ (2) bekezdése alapján határozathozatal mellőzésével – a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása tárgyban tartott döntéshozatalból nem zárja ki.

Dr. Rózsa Éva jegyző az előterjesztés szerinti tartalommal ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 2 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

3/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete Felkl Márton főállású polgármester illetményét 2022. január 1. napjától havi bruttó 520.000 Ft-ban, költségtérítését havi 78.000 Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. január 31.
Felelős: jegyző

Biró Szabolcs polgármester bejelenti, érintettségére való tekintettel nem kíván részt venni a szavazásban.

A Képviselő-testület Biró Szabolcs polgármestert a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2013. évi CLXXXIX. törvény 49.§ (1) bekezdése alapján – az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2014.(XII.12.) önkormányzati rendelet 30.§ (2) bekezdése alapján határozathozatal mellőzésével – a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása tárgyban tartott döntéshozatalból kizárja.

Dr. Rózsa Éva jegyző az előterjesztés szerinti tartalommal ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

3/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete Biró Szabolcs főállású polgármester illetményét 2022. január 1. napjától havi bruttó 650.000 Ft-ban, költségtérítését havi 97.500 Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2022. január 31.
Felelős: jegyző

5. napirendi pont: Pályázatok benyújtása Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására

Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
(írásbeli előterjesztés)

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, kiírták az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések pályázatot. Február 4. a benyújtási határidő, ezért hozták be együttes testületi ülésre. 20 millió forintos támogatásra lehet pályázni, a támogatás mértéke az adóerőképességtől függ. Elmondja, hogy adóerőképessége alapján Murga 50 %-os, Zomba és Felsőnána 65 %-os, Kéty pedig 85 %-os támogatásban részesülhet. Kétynek durván 3 millió forintot, Felsőnánának és Zombának 10 milliót, Murgának 20 milliót kellene hozzátennie. Nem muszáj maximálisan kihasználni, de el kell gondolkodni. Tájékoztatja a képviselő-testületeket, hogy a határozatban meg kell határozni a beruházás összköltségét, az önerőt és azt, hogy az önerőt melyik év költségvetése terhére vállalja. Ez új elem a pályázatban, hogy lehet 2022-re és 2023-ra is vállani. Aki az idei évre akarja vállalni, annak a tartalékában az idei évben szerepelnie kell, mivel úgy hozza a határozatot, hogy kijelenti a képviselő-testület, hogy rendelkezésre áll az

önerő a 2022-es költségvetésben. Ami fontos, a határozatban pontosan meg kell jelölni, hogy mit érint a beruházás. Kéri a polgármestereket nyilatkozzanak.

Felkl Márton Murga község polgármestere és Biró Szabolcs Felsőnána község polgármestere az önerő mértékét és az önkormányzat költségvetését figyelembe véve nem javasolja a pályázat benyújtását.

A képviselők a javaslattal egyetértenek.

Gödrei Zoltán Kéty község polgármestere javasolja, hogy a 2023. évi költségvetés terhére nyújtsák be a pályázatot, részletesen ismerteti azon járdaszakaszokat, melyeket javasol a pályázat keretében felújítani.

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere javasolja, hogy nyújtsák be a pályázatot, részletezi a felújítani tervezett járdaszakaszokat. A pályázathoz szükséges önerő a 2022. évi költségvetésben rendelkezésre áll.

Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri a képviselő-testületeket szavazásra.

Gödrei Zoltán Kéty község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: Pályázat benyújtása Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy pályázatot nyújt be a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet szerinti, Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázati kiírás 3.5 pályázati jogcím: belterületi utak, járdák, hidak felújítására.

A tervezett beruházással érintett ingatlanok:

- *Kéty, belterület 222 hrsz. alatti járda Petőfi u. 14-24. számig terjedő szakasza*
- *Kéty, belterület 182 hrsz. alatti járda Petőfi u. 76-77. számig terjedő szakasza és a Kéty, beterület 185 hrsz, Rákóczi u. 84. szám előtti járdaszakasz*
- *Kéty, belterület 185, 186 hrsz alatti járdának a 204/3 hrsz. sarkától a 202/5 hrsz-ú útig terjedő szakasza*
- *Kéty, belterület 202/3 hrsz. alatti járda és lépcső Petőfi u. 70. sz. alatti telekhez kapcsolódó része.*

A beruházás összköltsége 23.379.572 Ft, az igényelt támogatás összege 19.872.636 Ft. A Képviselő-testület vállalja, hogy a pályázathoz szükséges önerőt, 3.506.936 Ft-ot Kéty Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének terhére biztosítja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásáról gondoskodjék.

Határidő: 2022. február 4.
Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 4 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: Pályázat benyújtása Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy pályázatot nyújt be a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet szerinti, Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázati kiírás 3.5 pályázati jogcím: belterületi utak, járdák, hidak felújítására.

A tervezett beruházással érintett ingatlanok:

- **Kéty, belterület 222 hrsz. alatti járda Petőfi u. 14-24. számig terjedő szakasza**
- **Kéty, belterület 182 hrsz. alatti járda Petőfi u. 76-77. számig terjedő szakasza és a Kéty, beterület 185 hrsz, Rákóczi u. 84. szám előtti járdaszakasz**
- **Kéty, belterület 185, 186 hrsz alatti járdának a 204/3 hrsz. sarkától a 202/5 hrsz-ú útig terjedő szakasza**
- **Kéty, belterület 202/3 hrsz. alatti járda és lépcső Petőfi u. 70. sz. alatti telekhez kapcsolódó része.**

A beruházás összköltsége 23.379.572 Ft, az igényelt támogatás összege 19.872.636 Ft. A Képviselő-testület vállalja, hogy a pályázathoz szükséges önerőt, 3.506.936 Ft-ot Kéty Község Önkormányzata 2023. évi költségvetésének terhére biztosítja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásáról gondoskodjék.

Határidő: 2022. február 4.
Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: Pályázat benyújtása Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy pályázatot nyújt be a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet szerinti, Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázati kiírás 3.5 pályázati jogcím: belterületi utak, járdák, hidak felújítására.

A tervezett beruházással érintett ingatlanok:
- *Zomba, belterület 154/3 hrsz. alatti járda Rákóczi u. 98-136. számig terjedő szakasza*
- *Zomba, belterület 224 hrsz. alatti járda Ady Endre u. 1-19. számig terjedő szakasza*

A beruházás összköltsége 30.715.095 Ft, az igényelt támogatás összege 19.964.812 Ft. A Képviselő-testület vállalja, hogy a pályázathoz szükséges önerőt, 10.750.283 Ft-ot Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének terhére biztosítja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásáról gondoskodjék.

Határidő: 2022. február 4.
Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 6 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

6/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: Pályázat benyújtása Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy pályázatot nyújt be a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet szerinti, Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázati kiírás 3.5 pályázati jogcím: belterületi utak, járdák, hidak felújítására.

A tervezett beruházással érintett ingatlanok:
- **Zomba, belterület 154/3 hrsz. alatti járda Rákóczi u. 98-136. számig terjedő szakasza**
- **Zomba, belterület 224 hrsz. alatti járda Ady Endre u. 1-19. számig terjedő szakasza**

A beruházás összköltsége 30.715.095 Ft, az igényelt támogatás összege 19.964.812 Ft. A Képviselő-testület vállalja, hogy a pályázathoz szükséges önerőt, 10.750.283 Ft-ot Zomba Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének terhére biztosítja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásáról gondoskodjék.

Határidő: 2022. február 4.
Felelős: Szűcs Sándor polgármester

6. napirendi pont: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodása módosításának jóváhagyása

Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere elmondja, az írásos előterjesztés megküldésre került. Erről már a tavalyi évben kellett volna a testületeknek dönteni. Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri a képviselő-testületeket szavazásra.

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 6 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

7/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Gödrei Zoltán Kéty község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 4 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Felkl Márton Murga község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Felkl Márton polgármester

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Felkl Márton polgármester

Biró Szabolcs Felsőnána község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Biró Szabolcs polgármester

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

4/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Cikói Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Biró Szabolcs polgármester

7. napirendi pont: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása
Előadó: Dr. Rózsa Éva jegyző
(írásbeli előterjesztés)

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, a belső ellenőrzési tervet Zomba és Kéty már tárgyalta, Murgának és Felsőnánának kellene erről szavaznia. A terv elkészítése során figyelembe

vették az ő javaslatait, Murgán a 2021 évi beszámolót kérte ellenőriztetni, Felsőnánán pedig a gépjárműhasználat szabályozását. Megkérdezi, van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri a képviselő-testületeket szavazásra.

Felkl Márton Murga község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot a Társulási Tanácsnak küldje meg.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Felkl Márton polgármester

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot a Társulási Tanácsnak küldje meg.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Felkl Márton polgármester

Biró Szabolcs Felsőnána község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot a Társulási Tanácsnak küldje meg.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Biró Szabolcs polgármester

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

5/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot a Társulási Tanácsnak küldje meg.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Biró Szabolcs polgármester

8. napirendi pont: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere elmondja, hogy az írásbeli előterjesztés kiküldésre került.

Dr. Rózsa Éva jegyző elmondja, hogy a VÖT kötelezett arra, hogy benyújtsa a költségvetést február 15-ig a társulási tanács elé, ezért megküldték véleményezésre. Az előterjesztésben látszik, hogy melyik önkormányzatnak mennyivel kell hozzájárulnia. Ezek az összegek az önkormányzatok költségvetésébe tervezésre kerültek.

Megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, hozzászólása.

Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, Szűcs Sándor Zomba község polgármestere felkéri a képviselő-testületeket szavazásra.

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 6 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

8/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Szűcs Sándor polgármester

Gödrei Zoltán Kéty község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 4 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

6/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Kéty Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Gödrei Zoltán polgármester

Felkl Márton Murga község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

HATÁROZATA

Tárgy: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Felkl Márton polgármester

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

6/2022.(I.27.)

HATÁROZATA

Tárgy: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Murga Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Felkl Márton polgármester

Biró Szabolcs Felsőnána község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

HATÁROZATA

Tárgy: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Biró Szabolcs polgármester

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 3 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

6/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének véleményezése

Felsőnána Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2022. évi költségvetésének tervezetét az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Társulási Tanács elnökének.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: Biró Szabolcs polgármester

9. napirendi pont: „Az MFP-ÖTIK/2021. kódszámú nyertes pályázat keretében a Zombai Művelődési Ház felújítása" tárgyban indított beszerzési eljárásban eljárást lezáró döntés meghozatala

Előadó: Szűcs Sándor Zomba község polgármestere
(írásbeli előterjesztés)

Szűcs Sándor Zomba község polgármestere elmondja, hogy a napirenden lévő beszerzési eljárásban három ajánlat érkezett. Az ajánlatok kiértékelését elvégezte, mind a három ajánlat érvényes volt, ezért javasolja a legalacsonyabb összegű ajánlattevő, az ÉPITERV Kft. ajánlatának elfogadását. Megkérdezi a képviselőket, hogy van-e valakinek kérdése, más javaslata.

Mivel kérdés, hozzászólás nem érkezett, Szűcs Sándor Zomba község polgármestere ismerteti a határozati javaslatot, majd felkéri a Képviselő-testületet szavazásra.

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

.../...(...)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: „Az MFP-ÖTIK/2021. kódszámú nyertes pályázat keretében a Zombai Művelődési Ház felújítása" tárgyban indított beszerzési eljárásban eljárást lezáró döntés meghozatala

1. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a 2/2022.(I.11.) számú határozatával „Az MFP-ÖTIK/2021. kódszámú nyertes pályázat keretében a Zombai Művelődési Ház felújítása" tárgyban beszerzési eljárást indított.

2. A beszerzési eljárásban három ajánlattevő nyújtott be ajánlatot az alábbiak szerint:

a) E & V Kft. 7100 Szekszárd, Arany János u. 12. 1/2. ajánlata nettó 14.214.458 Ft

b) Huber Péter E.V. 7054 Tengelic, Munkácsy Mihály u. 15. ajánlata nettó 14.056.580 Ft

c) ÉPITERV Kft. 7173 Zomba, Rákóczi u. 45. ajánlata nettó 13.789.170 Ft.

3. A Képviselő-testület a következő, a beszerzési eljárást lezáró döntést hozza:

- *A beszerzési eljárásban benyújtott mindhárom ajánlat érvényes;*
- *A beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevőként az ÉPITERV Kft. ajánlattevő jelölendő meg tekintettel arra, hogy e szervezet tette a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot, ajánlata érvényes, a beszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítésére alkalmas.*

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ÉPITERV Kft.-vel a vonatkozó szerződést megkösse.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: polgármester

Zomba Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt szavazással 6 szavazattal 0 ellenében az alábbi határozatot hozza:

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

9/2022.(I.27.)

H A T Á R O Z A T A

Tárgy: „Az MFP-ÖTIK/2021. kódszámú nyertes pályázat keretében a Zombai Művelődési Ház felújítása" tárgyban indított beszerzési eljárásban eljárást lezáró döntés meghozatala

1. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a 2/2022.(I.11.) számú határozatával „Az MFP-ÖTIK/2021. kódszámú nyertes pályázat keretében a Zombai Művelődési Ház felújítása" tárgyban beszerzési eljárást indított.

2. A beszerzési eljárásban három ajánlattevő nyújtott be ajánlatot az alábbiak szerint:

a) **E & V Kft. 7100 Szekszárd, Arany János u. 12. 1/2. ajánlata nettó 14.214.458 Ft**
b) **Huber Péter E.V. 7054 Tengelic, Munkácsy Mihály u. 15. ajánlata nettó 14.056.580 Ft**
c) **ÉPITERV Kft. 7173 Zomba, Rákóczi u. 45. ajánlata nettó 13.789.170 Ft.**

3. A Képviselő-testület a következő, a beszerzési eljárást lezáró döntést hozza:

- **A beszerzési eljárásban benyújtott mindhárom ajánlat érvényes;**
- **A beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevőként az ÉPITERV Kft. ajánlattevő jelölendő meg tekintettel arra, hogy e szervezet tette a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot, ajánlata érvényes, a beszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítésére alkalmas.**

4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az ÉPITERV Kft.-vel a vonatkozó szerződést megkösse.

Határidő: 2022. február 15.
Felelős: polgármester

Több tárgy nem lévén, Szűcs Sándor polgármester megköszöni a képviselő-testületek munkáját és 2022. január 27. 18.35 órakor az ülést bezárja.

K.m.f.

Biró Szabolcs
polgármester
Felsőnána Község Önkormányzata

Gödrei Zoltán
polgármester
Kéty Község Önkormányzata

Felkl Márton
polgármester
Murga Község Önkormányzata

Szűcs Sándor
polgármester
Zomba Község Önkormányzata

Dr. Rózsa Éva
jegyző

FELSŐNÁNA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

J E L E N L É T I Í V

Készült a Képviselő-testület 2022. január 27-én 17 órai kezdettel
megtartott nyilvános együttes ülésén

Biró Szabolcs	polgármester	.....
Pinczehelyi Zoltán	alpolgármester	.....
Marázi Márk	képviselő	.....
Tokos Enikő	képviselő	.....
Dr. Rózsa Éva	jegyző	.....

KÉTY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

JELENLÉTI ÍV

Készült a Képviselő-testület 2022. január 27-én 17 órai kezdettel megtartott nyilvános együttes ülésén

Gödrei Zoltán	polgármester	.....
Magdali Tibor	alpolgármester	.....
Gödrei Zoltánné	képviselő	.....
Tompai István	képviselő	.....
Zsigmond Anikó	képviselő	.....
Dr. Rózsa Éva	jegyző	.....

MURGA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

JELENLÉTI ÍV

Készült a Képviselő-testület 2022. január 27-én 17 órai kezdettel
megtartott nyilvános együttes ülésén

Felkl Márton	polgármester	.....
Felklné Pákozdi Márta	alpolgármester	.....
Száraz József	képviselő	.....
Dr. Rózsa Éva	jegyző	.....

ZOMBA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

JELENLÉTI ÍV

Készült a Képviselő-testület 2022. január 27-én 17 órai kezdettel megtartott nyilvános együttes ülésén

Szűcs Sándor	polgármester	.....
Hirnikl György	alpolgármester	.....
Baloghné Gaál Zsófia	képviselő	.....
Erdélyi János	képviselő	.....
Kelemen László	képviselő	.....
Misóczki Béla	képviselő	.....
Stocker Antalné	képviselő	.....
Dr. Rózsa Éva	jegyző	.....
Kovács Veronika	gazdálkodási ügyintéző	.....